



COMUNE DI CAPOTERRA

Città Metropolitana di Cagliari

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE REGISTRO GENERALE N. **1414** DEL **19/12/2025**

Settore N. 10 - Amministrazione del Personale, Organizzazione e Relazioni
Sindacali

Servizio Personale, Organizzazione e Relazioni Sindacali

REGISTRO DI SETTORE N. **120** DEL **19/12/2025**

OGGETTO: *APPROVAZIONE DEI VERBALI E DELLA GRADUATORIA RELATIVI ALLA SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE MEDIANTE PROGR. VERT. STRAORDINARIA TRA AREE (ART 13, C. 6,7,8 CCNL 2019/2021) DA DESTINARE AL SETTORE 8*



Firmato Digitalmente



COMUNE DI CAPOTERRA

Città Metropolitana di Cagliari

Proposta n. 1726
del 19/12/2025

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Settore N. 10 - Amministrazione del Personale, Organizzazione e Relazioni Sindacali

OGGETTO: *APPROVAZIONE DEI VERBALI E DELLA GRADUATORIA RELATIVI ALLA SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE MEDIANTE PROGR. VERT. STRAORDINARIA TRA AREE (ART 13, C. 6,7,8 CCNL 2019/2021) DA DESTINARE AL SETTORE 8*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RICHIAMATI i seguenti atti:

- Lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 50 del 19/09/2000;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 213 del 28/12/2012, successivamente modificato con deliberazione G.C. 146 del 16/11/2016, G.C. 52 del 29/03/2019 e G.C. 175 del 01/12/2021;
- Il vigente Regolamento comunale di Contabilità approvato con delibera del Consiglio comunale n. 65 del 13/12/2024;
- Il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 14/12/2015, successivamente modificato con deliberazione G.C. 68 del 30/11/2017;
- Il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Capoterra approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 309 del 22/12/2023;
- Il Programma Triennale per la prevenzione della Corruzione e la Trasparenza per il triennio 2025/2027, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 22/01/2025;

VISTI:

- Il D.Lgs 18/08/2000, n. 267;
- Il Decreto Sindacale n. 89 del 31/12/2024 relativo all'affidamento dell'incarico di Funzionario Responsabile del Settore n. 10 Amministrazione del Personale, Organizzazione e Relazioni Sindacali alla Dott.ssa Maria Rita Uccheddu;



- Visto il DUP 2025/2027 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 03/10/2024;
- Vista la nota di aggiornamento al DUP approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 78 del 17/12/2024;
- Visto il bilancio di previsione 2025/2027 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 79 del 17/12/2024;
- Vista la deliberazione di G.C. n° 8 del 22/01/2025 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione;
- Il D.Lgs n. 165/2001;
- Il D.Lgs n. 118/2011;

DATO ATTO CHE:

- L'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento Federica Aresu, Funzionario Amministrativo Contabile;
- Ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- Il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 14/12/2015;

RICHIAMATO

- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 28/01/2025 con ultima modificazione della Sezione 3.3 ad oggetto Piano Triennale dei Fabbisogni avvenuta con deliberazione di Giunta comunale n. 152 del 30/07/2025 in cui è stata prevista l'assunzione di n. 1 Funzionario Amministrativo Contabile da destinare al Settore n. 8 – Demografici, Sport e Spettacolo a tempo indeterminato con impiego a tempo pieno mediante Progressione Verticale tra le aree ai sensi art. 52 comma 1 bis, del d.lgs 165/2001 e dall'art 13, commi 6,7 e 8, del CCNL 16/11/2022;
- il "Regolamento per la Disciplina delle Procedure Valutative per le Progressioni Verticali tra aree straordinarie di cui all'art. 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL del comparto delle funzioni locali del 16/11/2022" approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 05/06/2024;

VISTE:

