



# COMUNE DI CAPOTERRA

Città Metropolitana di Cagliari

**COPIA**

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 72 DEL 08/05/2019

**OGGETTO: ADEMPIMENTI PER L'ADEGUAMENTO AL REGOLAMENTO UE 2016/979.  
APPROVAZIONE REGISTRO UNICO DEI TRATTAMENTI, MODELLO DI INFORMATIVA ED  
INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI PREVISTI DAL GDPR**

L'anno 2019 addì 8 del mese di *Maggio* dalle ore 08.30 e seguenti, nella residenza comunale, appositamente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori/e:

<b>Nome e Cognome</b>	<b>Carica</b>	<b>Presente</b>
Francesco Dessì	Sindaco	Si
Corda Silvano	Assessore	Si
Craboledda Enrico	Assessore	Si
Farigu Daniela	Assessore	Si
Marras Gianluigi	Assessore	Si
Melis Carla	Assessore	Si
Piga Beniamino	Assessore	Si

**Presenti 7**

**Assenti 0**

Partecipa il Segretario Generale D.ssa Maria Efisia Contini;

Il Sindaco, Francesco Dessì, assunta la presidenza e constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE in data 27 aprile 2016 è stato adottato il Regolamento (UE) n. 2016/679 (G.D.P.R.) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, entrato in vigore il 24 maggio 2016 e applicato dal 25 maggio 2018;

RILEVATO CHE:

- le norme introdotte dal regolamento UE 2016/679 si traducono in obblighi organizzativi, documentali e tecnici per il Titolare del trattamento dei dati personali e che tali obblighi presuppongono per il loro corretto adempimento l'individuazione della figura chiave del Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.), la tenuta del "Registro delle attività di trattamento dati personali" (art. 30 c. 1) che il titolare del trattamento svolge con riferimento a quelli forniti dagli interessati, contenenti le seguenti informazioni:
  - il nome e i dati di contatto del titolare del trattamento e, ove applicabile, del contitolare del trattamento, del rappresentante del trattamento e del responsabile della protezione dati;
  - le finalità del trattamento;
  - una descrizione delle categorie di interessati e delle categorie di dati personali;
  - le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, compresi i destinatari di paesi terzi od organizzazioni internazionali;
  - ove applicabili i trasferimenti di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, compresa l'identificazione del paese terzo o dell'organizzazione internazionale e, per i trasferimenti di cui al secondo comma dell'art. 49, la documentazione delle garanzie adeguate;
  - ove possibile i termini ultimi previsti per la cancellazione delle diverse categorie di dati;
  - ove possibile, una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative di cui all'art. 32 paragrafo 1;e la tenuta del "Registro delle categorie di attività" (art 30, c.2), tenuto da ciascun Responsabile del trattamento, contenente le seguenti informazioni:
  - il nome e i dati di contatto del Responsabile o dei Responsabili del Trattamento, di ogni Titolare del Trattamento per conto del quale agisce il Responsabile del Trattamento, del Rappresentante del Titolare del Trattamento o del Responsabile del Trattamento e, ove applicabile, del Responsabile della Protezione Dati;
  - le categorie dei trattamenti effettuati per conto di ogni Titolare del Trattamento;
  - ove applicabili, i trasferimenti di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, compresa l'identificazione del paese terzo o dell'organizzazione internazionale e, per i trasferimenti di cui al secondo comma dell'art. 49, la documentazione delle garanzie adeguate;
  - ove possibile, una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative di cui all'art. 32, paragrafo 1;
- il registro dei trattamenti è formato sulla base informazioni fornite dai vari uffici in relazione ai dati personali che trattano e deve essere sottoposto a periodica ma continua revisione ed aggiornamento;
- in ragione dei trattamenti effettuati dal titolare e delle operazioni compiute sui dati personali oggetto di trattamento, ai privati deve essere rilasciata, in tempi ragionevoli, apposita informativa che reca i contenuti elencati in modo tassativo negli articoli 13, paragrafo 1, e 14, paragrafo 1, del Regolamento;

