



Comune di  
**Villa San Pietro**  
Provincia di Cagliari

**Piazza San Pietro, 6**  
**09010 Villa San Pietro (CA)**  
C.F. 00492250923  
Tel. 07090770110 Fax 070907419  
**sito:** [www.comune.villasanpietro.ca.it](http://www.comune.villasanpietro.ca.it)  
**e-mail:** [plusareaovest@comune.villasanpietro.ca.it](mailto:plusareaovest@comune.villasanpietro.ca.it)  
**pec:** [plusareaovest@comunevillasanpietro.postecert.it](mailto:plusareaovest@comunevillasanpietro.postecert.it)



## **PLUS AREA OVEST**

Ufficio di Piano per la Programmazione e Gestione Associata dei Servizi

### **BANDO DI GARA**

**PROCEDURA APERTA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO RELATIVO ALL'AZIONE  
DENOMINATA "SOS...TENERE"  
RIVOLTA AD ANZIANI, DISABILI E NUCLEI FAMILIARI FRAGILI**

**CIG. 6324622B2C**

**PUBBLICATO NELLA GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA,  
SERIE SPECIALE CONTRATTI PUBBLICI N. 119 del 09/10/2015**



Art.	INDICE
1	STAZIONE APPALTANTE
2	OGGETTO DELL'APPALTO
3	LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO
4	DURATA DEL SERVIZIO
5	MODALITA' DI FINANZIAMENTO
6	PROCEDURA DI GARA
7	CONDIZIONI CONTRATTUALI
8	NORMATIVA
9	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE
10	CATEGORIA DEL SERVIZIO
11	CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG)
12	IMPORTO DELL'APPALTO
13	SUBAPPALTO
14	SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA E REQUISITI
15	VERIFICA POSSESSO DEI REQUISITI AVCpass
16	SOCCORSO ISTRUTTORIO
17	VERIFICA A CAMPIONE
18	CAUZIONE E GARANZIE RICHIESTE
19	MODALITA' E TERMINI DEL VERSAMENTO DI CONTRIBUZIONE ALL'ANAC
20	AVVALIMENTO
21	TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE
22	ELEMENTI DI VALUTAZIONE OFFERTE
23	OFFERTE ANOMALE
24	LUOGO E MODALITA' ESPLETAMENTO DELLA GARA
25	AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA
26	AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA
27	STIPULA DEL CONTRATTO
28	RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI
29	PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI DI GARA
30	NORME DI RINVIO



*Il Responsabile dell'Ufficio Programmazione e Gestione Associata dei servizi Plus Area Ovest*

## **RENDE NOTO**

- Che in esecuzione della propria determinazione n°54 del 5/10/2015, relativa all'appalto del servizio in oggetto è indetta una procedura aperta soprasoglia comunitaria ai sensi dell'art. 3, comma 37, e art. 28, comma 1, lettera b), del D. Lgs.163/2006 e s.m.i.;
- Che il giorno 12.11.2015, alle ore 10.00, dinanzi ad apposita Commissione avrà luogo la seduta pubblica per l'apertura della documentazione amministrativa.
- La gara avrà luogo anche se nessuno dei concorrenti sarà presente nella sala della gara e verrà dichiarata deserta qualora non sia pervenuta almeno una offerta valida.
- La stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa e di modificare la data dandone tempestiva comunicazione ai concorrenti.
- La seduta di gara potrà essere sospesa e aggiornata ad altra ora o a giorno successivo.

### **ART. 1- STAZIONE APPALTANTE**

#### **COMUNE DI VILLA SAN PIETRO – UFFICIO DI PIANO PLUS AREA OVEST**

Piazza San Pietro n. 6 09010 VILLA SAN PIETRO

Tel. 070/90 770 110 – 113 Fax 070/90 74 19

Indirizzi internet: [www.comune.villasanpietro.ca.it](http://www.comune.villasanpietro.ca.it); [www.plusareaovest.it](http://www.plusareaovest.it)

e -mail: [plusareaovest@comune.villasanpietro.ca.it](mailto:plusareaovest@comune.villasanpietro.ca.it)

Posta Elettronica Certificata: [plusareaovest@comunevillasanpietro.postecert.it](mailto:plusareaovest@comunevillasanpietro.postecert.it)

Responsabile del Plus Area Ovest: Dott.ssa Cristiana Floris

### **ART. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio relativo all'azione denominata: "SOS...TENERE" – rivolta ad anziani, disabili e nuclei familiari fragili, da attuarsi nei Comuni del Plus Area Ovest.

