



COMUNE DI CAPOTERRA

CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

Settore Polizia Locale

AVVISO PUBBLICO

Manifestazione di interesse in occasione dell'evento concerto dei The Kolors in data 04 Settembre 2026 presso Maddalena Spiaggia, per l'esercizio dell'attività di commercio ambulante e l'attività di vendita itinerante di alimenti e bevande.

Le domande dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo tramite l'indirizzo mail protocollo@comune.capoterra.ca.it o alla PEC comune.capoterra@legalmail.it in alternativa potranno essere spedite tramite posta raccomandata indirizzata a *Comune di Capoterra, via Cagliari 91, 09012 Capoterra (CA)* o essere consegnate a mano direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente, in occasione del Concerto dei The Kolors.

L'ubicazione e l'occupazione del suolo verrà individuata solo a seguito della stesura definitiva del piano di sicurezza.

Il **termine** ultimo per la presentazione della manifestazione di interesse è fissato **alle ore 13.00 del 28/08/2026**.

Tutte le domande pervenute successivamente non saranno prese in considerazione.

Le domande dovranno pervenire utilizzando l'apposito modulo allegato alla manifestazione di interesse.

1. Requisiti

L'Avviso è rivolto a tutte le imprese che esercitano attività di commercio in forma ambulante, somministrazione itinerante di alimenti e bevande e torronai in occasione dell'evento citato.

L'ubicazione e l'occupazione del suolo verrà indicata all'atto della stesura definitiva del piano di sicurezza.

Nello specifico:

- operatori in possesso di licenza per il commercio e/o la somministrazione su aree pubbliche, titolari di relativa iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A., e in possesso dei requisiti morali e professionali previsti dall'art. 2 della L.R. n° 5/2006;
- operatori iscritti nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A., che svolgono temporaneamente attività di vendita e/o di somministrazione di alimenti e bevande su area pubblica, esercitate ai sensi dell'art 26 della L.R. 18 maggio 2006, n° 5;
- operatori iscritti nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A., che svolgono professionalmente attività di vendita e/o di somministrazione di alimenti e bevande su area pubblica, esercitate ai sensi dell'art 26 della L.R. 18 maggio 2006, n° 5, in modalità c.d. *food truck*;

Tutti gli operatori che intendono partecipare dovranno:

- Possedere le autorizzazioni per il commercio ambulante;
- Possedere l'autorizzazione al commercio nel settore alimentare e precisamente per la somministrazione di alimenti e bevande, con particolare riguardo al certificato di idoneità igienico-sanitaria all'esercizio dell'attività;
- Essere regolarmente iscritti alla Camera di commercio;
- Non avere precedenti penali ai sensi dell'art.80 D.Lgs. 50/2016;
- Essere in regola negli adempimenti fiscali e contributivi;
- Avere frequentato un corso antincendio e possedere le dotazioni antincendio all'interno del veicolo.

Le imprese che non soddisferanno i predetti requisiti saranno escluse. La prova del possesso dei requisiti deve essere fornita al momento della presentazione della manifestazione di interesse mediante allegato o autodichiarazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con la precisazione che l'amministrazione si riserverà di effettuare gli opportuni controlli e che in caso di false o mendaci dichiarazioni si procederà ai sensi dell'art.76 del suddetto decreto.



2. Criteri di selezione

In base alle indicazioni del comitato promotore e secondo il parere della Polizia Locale sono stati individuati gli stalli e le apposite aree da destinarsi alle diverse attività, tenuto conto della tipologia, dello spazio richiesto e della sicurezza. Complessivamente sono individuati 12 stalli ripartiti nella seguente maniera:

- a) n. 4 Torronai/Dolciai dimensioni max. 6 x 3 mt;
- b) n. 8 Auto-bar/*Foodtruck*;

Ogni operatore concorrerà per il numero di stalli disponibili della sua categoria.

In caso le manifestazioni pervenute dovessero superare i posti disponibili si procederà alla redazione di una graduatoria secondo i seguenti criteri di preferenza:

- anzianità di servizio e a parità di anzianità di servizio prevale l'anzianità che si determina dalla iscrizione presso la CCIAA;
- in presenza di parità di punteggio verrà data preferenza alla data di presentazione della domanda e all'ordine di protocollo della partecipazione alla manifestazioni di interesse.
- i titolari della ditta ai quali verrà assegnato il posteggio che verranno individuati a seguito di espletamento della procedura ad evidenza pubblica indetta con il presente bando verranno collocati utilmente in graduatoria, e saranno informati dell'assegnazione del posteggio mediante pubblicazione sul sito web del Comune.
- La pubblicazione sull'albo on line e sul sito istituzionale del Comune equivale alla notifica.

4. Durata

La concessione avrà durata sino al termine della manifestazione, ovvero per la giornata del 04 Settembre 2026.

5. Revoca

L'assenza ingiustificata comporta la revoca dell'autorizzazione con assegnazione al primo soggetto utilmente collocato in graduatoria, previo interesse dello stesso.

La perdita dei requisiti di cui al punto 1, così come la loro falsa attestazione, comporterà la revoca dell'autorizzazione (oltre che le conseguenze penali o amministrative previste per legge).

Non sarà consentita la cessione dello stallo ad altri soggetti terzi senza previo consenso dell'amministrazione, né sarà consentita, in nessun modo, la cessione a soggetti che non soddisfano i requisiti di cui al punto 1. Le cessioni non autorizzate comporteranno la revoca dell'autorizzazione.

Per violazioni sulle norme igienico-sanitarie si procederà a norma di legge.

6. Normativa igienico sanitaria

Gli assegnatari di posteggio esercenti le attività sono tenuti al rispetto delle norme in materia di igiene e sanità e le disposizioni del Regolamento comunale dalle leggi vigenti in materia.

7. Dati personali

I dati acquisiti e raccolti, dei quali il Comune di Capoterra entrerà in possesso nell'ambito del procedimento saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.4.2016 (GDPR); I dati raccolti, verranno trattati mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, secondo quanto disposto dall'Informativa sulla Privacy allegata al Bando quale parte integrante e sostanziale che dovrà essere allegata all'istanza e firmata per accettazione.”;

8. Obblighi e prescrizioni

L'operatore assegnatario è tenuto ad essere presente per l'intervento, nel posteggio assegnato, entro l'orario previsto per l'inizio delle vendite. L'operatore assegnatario che nel giorno di svolgimento della manifestazione non sia presente nel posteggio entro l'orario previsto per l'inizio delle vendite, sarà considerato assente. E' obbligatoria la permanenza degli operatori per tutta la durata della manifestazione come stabilito nell'articolo 6. In caso contrario l'operatore, salvo casi di forza maggiore previsti dalla legge sarà considerato assente a tutti gli effetti.

Ciascun posteggio deve essere utilizzato rispettando il settore o la specializzazione merceologica cui è destinato.

È vietato esercitarvi il commercio di generi diversi da quelli ammessi. È vietato l'abbinamento, lo scambio, e lo spostamento di posteggi senza preventiva autorizzazione del Comune.

1. Le premesse costituiscono parte integrante della presente Determinazione

2. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis comma 1, del D. Lgs n° 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e



correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore.

I concessionari dei posteggi sono tenuti al pagamento e del Canone di Occupazione Spazi ed aree pubbliche (COSAP) determinata ai sensi del "Regolamento per l'applicazione della tassa di occupazione di spazi ed aree pubbliche" e di apposita deliberazione della Giunta Comunale approvazione delle tariffe delibera di G.C. n° 251/2025.

La responsabile del Settore della Polizia Locale
Dott.ssa Roberta Maxia