PRESO ATTO che le dimensioni organizzative dell'Ente legittimano il Titolare del Trattamento a tenere un Registro Unico dei trattamenti che ricomprende tutte le informazioni richieste dal regolamento Europeo;

PRESO ATTO altresì delle modalità organizzative adottate dall'Ente nell'attività di adeguamento al Regolamento UE n. 2016/679 (Allegato D);

DATO ATTO CHE, al fine di adempiere gli obblighi imposti dal regolamento europeo citato, il Comune di Capoterra, in base alla propria organizzazione amministrativa:

- ha nominato il Responsabile della Protezione di Dati;
- ha svolto una ricognizione dei trattamenti che l'Ente, in ciascun Settore, effettua rispetto ai dati personali degli interessati raccolti e gestiti nell'ambito delle attività istituzionali di competenza (ALLEGATO A);



- ha predisposto un registro unico delle attività del trattamento allegato alla presente proposta di deliberazione (ALLEGATO B) che contiene le informazioni che devono essere presenti sia nel registro delle attività di trattamento che nel registro delle attività delle categorie trattate;
- ha predisposto un modello di informativa da impiegare a cura di ciascun Settore dell'Ente in adempimento degli obblighi previsti dall'art. 13 e dall'art. 14 del regolamento europeo (ALLEGATO C);

DATO ATTO CHE in base alle disposizioni recate dal GDPR ed alle funzioni assegnate in materia di protezione dati dal regolamento europeo ai singoli soggetti occorre definire l'assetto organizzativo con la definizione dei compiti e delle responsabilità dell'Ente, come di seguito indicato:

- il Titolare del trattamento è il Comune di Capoterra quale soggetto che determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali forniti dagli interessati;
- il Responsabile del trattamento è il soggetto esterno incaricato di trattare i dati personali per conto dell'Ente, mentre i Titolari di P.O. dell'Ente quali Responsabili di Settore, qualificati come Responsabili interni del trattamento, esercitano per delega del titolare del trattamento, compiti di formazione, informazione, vigilanza, controllo e di indirizzo del personale assegnato a ciascun Settore, per lo svolgimento delle attività inerenti il trattamento dei dati personali;
- gli Addetti incaricati/autorizzati al trattamento sono i soggetti individuati, con apposito atto dal Responsabile interno, tra i singoli dipendenti autorizzati a compiere operazioni di trattamento dati personali;

VISTA la necessità e l'opportunità di provvedere da parte dell'ente con gli adempimenti essenziali prescritti dal GDPR e specificamente con l'adozione del registro dei trattamenti, l'adozione del nuovo modello di informativa da fornire per il trattamento dati, nonché all'individuazione dei soggetti che all'interno della struttura comunale saranno operativi ed avranno un ruolo attivo nell'ambito del trattamento dei dati personali;

VISTO:

- l'elenco delle attività/processo oggetto del trattamento (ALLEGATO A);
- il registro unico dei trattamenti allegato alla presente proposta di deliberazione a formare parte integrante ed essenziale, meglio identificato come ALLEGATO B;
- il modello di informativa relativo al trattamento dei dati personali (Allegato C);

Acquisito il parere favorevole del Responsabile della Protezione Dati;

VISTO il parere in ordine alla regolarità tecnica espresso, ai sensi del primo comma dell'art. 49 del D.lgs 18 agosto 2000 n. 267;

UNANIME

#### **DELIBERA**

1. Di richiamare le premesse quale parte integrante ed essenziale della presente deliberazione;
2. Di prendere atto:
  - delle norme introdotte dal Regolamento UE 2016/679 che impongono obblighi organizzativi, documentali e tecnici che tutti i Titolari del trattamento dei dati personali, compresi gli enti pubblici, devono, considerare e tenere presenti per consentire la piena e consapevole applicazione del nuovo quadro normativo in materia di privacy in vigore dal 25 maggio 2018;
  - che gli obblighi imposti dal regolamento europeo sopracitato presuppongono per il loro corretto adempimento l'individuazione della figura chiave del responsabile della protezione dei dati, che costituisce il fulcro del processo di attuazione della nuova normativa (cfr. articoli 37 – 39) nonché la tenuta di un registro nel quale devono essere mappate tutte le attività di trattamento dati personali che il titolare del trattamento svolge con riferimento a quelli forniti dagli interessati;
  - che il registro dei trattamenti è formato sulla base di informazioni fornite dai vari Settori dell'Ente in relazione ai dati personali che tratta e che deve essere sottoposto a periodica ma continua revisione ed aggiornamento;