### **ART. 3 - LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

Presso il domicilio degli utenti nel territorio dei Comuni dell'ambito Plus Area Ovest nei Comuni di Assemini, Decimomannu, Decimoputzu, Domus de Maria, Elmas, Pula, San Sperate, Siliqua, Teulada, Vallermosa, Villasor, Villa San Pietro, presso le sedi dei suddetti Comuni, presso l'Ufficio di Piano, presso la sede del distretto socio sanitario di Assemini. Inoltre presso le istituzioni, luoghi e sedi individuate in base agli obiettivi delle singole attività.

### **ART. 4 - DURATA DEL SERVIZIO**

La durata dell'appalto è fissata in cinquantadue (52) settimane. La durata del contratto potrà essere estesa fino a completa resa del monte ore previsto. Le settimane decorrono dalla data del verbale di consegna del servizio.

### **ART. 5 - MODALITA' DI FINANZIAMENTO**

Il servizio è finanziato dal fondo unico della Regione Autonoma della Sardegna per la parte destinata ai Plus e dai fondi di bilancio dei singoli Comuni.



## ART. 6 – PROCEDURA DI GARA

L'appalto in oggetto è una procedura aperta ai sensi dell'articolo 3, comma 37, del D. Lgs. n.163/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

## ART. 7 – CONDIZIONI CONTRATTUALI

I concorrenti nel formulare la loro offerta dovranno tenere conto del fatto che lo stipulando contratto sarà sottoposto – ai sensi dell'art. 1353 del codice civile - ad espressa condizione sospensiva relativamente ad una quota di servizi il cui valore economico corrisponde alla somma pari ad € **156.852,25 I.V.A. inclusa**. Pertanto, in ordine alla sopra citata quota di servizio non potrà essere iniziato e il contratto non sarà efficace finché le somme necessarie a garantirne la copertura non verranno trasferite dal Comune di Assemini. Si precisa, inoltre, che per “trasferimento” dovrà intendersi, esclusivamente, l'adozione della determinazione da parte del Comune di Assemini con la quale si dispone l'effettivo trasferimento.

L'inizio del servizio nel comune di Assemini dovrà essere espressamente autorizzato da parte del R.U.P. della stazione appaltante.

Nell'ipotesi in cui la condizione sospensiva di cui sopra non avesse a verificarsi, il contratto stipulato non avrà effetti per la parte corrispondente e nulla sarà dovuto all'impresa.

## ART. 8 – NORMATIVA

Nell'ambito del presente bando sono richiamate le disposizioni generali del codice dei contratti (D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i.) e del D.P.R. n. 207 del 2010 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del codice dei contratti” e, nello specifico, gli articoli riguardanti gli appalti di servizi di cui all'**allegato II B**.

Nella gestione dell'intervento si dovrà tener conto della normativa in materia di sicurezza sul lavoro (D. Lgs. n. 81 del 09/04/2008 e s.m.i.).

## ART. 9 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni.

## ART.10 - CATEGORIA DEL SERVIZIO

CAT. 25 - CPC 93 servizi sanitari e sociali (allegato II B del D. Lgs. n. 163/2006) - CPV 85310000-5.

## ART. 11 - CODICE IDENTIFICATIVO GARA (C.I.G.)

Codice identificativo gara: C.I.G. 6324622B2C

## ART. 12 - IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo stimato a base d'asta è pari a complessivi euro € **982.859,10 (novecentoottantaduemila ottocentocinquantanovevirgoladieci)**, oltre I.V.A di legge.

Il ribasso per la parte economica dell'offerta deve essere calcolato sul totale a base d'asta.

L'offerta deve essere dettagliata ed effettuata sulle singole voci come specificate nell'offerta economica, come da allegato “modello B”.

L'importo è comprensivo di tutte le spese per il personale, di amministrazione, di gestione e quelle relative all'utilizzo di materiali di consumo, mezzi, attrezzature, rimborsi chilometrici, trasporto e della sicurezza necessarie per l'esecuzione del servizio e di tutti gli oneri richiesti dal Capitolato speciale d'appalto.



