

**Curriculum di:
Alberto Floris**

ANNO 2017



Alberto Floris

Nazionalità: italiana
Stato civile: celibe



Cagliari 13/02/2017

TIPOLOGIE PROFESSIONALI

Dottore Commercialista e Revisore Legale. Area strategica, giuridica, economico-amministrativa e risorse umane (Esperti in pianificazione, Project Management, organizzazione, controllo di gestione, consulenza contabile e del lavoro, legale).

FORMAZIONE

2005-2006 Laureato in Economia, vecchio ordinamento presso L'Università degli studi di Cagliari.
Tra gli esami sostenuti: Economia delle Aziende e delle Amministrazioni pubbliche.

1998 Diploma di ragioneria presso L'Istituto tecnico commerciale Leonardo Da Vinci, Cagliari.

QUALIFICHE E CORSI DI SPECIALIZZAZIONE

2016

Corsi in materia di contabilità pubblica e gestione economica e finanziaria degli enti territoriali:

Corso 1 Le Società Partecipate: le definizioni, il piano di razionalizzazione, la crisi d'impresa, la responsabilità, materie C7-bis con rilascio di attestato;

Corso 2 Le società partecipate: governance, personale, norme finanziarie, materie C7-bis con rilascio di attestato;

Corso 3 Valutazione e iscrizioni in bilancio delle partecipazioni senza titoli partecipativi. Fondazioni, associazioni e altri organismi, materie C7-bis con rilascio di attestato;

Corso 4 Il patrimonio della PA, materie C7-bis con rilascio di attestato;

Corso 5 Il bilancio di cassa e la gestione della cassa vincolata, materie C7-bis con rilascio di attestato;

Corso 6 Il ruolo della corte dei conti nel sistema delle autonomie, materie C7-bis con rilascio di attestato;

Corso 7 Gli acquisti in convenzione CONSIP, materie C7-bis con rilascio di attestato;

Corso 8 Le variazioni di bilancio, materie C7-bis con rilascio di attestato;

Corso 9 L'esercizio provvisorio, materie C7-bis con rilascio di attestato;

Corso 10 Le attività comunali soggette ad IVA e i controlli dei revisori, materie C7-bis con rilascio di attestato;

Corso 11 Il riaccertamento ordinario dei residui – verifiche e parere dell'organo di revisione, materie C7-bis con rilascio di attestato.

2016 Iscritto all'albo fornitori dell'Automobile Club Cagliari.

2015-2016 Master: Fiscale. Centro studi tributari Euroconference, con rilascio di attestato.

2015 Consulente d'ufficio o di parte nelle cause in regime di patrocinio a spese dello Stato.

2014-2015 Master: Le Operazioni straordinarie in pratica e aggiornamento fiscale. Centro studi tributari Euroconference, con rilascio di attestato.

2012-2013 Master: La gestione della crisi d'impresa e le novità sulle procedure concorsuali. La consulenza per la gestione dei contratti d'impresa. Centro studi tributari Euroconference, con rilascio di attestato.

2012 Corso "La revisione economico-finanziaria negli Enti Locali" materie C7-bis con rilascio di attestato.

2011-2012 Master: La consulenza per lo sviluppo e la tutela dell'attività d'impresa. Centro studi tributari Euroconference, con rilascio di attestato.

2011 Referente operativo CAF CGN il caf dei professionisti.

2011 Consulente tecnico del Tribunale di Cagliari.

2011 Dal 01 gennaio 2011 titolare Studio FLORIS.

2010-2011 Master: I provvedimenti di contrasto all'evasione 2011: accertamenti, controlli e strumenti di difesa. Con rilascio di attestato.

2010 Dottore Commercialista e Revisore legale. Iscritto all'Albo Professionale in data 2 Novembre 2010.

2010 Corso centro studi Antithesys, accertamento, controlli fiscali e tutela del contribuente, relatori Carlo Nocera e Stefano Barusco.

2008-2009 Master: La consulenza applicata nella gestione dell'impresa e nel bilancio di esercizio. Centro studi tributari Euroconference, con rilascio di attestato.

2009 Incontro e Giornate di Studio su Unico 2009 Società di Capitali, Persone fisiche e Società di Persone.

2009 Certificato di compimento tirocinio triennale rilasciato dall'ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Cagliari.

