



COMUNE DI CAPOTERRA

Città Metropolitana di Cagliari

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE N. **560** DEL **27/06/2024**

Settore N.5 - Segreteria, Affari Generali, Organi Istituzionali, Urp,
Informatizzazione, Archivio
Servizio Pubblica Istruzione, Cultura

REGISTRO DI SETTORE N. **51** DEL **27/06/2024**

OGGETTO: *SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA E SCUOLA PRIMARIA STATALE, A.S. 20242025. AVVIO PROCEDURA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE*

AUTENTICAZIONE DI COPIA ANALOGICA DI DOCUMENTO INFORMATICO

Art. 23 D.Lgs. 7.3.2005 n. 82, modificato dall'art. 16 D.Lgs. 30.12.2010 n. 235

Attesto che la presente copia analogica composta da n. _____ fogli è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a _____

rilasciato da _____
valido fino al _____ e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.

Data _____

Nome, cognome e qualifica del pubblico ufficiale autorizzato

Firma



COMUNE DI CAPOTERRA

Città Metropolitana di Cagliari

Proposta n. 678
del 20/06/2024

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Settore N.5 - Segreteria, Affari Generali, Organi Istituzionali, Urp, Informatizzazione, Archivio

OGGETTO: *SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA E SCUOLA PRIMARIA STATALE, A.S. 2024/2025. AVVIO PROCEDURA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RICHIAMATI i seguenti atti:

- Lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 50 del 19/09/2000;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 213 del 28/12/2012, successivamente modificato con deliberazione G.C. 146 del 16/11/2016, G.C. 52 del 29/03/2019 e G.C. 175 del 01/12/2021;
- Il vigente Regolamento comunale di Contabilità approvato con delibera del Consiglio comunale n. 10 del 21/02/2023;
- Il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 14/12/2015, successivamente modificato con deliberazione G.C. 68 del 30/11/2017;
- Il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Capoterra approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 309 del 22/12/2023;
- Il Programma Triennale per la prevenzione della Corruzione e la Trasparenza per il triennio 2024/2026, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 31/01/2024.

VISTI:

- Il D.Lgs 18/08/2000, n. 267;
- Il Decreto Sindacale n. 6 del 01/02/2024 relativo all'affidamento dell'incarico di E.Q. del Settore 5 alla Dott.ssa Franca Casula, Istruttore Direttivo Amministrativo– Cat. D);
- Visto il DUP 2024/2026 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 28/02/2024;



- Vista la Nota di aggiornamento al DUP 2024/2026 approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 15/03/2024;
- Visto il Bilancio di Previsione 2024/2026 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 15/03/2024;
- Vista la deliberazione di G.C. n° 56 del 20/03/2024 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione;
- Il D.Lgs n. 165/2001;
- Il D.Lgs n. 118/2011;

DATO ATTO CHE:

- L'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento, Stefania Murgia;
- Ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- Il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 14/12/2015;

PREMESSO che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 130 del 19/06/2024, "*SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA. SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA A.S. 2024/2024. APPROVAZIONE MODALITA' DI ACCESSO AL SERVIZIO*" si è provveduto all'Approvazione delle *MODALITA' DI ACCESSO AL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA E SCUOLA PRIMARIA STATALE per l'A.S. 2024-2025*;

DATO ATTO che con Deliberazione della Giunta comunale n. 296 del 20/12/2023, "*Servizio di Ristorazione scolastica – Conferma quote di contribuzione utenti per l'A.S. 2024-2025*", si è provveduto a confermare per l'anno scolastico 2024/2025 le fasce di contribuzione a carico degli utenti in vigore per l'A.S. 2023/2024;

VISTO lo schema della domanda di iscrizione al Servizio che deve essere presentata esclusivamente *on line*, sia da coloro che intendono usufruire del Servizio per la prima volta, sia da coloro che intendono confermarlo per l'A.S. 2024-2025;

RITENUTO di definire i termini di presentazione della domanda di iscrizione al Servizio;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica – finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

DETERMINA



1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Determinazione;
2. Di stabilire che:
 - le istanze per l'iscrizione, per i nuovi iscritti e per le riconferme, al SERVIZIO di RISTORAZIONE SCOLASTICA, dovranno essere presentate ESCLUSIVAMENTE mediante la procedura *on line* secondo lo schema di domanda allegata, a decorrere dal giorno **01/07/2024**;
 - le informazioni relative alle "MODALITA' DI ACCESSO AL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA E SCUOLA PRIMARIA STATALE A.S. 2024-2025" sono disponibili nell'apposita sezione del sito istituzionale del Comune di Capoterra al seguente link: [Comune di Capoterra - Ristorazione scolastica](#);
3. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n, 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del settore.

(S.Murgia)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott.Ssa Franca Casula



Firmato Digitalmente



COMUNE DI CAPOTERRA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio di questo Comune.

IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Felicina Deplano



Firmato Digitalmente

(S.Murgia)

Determinazione n. 560 del 27/06/2024