



# COMUNE DI CAPOTERRA

Provincia di Cagliari

**COPIA**

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 84 DEL 01/06/2016

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA PATTO DI INTEGRITA' IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI DEL COMUNE DI CAPOTERRA.**

L'anno 2016 addì 1 del mese di *Giugno* dalle ore 08.30 e seguenti, nella residenza comunale, appositamente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori/e:

| <b>Nome e Cognome</b> | <b>Carica</b> | <b>Presente</b>  |
|-----------------------|---------------|------------------|
| Francesco Dessì       | Sindaco       | Si               |
| Efisio Arrais         | Assessore     | Si               |
| Armando Farigu        | Assessore     | Si               |
| Giacomo Mallus        | Assessore     | No               |
| Gianluigi Marras      | Assessore     | Si               |
| Carla Melis           | Assessore     | Si               |
| Andrea Piano          | Assessore     | Si               |
| Beniamino Piga        | Assessore     | Si               |
| <b>Presenti 7</b>     |               | <b>Assenti 1</b> |

Partecipa il Segretario Generale D.ssa Maria Efisia Contini;

Il Sindaco, Francesco Dessì, assunta la presidenza e constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



## LA GIUNTA COMUNALE

### Premesso che:

- nell'ambito della normativa vigente in materia di anticorruzione e trasparenza così come interpretata dalle ultime determinazioni dell'ANAC, i processi di acquisto gestiti dalle stazioni appaltanti pubbliche sono considerate "per definizione" delle aree a rischio atteso l'infittirsi di una rete di rapporti con una moltitudine di operatori economici attratti dalla possibilità di acquisire pubbliche commesse – dalle più modeste in termini di valore economico sino ai grandi interventi infrastrutturali di carattere strategico – in grado potenzialmente di aumentare l'esposizione al rischio di tentativi di illecite interferenze nel corretto e trasparente andamento delle procedure di affidamento di beni, servizi e lavori;
- si rende necessario implementare gli strumenti attuali con ulteriori misure di prevenzione a presidio delle attività connesse agli affidamenti di beni, servizi e lavori e, allo stesso tempo, cogliere l'opportunità per lanciare un segnale forte e determinante in tema di legalità, trasparenza e contrasto ad ogni forma di illegalità;

### Dato atto che si ritiene fondamentale:

- affiancare alla repressione sul piano puramente formale una capillare azione di prevenzione in via amministrativa che faccia leva non solo sul rafforzamento degli strumenti normativi, ma anche su quelli di carattere pattizio, attraverso una corresponsabilizzazione di tutte le parti contraenti, sia pubbliche che private;
- ampliare e rafforzare l'ambito di operatività delle misure di prevenzione e di contrasto alle diffuse forme di illegalità nel settore dei pubblici appalti attraverso lo sviluppo e la diffusione di strumenti di carattere pattizio quali i protocolli di legalità/Patti d'Integrità;

Visto l'art. 1, comma 17, della legge 190/2012 che recita «Le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara»;

Precisato nel Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.), approvato dall'ANAC con Delibera 72/2013, che i patti di integrità e i protocolli di legalità rappresentano un sistema di condizioni la cui accettazione viene configurata dalla stazione appaltante come presupposto necessario e condizionante la partecipazione dei concorrenti ad una gara d'appalto, che essi mirano a stabilire un complesso di regole di comportamento finalizzato a prevenire fenomeni di corruzione e a valorizzare comportamenti eticamente adeguati per tutti i concorrenti e per il personale aziendale impiegato ad ogni livello nell'espletamento delle procedure di affidamento di beni, servizi e lavori e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato;

Ritenuto, sulla scorta di tutto quanto finora esposto, di dover predisporre tale Patto d'Integrità in materia di contratti pubblici che andrà inserito negli atti di gara ponendolo come condizione di ammissibilità alle procedure di affidamento ai sensi di quanto previsto all'art. 1, comma 17, della Legge 190/2012;

Ritenuto opportuno, tenuto conto dell'aggravio procedurale che consegue dal patto d'integrità, di limitarne l'applicazione alle procedure di valore economico pari o superiore a 20.000 euro;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 58 del 20-4-2016 avente ad oggetto "Protocollo di legalità per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata negli appalti pubblici";

Vista la delibera di Giunta comunale n. 5 del 20-1-2016 avente ad oggetto "Approvazione piano triennale per la prevenzione della corruzione 2016-2018 e programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2016-2018";

Vista la Legge n.190\2012;

Visto l'allegato schema di "Patto di integrità" predisposto dal Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, da sottoscrivere obbligatoriamente da parte dei partecipanti alle procedure per l'affidamento di lavori, servizi e forniture nonché dei destinatari di affidamenti diretti di importo pari o superiore ad € 20.000,00, che diventa parte integrante e sostanziale del contratto da stipulare con l'appaltatore;

Visto l'allegato parere espresso, ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.lgs. n° 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", dal Segretario Generale in qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione del Comune di Capoterra in merito alla proposta di deliberazione in oggetto;

UNANIME

DELIBERA



- 1) Di prendere atto di tutto quanto sopra esposto che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di approvare l'allegato schema di "Patto di integrità" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 3) Di dare atto che il patto di integrità dovrà essere obbligatoriamente sottoscritto da parte dei partecipanti alle procedure per l'affidamento di lavori, servizi e forniture nonché dei destinatari di affidamenti diretti di importo pari o superiore a € 20.000,00;
- 4) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.
- 5) di dare atto che con separata votazione la presente deliberazione viene dichiarata, all'unanimità, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.



COMUNE DI CAPOTERRA

---

Letto, approvato e sottoscritto.

*IL SEGRETARIO GENERALE*  
*F.to D.ssa Maria Efsia Contini*

*IL SINDACO*  
*F.to Francesco Dessì*

---

**PARERI FAVOREVOLI ESPRESSI AI SENSI DEL D.LGS. N. 267/2000**

**REGOLARITA' TECNICA**  
*Il Responsabile*  
*F.to Dott.ssa Franca Casula*

**REGOLARITA' CONTABILE**  
*Il Responsabile*

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO**

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio del Comune, con numero \_\_\_\_\_, il giorno \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 124, comma 1, del D.Lgs 18 agosto 2000, n°267.

Contestualmente alla pubblicazione all'Albo, è stata trasmessa ai Capigruppo Consiliari in conformità all'art. 125, comma 1, del D.Lgs 18 agosto 2000, n°267.

*IL SEGRETARIO GENERALE*  
*F.to D.ssa Maria Efsia Contini*

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Certifico che la presente deliberazione, è divenuta esecutiva il 01/06/2016.

*IL SEGRETARIO GENERALE*  
*F.to D.ssa Maria Efsia Contini*

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo rilasciata il \_\_\_\_\_.

*IL FUNZIONARIO*

---