

Marca da Bollo

€14,62



Protocollo

COMUNE DI CAPOTERRA (Provincia di Cagliari)

Richiesta di Autorizzazione Edilizia

(ai sensi dell'art. 13, Legge Regionale n° 23 del 11.10.1985 e s.m.i., art. 20 del D.P.R. n. 380/2001)

DATI ANAGRAFICI

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a _____
e residente in _____ Via/P.zza/Loc. _____ n° _____
C.A.P. _____, Codice Fiscale n° _____, Tel./Email _____
in qualità di ¹ _____ dell'immobile sito in Via/P.zza/Loc. _____ n° _____,
rappresentante della Società/Ditta _____ P. IVA _____
con sede in _____ Via/P.zza/Loc. _____ n° _____

CHIEDE

il rilascio della **AUTORIZZAZIONE EDILIZIA** per l'esecuzione di:

<input type="checkbox"/> Opere di manutenzione straordinaria	<input type="checkbox"/> Opere di restauro e risanamento conservativo
<input type="checkbox"/> Revisione o installazione di impianti tecnologici al servizio di edifici o di attrezzature esistenti e realizzazione di volumi tecnici che si rendano indispensabili, sulla base di nuove disposizioni	<input type="checkbox"/> Varianti a concessioni edilizie già rilasciate che non incidano sui parametri urbanistici e sulle volumetrie, che non cambino la destinazione d'uso e la categoria edilizia e non alterino la sagoma e non violino le eventuali prescrizioni contenute nella concessione edilizia
<input type="checkbox"/> Occupazioni stabili di suolo a titolo espositivo di stoccaggio a cielo aperto	<input type="checkbox"/> Opere costituenti pertinenza ai sensi dell'art. 817 del Codice Civile
<input type="checkbox"/> Aree destinate ad attività sportive e ricreative senza creazione di volumetria	<input type="checkbox"/> Opere di eliminazione delle barriere architettoniche in edifici esistenti consistenti in rampe o ascensori esterni, ovvero in manufatti che alterino la sagoma dell'edificio
<input type="checkbox"/> Parcheggi di pertinenza nel sottosuolo del lotto su cui insiste il fabbricato	<input type="checkbox"/> Opere di demolizione, i reinterri e gli scavi finalizzati all'attività edilizia
<input type="checkbox"/> Vasche di approvvigionamento idrico ed i pozzi	<input type="checkbox"/> Opere oggettivamente precarie e temporanee
<input type="checkbox"/> Muri di cinta e cancellate	<input type="checkbox"/> Installazione di palloni pressostatici a carattere stagionale
<input type="checkbox"/> Sanatoria di opere edilizie eseguite in assenza di autorizzazione	<input type="checkbox"/> Mutamenti di destinazione d'uso in assenza di opere edilizie
<input type="checkbox"/> Installazione di insegne di esercizio	<input type="checkbox"/> Pergolati e grigliati
<input type="checkbox"/> Altro _____	

¹ Indicare se proprietario o possessore di altro diritto reale o possessore di diritto di godimento (Vedi **Tabella A**). E' necessario allegare ai fini dell'accertamento: **copia del titolo oppure dichiarazione sostitutiva** riportante il tipo dell'atto, il n° di repertorio ed il notaio rogante o il n° di registrazione, data e luogo della stipula (**Allegato C**)

DICHIARA

DATI CATASTALI

N.C. TERRENI

Foglio _____ mapp. _____ sub. _____

Foglio _____ mapp. _____ sub. _____

N.C. EDILIZIO URBANO.

Foglio _____ mapp. _____ sub. _____

Foglio _____ mapp. _____ sub. _____

STRUMENTO URBANISTICO

P.d.F. zona _____

P.U.C. zona _____

Lottizzazione _____ piano particolareggiato _____

Altro _____

PRECEDENTI

Conc./Aut./Lic. Edilizia N° _____ del _____ a nome di _____

Conc. in sanatoria N° _____ del _____ a nome di _____

D.I.A. o Asseveramento prot. N° _____ del _____ a nome di _____

Altro _____

DATI PROGETTISTA

Qualifica professionale _____, Cognome e nome _____

Studio: Comune _____ Prov. (_____), Indirizzo _____ n° _____

C. F. _____, N° iscrizione Albo _____ della Prov. (_____), Tel./Email. _____

Ed inoltre i SOTTOSCRITTI (richiedente e progettista) DICHIARANO

VERIDICITA' DEI DATI

che i dati forniti nella presente domanda, nei moduli e nella documentazione allegata corrispondono esattamente al vero, assumendosi la responsabilità piena ed esclusiva delle conseguenze derivanti da dichiarazioni false e/o mendaci, ai sensi dell'art. 48, 2° comma, del D.P.R. n° 445/2000

PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

che con la firma della Presente i soggetti interessati autorizzano il Comune di Capoterra a raccogliere e trattare, per fini strettamente connessi a compiti istituzionali, i propri dati personali, limitatamente a quanto necessario, per rispondere alla richiesta di intervento che li riguardano, in osservanza del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.lgs n.196/2003).