**L'offerta, in ogni caso deve garantire l'importo minimo stabilito per le figure professionali previsto dal vigente CCNL del livello corrispondente alle mansioni da svolgere.**

Nella formulazione dell'offerta economica, il soggetto concorrente dovrà tenere conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri e obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sui servizi oggetto dell'appalto e, quindi, sulla determinazione del prezzo offerto, considerato dallo stesso soggetto remunerativo.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara né offerte incomplete, plurime parziali ovvero condizionate o espresse in modo indeterminato.

Ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. si evidenzia che i costi della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale sono pari a euro zero (€ 0,00), restando peraltro immutati gli obblighi dell'aggiudicatario in merito alla sicurezza sul lavoro.

Ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., si evidenzia che i costi specifici connessi con l'attività dei concorrenti devono essere indicati, dalle stesse, nelle rispettive offerte.

Il corrispettivo è correlato alle ore di servizio effettivamente rese e documentate.

**N.B.:** si avvisa che, ai sensi del D. L. n. 179/2012 (cd. "Decreto Crescita-bis") art. 34, comma 35, convertito con Legge n. 221/2012, a far data dal 1 gennaio 2013, l'aggiudicatario è tenuto a rimborsare alla stazione appaltante, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, le spese di pubblicazione del bando sui due quotidiani nazionali e sui due quotidiani locali, che per la presente gara sono state pari ad euro **963,80**, Iva Inclusa, a seguito di affidamento in economia, come da documentazione in possesso della stazione appaltante.

#### **ART. 13 - SUBAPPALTO**

Ai sensi dell'articolo 118 del D. Lgs. 163/2006 è subappaltabile la parte del servizio relativo al trasporto straordinario ed eventi di socializzazione e aggregazione come dettagliate nel capitolato speciale d'appalto, rientranti nel limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

Per potersi avvalere dell'istituto del subappalto, all'interno della **Busta A "Documentazione amministrativa"** deve essere inserita specifica dichiarazione con cui il legale rappresentante del concorrente, deve indicare le parti del servizio che intende eventualmente subappaltare.

In caso di mancata presentazione della dichiarazione l'Amministrazione non potrà concedere l'autorizzazione al subappalto.

Tale dichiarazione lascia impregiudicata la responsabilità dell'aggiudicatario. Si ricorda che l'istituto del subappalto è disciplinato dall'articolo 118 del D. Lgs. 163/2006 cui si rimanda. In particolare, l'affidamento in subappalto o in cottimo è sottoposto alle seguenti condizioni:

*"1) che i concorrenti all'atto dell'offerta o l'affidatario, nel caso di varianti in corso di esecuzione, all'atto dell'affidamento, abbiano indicato i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che intendono subappaltare o concedere in cottimo;*

*2) che l'affidatario provveda al deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni;*

*3) che al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'affidatario trasmetta altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal presente codice in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 38;*

*4) che non sussista, nei confronti dell'affidatario del subappalto o del cottimo, alcuno dei divieti previsti dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575, e successive modificazioni."*



È fatto obbligo all'aggiudicatario di trasmettere entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al proprio subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

#### **ART. 14 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA E REQUISITI**

**Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara i soggetti di cui all'articolo 34 del Codice dei contratti (D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.)**

*"Sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici i seguenti soggetti, salvo i limiti espressamente indicati:*

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, le società cooperative;*
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;*
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, secondo le disposizioni di cui all'articolo 36;*
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti; si applicano al riguardo le disposizioni dell'articolo 37;*
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile; si applicano al riguardo le disposizioni dell'articolo 37;*
- e-bis) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33; si applicano le disposizioni dell'articolo 37;*
- f) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240; si applicano al riguardo le disposizioni dell'articolo 37;*
- f-bis) operatori economici, ai sensi dell'articolo 3, comma 22, stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi."*

In caso di Cooperativa sociale o Consorzio di cooperative sociali, regolare iscrizione all'albo regionale di cui alla L.R. del 22.04.1997 n. 16 (se la sede legale è nella Regione Sardegna) o all'Albo ex legge n. 381/91 se la sede legale si trova in Regioni che non dispongono ancora di tale Albo, purché in possesso dei requisiti previsti dalla legge n. 381/91 e all'Albo delle società cooperative di cui al D.M. - Ministero delle attività produttive- del 23.06.2004.

