

LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N.244 ART.2 COMMI 594 E SEGUENTI. PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DELLE AUTOVETTURE DI SERVIZIO E DEI BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO O DI SERVIZIO. TRIENNIO ~~2014-2016~~ 2016-2018

Come già ampiamente descritto nella stesura dei precedenti piani di razionalizzazione, si ribadisce che la Legge 24 dicembre 2007, n.244; (Legge Finanziaria 2008), ha previsto rilevanti disposizioni dirette al contenimento e alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle Pubbliche Amministrazioni.

In particolare si ricorda ancora che:

- l'art.2, comma 594, prevede che ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche, tra cui i Comuni, adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture e dei mezzi di servizio;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

- l'art.2, comma 596 prevede che nei casi in cui gli interventi esposti nel piano triennale implicino la dismissione di dotazioni strumentali, lo stesso piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici;

- l'art.2, comma 597 impone alle amministrazioni pubbliche di trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei Conti competente;

- l'art.2, comma 598 prevede che i piani siano resi pubblici con le modalità previste dall'articolo 11 del D.Lgs. 165/2001 e dall'art.54 del codice dell'amministrazione digitale, (D.Lgs. 82/2005);

- l'art.2 comma 599 prevede che le amministrazioni di cui al comma 594, sulla base dei criteri e modalità definiti con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, provvedono all'adozione dei piani triennali di razionalizzazione dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

PARTE C

Mezzi di servizio e immobili comunali.

Situazione attuale e misure di razionalizzazione nell'utilizzo dei mezzi di servizio.

Attualmente il parco veicolare del Comune di Capoterra è composto da n.36 automezzi, come dettagliato nell'allegata tabella; l'unica integrazione di tale autoparco risale all'anno 2011, incremento rappresentato dall'acquisto di due vetture, che risultano ancora al servizio della Polizia Locale e della Compagnia Barracellare.

Poiché alla data odierna, l'intero parco macchine risulta costituito da mezzi immatricolati nel periodo compreso tra gli anni 1991 e 2011, e quindi con diverse caratteristiche tecniche concernenti le direttive sulle emissioni, al fine di razionalizzarne l'utilizzo nel corso del triennio 2016-2018 si prevede la dismissione graduale, a partire ovviamente dai mezzi più vetusti, coincidenti peraltro con quelli non conformi appunto alle norme antinquinamento.

Presumibilmente, come già riferito nei trascorsi piani di razionalizzazione, le dismissioni coincideranno al momento in cui si renderanno necessari più frequentemente interventi di manutenzione, e allorquando le riparazioni dovessero divenire troppo onerose.

È precisato che tutti i servizi continueranno nell'intento del conseguimento della più ampia razionalizzazione nell'utilizzo dei mezzi descritti, infatti sono e continueranno ad essere utilizzati dal personale comunale nonché dagli amministratori esclusivamente per esigenze di servizio, (partecipazione a riunioni, convegni e giornate di studio varie fuori dall'ambito comunale, convocazioni presso Enti vari, sopralluoghi, notifiche, naturalmente durante il normale orario di lavoro giornaliero e durante i turni prestabiliti di reperibilità).

Il personale è quindi autorizzato all'utilizzo dei vari mezzi nel caso di chiamate d'emergenza o per calamità naturali e in nessun caso è autorizzato l'utilizzo dell'automezzo di servizio al di fuori dell'orario di lavoro, al di fuori del turno di reperibilità o al di fuori delle chiamate d'emergenza e/o per eventi calamitosi.

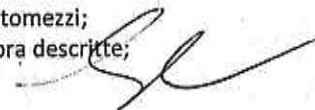
L'utilizzo pertanto, si ribadisce, è esclusivamente di natura istituzionale.

Si ritiene alla luce di queste considerazioni, di non poter ridurre il numero dei mezzi ed altresì non risulterebbe possibile in linea di massima sostituire tale utilizzo con mezzi di trasporto alternativi, non avendo a disposizione mezzi pubblici che, sia per orari che per tempi di percorrenza, costituiscano valide e potenziali alternative, ricordando anche, a tal proposito, quanto stabilito dalla recente normativa introdotta dal D.L. 78/2010, in materia di missioni del personale dipendente e degli amministratori comunali.

Per ciascun Settore è individuato un responsabile per l'assegnazione dei mezzi.