Timbro e firma del Progettista

DATA

___ / ___ / ___

Firma del richiedente

NOMINA E ACCETTAZIONE DIREZIONE LAVORI

Qualifica professionale _____, Cognome e nome _____

Studio: Comune _____ Prov. (_____), Indirizzo _____ n° _____

C. F. _____, N° iscrizione Albo _____ della Prov. (_____), Tel./Email. _____

Timbro e firma del Direttore Lavori

DATA

___ / ___ / ___

Firma del richiedente

ALLEGA

La seguente documentazione:

Presentata (Ris. all'Ufficio)	Da presentare	
		(Presentare in 4 copie)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	a) Titolo di proprietà o dichiarazione personale (vedi Allegato 1) .
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	b) Estratto catastale con indicata l'esatta ubicazione dell'intervento.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	c) Stralcio dello strumento urbanistico vigente con indicata l'esatta ubicazione dell'intervento.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	d) Planimetria generale dello stato di fatto con la rappresentazione delle curve di livello o piano quotato (rilevato attraverso sistema strumentale).
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	e) Planimetria generale di progetto con la sistemazione degli spazi liberi e con le indicazioni dell'intervento in riferimento alla viabilità ed ai fabbricati circostanti, nonché con le indicazioni delle quote altimetriche di sistemazione definitiva.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	f) Progetto architettonico costituito da: piante, prospetti e sezioni adeguatamente quotati nelle principali dimensioni, esterne ed interne, con indicazione degli spessori di muri e solai e delle superfici dei singoli ambienti; piano volumetrico.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	g) Relazione tecnica illustrativa.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	h) Dichiarazione del progettista ai sensi della L. 13/1989 (abbattimento barriere architettoniche) ed elaborati tecnici.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	i) Planimetria generale con indicati i punti di allaccio alle reti: a) idriche; b) fognarie; c) elettriche; d) rete del gas.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	j) Conteggio degli oneri (ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 380/2001) e/o calcolo parametrico (delibera g.m. n° 401/2002).
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	k) Indicazione di sussistenza di vincoli: <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-left: 100px;"> <div><input type="checkbox"/> Ambientale</div> <div><input type="checkbox"/> Paesaggistico</div> <div><input type="checkbox"/> Archeologico</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-left: 100px; margin-top: 5px;"> <div><input type="checkbox"/> Idro-geologico</div> <div><input type="checkbox"/> Storici</div> </div>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	l) Modulo ISTAT//201 in base al D.P.R. 02.03.93.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	m) Documentazione fotografica.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	n) Simulazione fotografica.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	o) Eventuali nulla osta (Comando VV.F., R.A.S).
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	p) Particolari costruttivi (eventuali sezioni longitudinali e trasversali).
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	q) Dichiarazioni conformità impianti a norma del D.M.37/2008.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	r) Altro _____

AVVISO

Della documentazione sopra elencata, è **obbligatorio allegare all'atto della presentazione della domanda la documentazione contrassegnata con le lettere: a, b, c, d, e, f, g, h, i, j, k, l.**

E' necessario, inoltre, fornire la **fotocopia del documento di identità in corso di validità del richiedente, del progettista e del direttore dei lavori.** La mancata presentazione della documentazione suddetta comporta l'interruzione del procedimento ai sensi dell'art.3 DPR 300/92 e del comma 1 art. 20 DPR 380/01.

Ulteriore documentazione integrativa (lettere m, n, o, p, q, r,) oltre a quella sopra indicata, potrà essere richiesta dal responsabile del procedimento qualora necessaria ai fini istruttori.