E' altresì ammessa la partecipazione alla gara di operatori economici che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D. Lgs. 163/2006, nonché di concorrenti stabiliti in Stati diversi dall'Italia ai sensi dell'art. 47 del D. Lgs. 163/2006.

#### **REQUISITI DI CARATTERE GENERALE (art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.)**

Tali requisiti devono essere posseduti da tutti gli operatori economici.

Per mera facilitazione si riporta di seguito il testo dell'articolo: "Art.38. *Requisiti di ordine generale*

*Sono esclusi dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi, né possono essere affidatari di subappalti, e non possono stipulare i relativi contratti i soggetti:*

- a) che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;*
- b) nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;*



c) nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

d) che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;

e) che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

g) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

h) nei cui confronti, ai sensi del comma 1-ter, risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

i) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

l) che non presentino la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, salvo il disposto del comma 2;

m) nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;

**m-bis)** nei cui confronti, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater, risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;

**m-ter)** di cui alla precedente lettera b) che pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

**m-quater)** che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

**1-bis.** Le cause di esclusione previste dal presente articolo non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento, o finanziario.

**1-ter.** In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1, lettera h), fino ad un anno, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

**2.** Il candidato o il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in cui indica tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione. Ai fini del comma 1, lettera c), il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, nè le condanne revocate, nè quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione. Ai fini del comma 1, lettera g), si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto



del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602; costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili. Ai fini del comma 1, lettera i), si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266; i soggetti di cui all'articolo 47, comma 1, dimostrano, ai sensi dell'articolo 47, comma 2, il possesso degli stessi requisiti prescritti per il rilascio del documento unico di regolarità contributiva. Ai fini del comma 1, lettera m-quater), il concorrente allega, alternativamente:

a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c), la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

**2-bis. La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 50.000 euro, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara. Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte (comma introdotto dall'art. 39, comma 1, decreto-legge n. 90 del 2014).**

3. Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente articolo, si applica l'articolo 43 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; resta fermo per le stazioni appaltanti e per gli enti aggiudicatori l'obbligo di acquisire d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva. In sede di verifica delle dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2 le stazioni appaltanti chiedono al competente ufficio del casellario giudiziale, relativamente ai candidati o ai concorrenti, i certificati del casellario giudiziale di cui all'articolo 21 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, oppure le visure di cui all'articolo 33, comma 1, del medesimo decreto n. 313 del 2002.

4. Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente articolo, nei confronti di candidati o concorrenti non stabiliti in Italia, le stazioni appaltanti chiedono se del caso ai candidati o ai concorrenti di fornire i necessari documenti probatori, e possono altresì chiedere la cooperazione delle autorità competenti.

5. Se nessun documento o certificato è rilasciato da altro Stato dell'Unione europea, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata, ovvero, negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione, una dichiarazione resa dall'interessato innanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o di provenienza.

**L'operatore economico concorrente non deve aver concluso contratti di lavoro o conferito incarichi professionali nel triennio successivo alla cessazione del rapporto con ex dipendenti della pubblica amministrazione che hanno esercitato funzioni autoritative o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni (ai sensi del D. Lgs. 165/2001, art. 53, comma 16 bis "I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti").**

### **REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE (art. 39 del D. Lgs. n. 163/2006).**

I soggetti che intendono partecipare alla gara d'appalto devono dichiarare:

- Iscrizione nel registro della C.C.I.A.A. (Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura) per l'attività oggetto della presente procedura (ovvero nel Registro professionale dello Stato di residenza per le imprese non aventi sede in Italia) con le seguenti indicazioni:





- Natura giuridica;
- Denominazione;
- Sede legale, codice fiscale, partita IVA, numero e data iscrizione C.C.I.A.A., nominativo delle persone attualmente indicate all'art. 38, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n.163/2006, indicando i nominativi, le qualifiche, luogo e data di nascita e residenza del firmatario e dei seguenti ulteriori soggetti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;  
Eventuali persone con le stesse cariche sopra citate cessate dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando;
- In caso di imprese di altro Stato membro dell'Unione Europea non residenti in Italia, esse sono tenute a provare la loro iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei requisiti professionali o commerciali di cui all'allegato XI del D. Lgs. n.163/2006, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito.

