



COMUNE DI CAPOTERRA

Provincia di Cagliari

ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

Verbale n° 3/2016

L'anno 2016 il giorno 26 luglio alle ore 09,15,00 in Capoterra presso l'ufficio del Segretario Generale si è riunito l'O.I.V. in forma monocratica, nella persona del componente unico dott. Arturo Bianco, nominato con decreto sindacale di rinnovo dell'incarico n°28 del 30-06-2016.

Le funzioni di segretaria verbalizzante sono assunte in capo alla Dott.ssa Paola Melis, istruttore direttivo amministrativo del settore affari del personale del Comune di Capoterra.

L'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

Procede ai seguenti adempimenti:

Monitoraggio e verifica dello stato di attuazione degli obiettivi assegnati per il 2016 mediante l'esame delle relazioni presentate dai responsabili;

Si dà atto che il bilancio di previsione è stato approvato con deliberazione del C.C. n°56 del 18-07-2016. Si precisa che gli obiettivi per il 2016 delle PP.OO. Sono stati assegnati preventivamente in occasione del rinnovo degli incarichi avvenuto con ordinanza Sindacale in data 31-12-2015 e dell'08-06-2016.

Si procede con l'esame delle relazioni trasmesse dai funzionari responsabili, alle operazioni di monitoraggio:

Ing. Fabrizio Porcedda responsabile del 3° settore (urbanistica, edilizia privata, gestione autorizzazioni ambientali): dalla relazione presentata dal responsabile risulta quanto segue:

1. Adozione in via definitiva della Variante al Piano Particolareggiato del Centro Storico: obiettivo raggiunto
2. Adozione in via definitiva del Piano di Utilizzo dei Litorali: obiettivo in corso di attuazione;
3. Adozione del Piano Urbano della Mobilità: obiettivo non raggiungibile per mancato finanziamento;

omissis

Dott. Giorgio Lecca responsabile del 4° settore (Polizia Municipale): dalla relazione presentata dal responsabile risulta quanto segue:

1. Controllo del randagismo e lotta all'abbandono degli animali: obiettivo in corso di attuazione;
2. Controllo sulla effettuazione della raccolta differenziata e sull'abbandono dei rifiuti: obiettivo in corso di attuazione;
3. Assistenza alle manifestazioni pubbliche: obiettivo in corso di attuazione;
4. Autentica a domicilio delle firme e constatazione dell'esistenza in vita: obiettivo in corso di attuazione;



Dott.ssa Antonella Marongiu Responsabile settore 6° (servizi sociali): dalla relazione presentata dal responsabile risulta quanto segue:

1. Adeguamento regolamento trasporto disabili e anziani "nuova normativa Isee": obiettivo da realizzare;
2. Adeguamento regolamento pagamento rette per inserimento in struttura residenziale "nuova normativa Isee": obiettivo da realizzare;
3. Adeguamento regolamento di assistenza domiciliare "nuova normativa Isee": obiettivo da realizzare;
4. Adeguamento regolamento dei contributi economici "nuova normativa Isee": obiettivo da realizzare;
5. Bando per le povertà estreme annualità 2014: obiettivo in corso di attuazione;
6. Bando per l'assegnazione del contributo a favore dei cittadini soggetti ad un atto di sfratto per "morosità incolpevole". Annualità 2016: manca l'autorizzazione della Regione, per cui appare opportuno sostituire tale obiettivo;

La responsabile segnala l'opportunità di inserire un obiettivo relativo alla gestione dei flussi di immigrati con specifico riferimento ai minori;

Dott.ssa Uccheddu M.Rita : responsabile del 10° settore amministrazione e organizzazione del personale e relazioni sindacali : dalla relazione presentata dal responsabile risulta quanto segue :

1. Applicazione degli strumenti di controllo e verifica con le modalità previste dal regolamento comunale approvato con deliberazione n°5 del 25-01-2013: obiettivo realizzato;
2. Sottoscrizione contratto decentrato 2016: obiettivo in corso di attuazione;
3. Programmazione triennale delle assunzioni: obiettivo realizzato;
4. Rispetto del contenimento della spesa del personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 (c.557-quater L.296/2006 e succ. mm.ii.): obiettivo realizzato;

La responsabile segnala l'opportunità di introdurre obiettivi relativi selezione dei vigili stagionali, selezione del tecnico ex art. 110 del Dlgs, selezione di un tirocinante, predisposizione della relazione di fine mandato.

Dott. Giovanni Antonio Cappai Settore 8 Servizi Demografici-elettorato -statistica -attività produttive; sport-spettacolo: dalla relazione presentata dal responsabile risulta quanto segue:

- 1) Progettazione interna atta a misure organizzative più idonee per accrescere la fruibilità dei servizi anagrafici (es. appuntamenti per il rilascio della carta di identità, per la pubblicazione di matrimonio): obiettivo in corso di esecuzione;
- 2) Rilascio carta di identità presso la dimora del richiedente impossibilitato a recarsi al Comune (es ricovero presso RSA, allettati): obiettivo in corso di realizzazione;
- 3) Revisione degli albi dei giudici popolari, dei presidenti di seggio, degli scrutatori e degli archivi elettorali in previsione delle elezioni comunali: obiettivo realizzato;
- 4) Adempimenti relativi alla scuola civica di musica: obiettivo in corso di esecuzione;

Dr.ssa Franca Casula Responsabile del Settore 5 Segreteria-Affari Generali, Organi Istituzionali, Urp, Informatizzazione, Archivio, Pubblica Istruzione: dalla relazione presentata dal responsabile risulta quanto segue:

1. Predisposizione aggiornamento Piano triennale di razionalizzazione delle spese 2016/2018: obiettivo realizzato;
2. Predisposizione aggiornamento Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2016/2018: obiettivo realizzato;



3. Servizio trasporto scolastico: predisposizione gara d'appalto e affidamento del servizio entro il 1/12/2016: obiettivo in corso di realizzazione;
 4. Servizio gestione biblioteca: predisposizione gara d'appalto e affidamento del servizio entro il 1/10/2016: obiettivo in corso di realizzazione;
 5. Applicazione degli strumenti di controllo e verifica con le modalità previste dal regolamento comunale approvato con deliberazione n°5 del 25-01-2013: obiettivo realizzato;
- La responsabile segnala l'opportunità di assegnare obiettivi relativi alla manifestazione monumenti aperti e alla redazione della relazione di fine mandato del Sindaco;

Le relazioni degli altri responsabili saranno esaminate in una riunione da svolgere in modalità telematica, non appena le stesse trasmesse all'Oiv.

Il presente verbale e quello relativo alle valutazioni intermedie degli altri responsabili saranno trasmessi al Sindaco:

Non essendovi altri argomenti da esaminare la seduta si conclude alle ore 10,30 .

L'O.I.V. dott. Arturo Bianco
IL SEGRETARIO Dott.ssa Paola Melis