



COMUNE DI CAPOTERRA

Città Metropolitana di Cagliari

Proposta N. 1708
del 07/11/2023

ATTO DI LIQUIDAZIONE

N. 1485 DEL 07/11/2023

Settore N.5 - Segreteria, Affari Generali, Organi Istituzionali, Urp, Informatizzazione, Archivio

OGGETTO: *RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO AGLI ORGANI ISTITUZIONALI
DELL'AMMINISTRAZIONE*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la propria determinazione n. 1185 del 06/11/2023 con la quale è stato assunto l'impegno di spesa 2023/1609/0 sul capitolo 29002 in favore del Sindaco Dott. Beniamino Garau, per rimborso spese viaggio sostenute in occasione delle sotto indicate missioni:

- Premio Ambasciatori Nazionali, riconoscimento simbolico Comuni Italiani d'Eccellenza, tenutosi a Roma presso il Senato della Repubblica Italiana il 19 Ottobre 2023;
- 40a Assemblea Annuale ANCI 2023, tenutasi a Genova nei giorni 24, 25 e 26 Ottobre 2023;

VISTO l'art. 1 comma 629 lettera b) della legge n. 190 del 23/12/2014 (Legge di stabilità 2015), che prevede che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori, secondo le modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze (Split payment). Tale disposizione non si applica ai compensi per prestazioni di servizi assoggettati a ritenute alla fonte a titolo di imposta sul reddito;

VISTA il Comunicato n. 7 del 9 gennaio del Ministero dell'Economia e Finanze che anticipa i contenuti del decreto attuativo delle nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti Split Payment, nel quale viene precisato che il meccanismo di scissione si applica alle operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2015, per le quali l'esigibilità dell'imposta si verifichi successivamente alla stessa data;

VISTO il D.Lgs del 23.06.2011 n. 118 e s.m.i. recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 art. 184, l'allegato 4/2 punto 6.1 del D.Lgs 118/2011 corretto e integrato dal D. Lgs 126/2014, avente ad oggetto la fase della liquidazione della spesa;

VISTO il Decreto Sindacale n. 76 del 29/12/2022 con il quale si attribuisce alla sottoscritta l'incarico di posizione organizzativa per il Settore N.5 - Segreteria, Affari Generali, Organi Istituzionali, Urp, Informatizzazione, Archivio;

VISTO l'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000 avente per oggetto "Liquidazione della Spesa";

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.





VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio 2023/2025 approvato con Delibera C.C. n. 47 del 23/05/2023;

VISTO il Regolamento di Contabilità adottato con delibera C.C. n. 10/2023;

VISTO lo Statuto Comunale;

ATTESTA

- La pubblicazione nel sito internet dell'ente delle informazioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013 non è dovuta;
- La regolare fornitura dei beni e/o servizi sottoelencati e la regolare iscrizione nell'inventario, in caso di beni inventariabili, come indicato nella scheda nel caso allegata;
- l'obbligazione risulta esigibile ai sensi dell'allegato 4/2 punto 6.1 del D.Lgs n. 118/2011 corretto e integrato dal D.Lgs 126/2014,

DISPONE

1. la liquidazione al Sindaco Dott. Beniamino Garau, nato a Cagliari il 07/04/1973, Residente in Via delle Fontane n. 13, 09012 Capoterra, codice fiscale GRABMN73D07B354B, del rimborso spese di viaggio e di soggiorno di € 1.123,21, Codice IBAN IT94z0101544080000000012148;
1. di imputare la relativa spesa al Cap. 29002 – Imp. 2023/1609/0;
2. di Imputare, ai sensi del D.Lgs n. 118/2011, la spesa di cui sopra nel seguente modo:
Capitolo n. 29002 della Missione 1, Programma 1, Titolo 1, Macroaggregato 103, Piano dei conti finanziario integrato 1.03.02.01.002;
3. di dare atto che il presente atto è trasmesso all'Ufficio di ragioneria per la liquidazione e la registrazione nel registro degli atti di liquidazione.

*IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott.Ssa Franca Casula*

(S.Celestino)