(Allegato 1)

CON LA SEGUENTE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA IL RICHIEDENTE DICHIARA DI AVERE LA DISPONIBILITA' DELL'IMMOBILE I CUI IDENTIFICATIVI SONO RIPORTATI ALLA PAGINA 2 DEL PRESENTE MODULO E PERTANTO DI ESSERE LEGITTIMATO A RICHIEDE L'INTERVENTO OGGETTO DELLA PRESENTE DOMANDA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____
a _____ e residente in _____ Prov. (_____)
Via/P.zza/Loc. _____ n° _____ C.A.P. _____,
Codice Fiscale _____, Tel./Email _____
rappresentante della Società/Ditta _____ con sede in
_____ Via/P.zza/Loc. _____ n° _____

a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n° 445 del 28.12.2000, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false o mendaci,

DICHIARA

ai sensi dell'art. 11, comma 1, del D.P.R. n° 380 del 06.06.2001 e successive modifiche ed integrazioni, di avere titolo in qualità di ² _____ per la realizzazione dell'intervento richiesto.

Indica a tale riguardo i seguenti estremi dell'atto attestante la titolarità:

numero di repertorio _____ numero fascicolo _____ data _____ e luogo della
stipula _____ notaio _____ estremi registrazione _____

Data ____/____/____

FIRMA (per esteso)

² Devono ritenersi legittimati (Vedasi **Tabella A**): **il proprietario del suolo; il titolare del diritto di superficie; il concessionario di beni demaniali; l'usufruttuario** (per interventi che non stravolgano la destinazione economico-sociale del bene); **l'enfiteuta** (per la costruzione di fabbricati rurali); **il titolare del diritto reale di abitazione; l'assegnatario a riscatto di alloggio economico popolare; i titolari di altri diritti reali** (per trasformazioni che rientrino nel contenuto del loro diritto); **l'affittuario coltivatore diretto** (che, a norma degli artt. 14 e 16 L.11/71, può eseguire miglioramenti dei fabbricati rurali e della casa di abitazione); **il conduttore di fondi urbani** (per le riparazioni urgenti all'immobile locato, ex art. 1577, 2° comma c.c.); **i destinatari di ordini dell'autorità giudiziaria o amministrativa che riguardano l'esecuzione di opere. Si ricorda che ai sensi della Legge Finanziaria 2005 sono nulli i contratti di locazione e gli altri contratti che conferiscono il godimento di immobili se non registrati.**

(Tabella A)

Soggetti abilitati alla presentazione di pratica edilizia

Proprietario dell'immobile.
Soggetto attuatore in virtù di convenzioni.
Superficiario: nei limiti della costituzione del suo diritto (artt. 952 e 955 del Codice Civile).
Enfiteuta: nei limiti del contratto di enfiteusi.
Usufruttuario o titolare di diritto di uso o di abitazione: solo per interventi di manutenzione, restauro e risanamento conservativo o assimilabili.
Titolare di servitù prediali: solo per interventi di manutenzione, restauro e risanamento conservativo o assimilabili.
Locatario: solo per interventi di manutenzione, restauro e risanamento conservativo o assimilabili, che rivestano carattere di urgenza, ai sensi dell'art. 1577 c.c., autorizzati dal proprietario per iscritto nel contratto di locazione - del quale va prodotta copia - oppure con autorizzazione espressa.
Beneficiario di un provvedimento di occupazione d'urgenza: con esclusivo riferimento all'opera inerente il provvedimento.
Concessionario di beni demaniali, conformemente all'atto concessorio: per quanto definito nella concessione del bene demaniale fatto salvo che per le opere non previste nella concessione del bene demaniale occorre acquisire il consenso dell'Ente concedente.
Azienda erogatrice di pubblici servizi: conformemente alla convenzione, accordo o servitù, dei quali occorre produrre copia, definita con il proprietario o avente titolo.
Titolare di un diritto derivante da un provvedimento giudiziario o amministrativo: Quali la qualità di tutore, di curatore, di curatore fallimentare, di commissario giudiziale, di aggiudicatario di vendita fallimentare...); occorre produrre copia del titolo.
Amministratore di condominio: il condominio deve essere giuridicamente costituito e deve essere prodotto il verbale dell'assemblea condominiale oppure la dichiarazione sostitutiva dell'Amministratore del Condominio che attesta l'approvazione delle opere da parte dell'assemblea condominiale con la maggioranza prescritta dal Codice Civile.
Assegnatario di area PEEP o PIP: conformemente all'atto di assegnazione dell'organo comunale competente, esecutivo ai sensi di legge.
Soggetto responsabile dell'abuso edilizio (art. 13 L. 47/1985): è necessario produrre atto di assenso della proprietà.
Altro negozio giuridico che consente l'utilizzazione dell'immobile o attribuisce facoltà di presentare il progetto edilizio ed eseguire i lavori: _____.
Proprietario intero stabile
Proprietario di singola/e unità immobiliari all'interno di immobile con più proprietà