- che in ragione dei trattamenti effettuati dal titolare e delle operazioni compiute sui dati personali oggetto di trattamento, ai privati deve essere rilasciata apposita informativa che reca i contenuti elencati in modo tassativo negli articoli 13, paragrafo 1, e 14, paragrafo 1, del Regolamento;
  - delle modalità organizzative adottate dall'Ente nell'attività di adeguamento al Regolamento UE n. 2016/679;
3. Di prendere atto che l'Amministrazione:
- ha svolto una ricognizione dei trattamenti che ciascuno ufficio effettua rispetto ai dati personali degli interessati raccolti e gestiti nell'ambito delle attività istituzionali di competenza (ALLEGATO A);
  - ha predisposto un registro unico dei trattamenti allegato alla presente proposta di deliberazione (ALLEGATO B);
  - ha predisposto un modello di informativa (ALLEGATO C) da impiegare a cura di ciascun Settore dell'Ente, che tenuto conto dei trattamenti censiti fornirà agli interessati in adempimento degli obblighi previsti dall'art. 13 e dall'art. 14 del Regolamento europeo ed è reso disponibile sul portale comunale nella sezione "Diritti e Tutela";
  - ha individuato, con determinazione del Responsabile del Settore Segreteria e Affari Generali n. 405 del 23/05/2018 la Società METHE SRL quale Responsabile della Protezione dei Dati;
4. Di approvare:
- Il registro unico dei trattamenti allegato alla presente deliberazione quale parte integrante ed essenziale (ALLEGATO B);
5. Di prendere atto che in base alle disposizioni del GDPR ed alle funzioni assegnate in materia di protezione dei dati dallo stesso regolamento europeo ai singoli soggetti, all'interno dell'Ente sono individuati:
- Il Titolare del trattamento il Comune di Capoterra nella persona del Sindaco quale soggetto che determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali forniti dagli interessati;
  - Il Responsabile del trattamento il soggetto esterno incaricato di trattare i dati personali per conto dell'Ente, mentre i Titolari di PO dell'Ente quali responsabili di Settore, in precedenza qualificati come Responsabili interni del trattamento, continueranno ad esercitare per delega del Titolare del trattamento, compiti di formazione, informazione, vigilanza, controllo e di indirizzo del personale assegnato a ciascun servizio, per lo svolgimento delle attività inerenti il trattamento dei dati personali;
  - gli Addetti incaricati/autorizzati al trattamento sono i soggetti individuati, con apposito atto dal Responsabile interno, tra i singoli dipendenti autorizzati a compiere operazioni di trattamento dati personali;
6. Di demandare ai Titolari di PO di adottare gli atti per la nomina dei responsabili esterni del trattamento che operano per conto del titolare e degli addetti incaricati/autorizzati al trattamento;
7. Di demandare al Titolare del Trattamento la nomina dei soggetti interni delegati al trattamento dei dati personali;

Di dare atto che con separata votazione la presente deliberazione viene dichiarata, all'unanimità, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.



COMUNE DI CAPOTERRA

---

Letto, approvato e sottoscritto.

*IL SEGRETARIO GENERALE*  
*F.to D.ssa Maria Efsia Contini*

*IL SINDACO*  
*F.to Francesco Dessì*

---

La presente deliberazione è pubblicata all'Albo pretorio del Comune per quindici giorni.

*IL SEGRETARIO GENERALE*  
*F.to D.ssa Maria Efsia Contini*

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo rilasciata il \_\_\_\_\_.

*IL FUNZIONARIO*