Si precisa ancora che il Settore Tecnico provvede a quanto necessario per la gestione complessiva del parco auto, precisamente:

- agli affidamenti dei servizi necessari alla manutenzione ed alla riparazione degli automezzi;
- alla manutenzione periodica delle auto mediante le misure di razionalizzazione sopra descritte;



Elenco veicoli:

N. ordine	Marca	Modello	Targa	Immatr.	cm ³	CV	q.li	Ufficio	NOTE
1	JCB	Macch. operatrice	AAY702	1999			83	Servizi Tecnologici	
2	METALBAT	motorgreder	AA139	1989			140	Servizi Tecnologici	
3	VENIERI	miniescavatore	4169978	1997			5	Servizi Tecnologici	
4	FORD	Transit - Furgone	BD279KV	2001	2.500		30	Ser. Sociali	
5	Mitsubishi	Autocarro	BZ806NG	2002			75	Servizi Tecnologici	
6	PIAGGIO	Porter-motocarro	AP547RR	1997	1.300		15	Servizi Tecnologici	
7	PIAGGIO	Porter-motocarro	AP546RR	1997	1.300		15	Servizi Tecnologici	
8	PIAGGIO	Porter-motocarro	AP545RR	1997	1.300		15	Servizi Tecnologici	
9	PIAGGIO	Porter-motocarro	DL753JK	2007	1.300			Servizi Tecnologici	
10	PIAGGIO	Quargo-motocarro	DC15792	2007	1.000			Servizi Tecnologici	
11	PIAGGIO	motoape	CA136898	1995	218			Servizi Tecnologici	
12	PIAGGIO	motoape	AA66666	2001	50			Servizio Cimiteriale	
13	PIAGGIO	Porter	DT467RD	2009	1.300			Servizi Tecnologici	
14	PIAGGIO	Porter	DT457RD	2009	1.300			Servizi Tecnologici	
15	FORD	Fiesta	CG330NP	2004	1.400			Servizi Tecnologici	
16	FORD	Fiesta	AP029RV	1997	1.200			Lavori Pubblici	
17	FORD	Fiesta	AP030RV	1997	1.200			Servizi Tecnologici	
18	FIAT	Grande Punto	YA475AA	2009	1.200			Pol. Municipale	
19	FIAT	Grande Punto	YA476AA	2009	1.200			Pol. Municipale	
20	FIAT	Grande Punto	YA477AA	2009	1.200			Pol. Mun.	
21	MALAGUTTI	Scoter	BD76011		150			Pol. Mun.	
22	MALAGUTTI	Scoter	BD76010		150			Pol. Mun.	
23	FIAT	Grande Punto	DV996AK	2009	1.200			Tecn. Prot. Civile	
24	FIAT	Grande Punto	DV971AK	2009	1.200			Sindaco	
25	FIAT	Panda	DV474AM	2009	1.200			Aff. Generali	
26	FIAT	Panda	DV470AM	2009	1.100			Servizi Tecnologici	

Elenco immobili:

FABBRICATO	UBICAZIONE	UTILIZZATORE	IMPORTO ANNUO 2011	IMPORTO ANNUO 2012	NOTE
Area comunale	Maddalena Spiaggia	Soc. Koala Beach	3.064,65	3.064,65	
Caserma Carabinieri	Via Bologna	Arma Carabinieri	42.438,86	42.438,86	Nessuna dismissione
Imp. sportivo "San Francesco"	Via Treviso	Angelo Ollargiu	2.550,00	2.550,00	
Impianto sportivo	Via Lipari	ASD Sporting Poggio	1.201,20	1.800,00	
Piscina comunale	Via Lombardia	Promogest	20.500,00	20.500,00	
Impianto sportivo	Su Suergiu	ASD Tennis	4.100,00	4.100,00	
Impianto sportivo	Via Satta	Capoterra 2000	360,00	360,00	
Palestra scuole	Via Caprera	Angelo Ollargiu			
Palestra scuole	Via Trento	Angelo Ollargiu			
Asilo nido	Via Diaz	Affidato			
Casa Spadaccino	Su Loi	Affidato			
Edificio ex scuole	Poggio dei Pini	Affidato			
Parco urbano	Via Palermo	Capoterra 2000			
Torre Su Loi	Torre degli Ulivi	Affidato			

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Ing. Enrico Concas