2009 Certificato di compimento tirocinio triennale rilasciato dall'Istituto dei Revisori Contabili Di Roma.

2006-2009 Pratica professionale presso studio SERGIO VACCA & ASSOCIATI – Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili Cagliari, Via Antonio Lo Frasso, 8 09127 Cagliari.

2006-2009 Partecipazione a diversi corsi e congressi relativi al fisco e attinenti alla professione di Dottore Commercialista e Revisore contabile.

2007 Corso di Inglese presso International Language Schools EF San Diego, California.

LAVORO

2017

Incarico di Revisore dei Conti per gli esercizi con chiusura 31/12/2017-31/12/2018-31/12/2019 Comune di Capoterra.

2015

Incarico di Sindaco supplente per gli esercizi con chiusura 31/12/2015-31/12/2016-31/12/2017 Is Morus Relais S.P.A.

2014

Incarico di revisione legale dei conti e di Sindaco effettivo per gli esercizi con chiusura al 31/12/2014-31/12/2015-31/12/2016 Società Cooperativa Poggio dei Pini.

2014

Incarico di Sindaco supplente per gli esercizi con chiusura 31/12/2014-31/12/2015-31/12/2016 New Sardinian Railway S.R.L.

2011

Incarico di revisione legale dei conti e di Sindaco effettivo per gli esercizi con chiusura al 31/12/2011-31/12/2012-31/12/2013 Società Cooperativa Poggio dei Pini.

2010-2016

Titolare Studio FLORIS, dottori commercialisti e revisori legali.

Fondatore studio di professionisti. In un mercato in continua evoluzione, i tempi di risposta rivestono un ruolo imprescindibile, quello che offriamo è un servizio di consulenza globale, innovativo e personalizzato nell'ambito societario e fiscale, legale e del lavoro, oltre che di tutte le pratiche che interessano la progettazione civile-edile, attraverso uno staff di Professionisti in possesso di qualità professionali e competenze specifiche nelle diverse materie oggetto della professione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, degli Avvocati, Consulenti del Lavoro, Ingegneri e Servizi Assicurativi.

2006-2009

Contabilità ordinaria e semplificata di società di capitali, società di persone, ditte individuali e professionisti. Liquidazioni Iva e predisposizione modello F24.

Collaborazione alla Predisposizione di Dichiarazioni dei redditi, di bilanci e tutto quel che concerne l'invio delle dichiarazioni tramite il programma Entratel. Deposito dei Bilanci su Fedra. Invio F24 e comunicazioni dati Iva.

Tenuta dell'archivio intermediario, predisposizione di pratiche presso la Camera di Commercio e L'Agenzie delle Entrate.

Collaborazione nella predisposizione di ricorsi presso le Commissioni tributarie.

Assistenza nelle procedure concorsuali, fallimento e concordato preventivo, predisposizione dello stato passivo e redazione del piano di riparto con l'utilizzo del programma Fallco Fallimenti.

Collaborazione nella valutazione d'aziende, calcoli di convenienza, operazioni straordinarie.

LINGUE

Italiano: madrelingua

Inglese: buono, parlato e scritto

Spagnolo: scolastico, parlato e scritto

CONOSCENZE INFORMATICHE

Ottima conoscenza del sistema operativo Windows, dei programmi di posta elettronica e del pacchetto MS Office, in particolare Word, Excel, Power Point.

Utilizzo del programma Profis della Sistemi per la contabilità e le dichiarazioni dei redditi, per i bilanci e tutti gli adempimenti dichiarativi, comunicazioni varie;

Utilizzo del programma Via libera, Sole 24 ore per i bilanci.

Collaborazione nell'utilizzo del programma Fallco fallimenti, per le procedure.

Buona padronanza nell'utilizzo del programma Entratel e Fedra.

PATENTE DI GUIDA

Categoria B

ALTRI INTERESSI

Equitazione praticato a livello amatoriale, palestra. Lettura in particolare romanzi e viaggi.

CONSIDERAZIONI FINALI

Considero di avere una personalità dinamica, creativa, di essere predisposto alle pubbliche relazioni e di possedere uno spiccato senso del dovere congiunto a grande entusiasmo.

Distinti saluti

Alberto Floris

autorizzazione al trattamento dei dati personali in base al D.LGS. 30.06.2003 N. 196