- la propria determinazione n. 1035 del 23/10/2025 con la quale è stato approvato L'Avviso di Selezione per il reclutamento di n. 1 Funzionario Amministrativo Contabile da destinare al Settore n. 8 – Demografici, Sport e Spettacolo a tempo indeterminato con impiego a tempo pieno mediante Progressione Verticale tra le aree ai sensi art. 52 comma 1 bis, del d.lgs 165/2001 e dall'art 13, commi 6,7 e 8, del CCNL 16/11/2022;



- la propria determinazione n. 1386 del 16/12/2025 con la quale si è provveduto alla nomina della commissione giudicatrice della Selezione di cui all'oggetto;
- la propria determinazione n. 1389 del 17/12/2025 con la quale si è provveduto all'approvazione dell'elenco degli ammessi e dei non ammessi della suddetta selezione;

PRESO ATTO del Verbale n. 1 del 18/12/2025 e la relativa graduatoria di merito finale trasmessi dalla commissione giudicatrice e agli atti dell'ufficio personale, relativi alla selezione per il reclutamento di 1 Funzionario Amministrativo Contabile da destinare al Settore n. 8 – Demografici, Sport e Spettacolo a tempo indeterminato con impiego a tempo pieno mediante Progressione Verticale tra le aree ai sensi art. 52 comma 1 bis, del d.lgs 165/2001 e dall'art 13, commi 6,7 e 8, del CCNL 16/11/2022 approvato con propria Determinazione n. 1035 del 23/10/2025;

RITENUTO pertanto necessario approvare il Verbale n. 1 del 18/12/2025 della selezione in oggetto e la relativa graduatoria di merito finale quale parte integrante e sostanziale della presente;

TENUTO CONTO che si procederà alla Progressione Verticale del vincitore, ai sensi art. 52 comma 1 bis, d.lgs 165/2001 e art 13, c. 6,7 e 8 ccnl 16/11/2022, una volta acquisita tutta la documentazione e verificatane la regolarità e previe dichiarazioni di rito in ordine all'insussistenza di cause di incompatibilità professionale o di altra eventuale natura, stipulando un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, con impiego a tempo pieno, ai sensi del vigente CCNL 2019/2021;

ACCERTATO che la spesa per la presente assunzione trova adeguata copertura negli stanziamenti del bilancio di previsione finanziario 2025/2027 approvato con Delibera di C.C n. 79 del 17/12/2024 e nel redigendo bilancio di previsione finanziario 2026/2028;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

1. **LE PREMESSE** costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Determinazione;
2. **DI APPROVARE** il Verbale n. 1 del 18/12/2025, e la relativa graduatoria di merito finale trasmessi dalla commissione giudicatrice e agli atti dell'ufficio personale, relativi alla selezione per il reclutamento di 1 Funzionario Amministrativo Contabile a tempo indeterminato con impiego a tempo pieno mediante Progressione Verticale tra le aree ai sensi art. 52 comma 1 bis, del d.lgs 165/2001 e dall'art 13, commi 6,7 e 8, del CCNL 16/11/2022 approvato con propria Determinazione n. 1035 del 23/10/2025 da destinare al Settore n. 8 – Demografici, Sport e Spettacolo;
3. **DI APPROVARE** la graduatoria di merito finale relativa alla suddetta selezione allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;



4. **DI PROCEDERE** alla Progressione Verticale del vincitore, ai sensi art. 52 comma 1 bis, d.lgs 165/2001 e art 13, c. 6,7 e 8 ccnl 16/11/2022, una volta acquisita tutta la documentazione e verificatane la regolarità e previe dichiarazioni di rito in ordine all'insussistenza di cause di incompatibilità professionale o di altra eventuale natura stipulando un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, con impiego a tempo pieno, ai sensi del vigente CCNL 2019/2021;
5. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n, 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del settore.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Maria Rita Uccheddu

(F.Aresu)



Firmato Digitalmente



COMUNE DI CAPOTERRA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio di questo Comune.

IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Felicina Deplano



Firmato Digitalmente

(F.Aresu)

Determinazione n. 1414 del 19/12/2025