### **REQUISITI IN ORDINE ALLA CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA (art. 41 del D. Lgs. n. 163/2006)**

Data la vastità del territorio che comprende 16 Comuni, la natura e l'organizzazione del servizio come specificati nel capitolato di gara, la stazione appaltante richiede, a dimostrazione della capacità finanziaria ed economica delle imprese concorrenti i seguenti requisiti:

- **Avere realizzato un fatturato globale d'impresa nel triennio precedente (2012-2013-2014) pari ad euro 2.000.000,00 e un fatturato specifico d'impresa (2012-2013-2014) non inferiore ad euro 500.000,00, I.V.A. esclusa**, da intendersi quale cifra complessiva del triennio per l'attività, l'organizzazione e la gestione di servizi di assistenza domiciliare specialistica e generica rivolta ad anziani disabili e nuclei familiari fragili e/o servizi educativi rivolti a persone in carico al Centro di salute mentale e loro famiglie, svolti in favore di Pubbliche Amministrazioni (indicare gli Enti presso cui si è svolto il servizio come indicato nel modello "A" allegato al presente bando).

L'elenco dei servizi svolti nel triennio precedente in favore di Pubbliche Amministrazioni deve indicare gli importi (esclusa IVA), la data e l'oggetto del servizio.

I servizi, di cui al presente articolo, prestati in favore di Pubbliche amministrazioni o gestori di pubblici servizi, sono comprovate da dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000 (come indicato nel modello "A" allegato alla presente procedura). Sarà cura della stazione appaltante in sede di controllo e verifica accertare la veridicità della dichiarazione (legge n.183 del 2011 art. 15).

Con riferimento ai soggetti di cui all'art. 34 comma 1, lettere d), e), e *bis*) e f), del D. Lgs. 163/2006 (art. 275 DPR 207/2010) i requisiti economico- finanziari devono essere posseduti dalla mandataria in misura maggioritaria rispetto alla/e mandante/i.

Se il concorrente non è in grado in ragione della costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare l'autocertificazione richiesta, può provare la propria capacità economica e finanziaria in misura proporzionale agli anni di attività.

### **REQUISITI IN ORDINE ALLA CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE (art. 42 del D. Lgs. n. 163/2006)**

Aver svolto, con esito positivo, nei 3 (tre) anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando di gara, (2012-2013-2014) almeno un servizio, come di seguito elencati: organizzazione e gestione di servizi di assistenza domiciliare specialistica e generica rivolta ad anziani disabili e nuclei familiari fragili e/o servizi educativi rivolti a persone in carico al Centro di salute mentale e loro famiglie a favore di enti pubblici indicando gli importi (Iva esclusa), la data e l'oggetto del servizio.



L'elenco dei servizi svolti nel triennio precedente in favore di Pubbliche Amministrazioni deve indicare gli importi (esclusa IVA), la data e l'oggetto del servizio. La capacità tecnica degli operatori concorrenti dovrà essere attestata, ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. n. 163/2006, mediante una dichiarazione di aver eseguito, con esito positivo, i servizi.

I servizi, di cui al presente articolo, prestati in favore di Pubbliche amministrazioni o gestori di pubblici servizi, sono comprovate da dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000 (come indicato nel modello "A" allegato alla presente procedura). Sarà cura della stazione appaltante in sede di controllo e verifica accertare la veridicità della dichiarazione (legge n.183 del 2011 art. 15).

Con riferimento ai soggetti di cui all'art. 34 comma 1, lettere d), e), e *bis*) e f), del D. Lgs. 163/2006 (art. 275 DPR 207/2010) i requisiti tecnico professionali devono essere posseduti dalla mandataria in misura maggioritaria rispetto alla/e mandante/i.

### **CERTIFICAZIONE DI QUALITA' (art. 43 del D. Lgs 163/2006)**

- Essere in possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 o equipollenti.

In caso di raggruppamenti o di consorzi tale requisito deve essere posseduto da tutte le imprese raggruppate o consorziate.

### **Raggruppamenti**

Si rinvia all'articolo 37 del D. Lgs. 163/2006 "Art. 37. Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti".

Gli operatori economici possono partecipare, ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettere d), e), e *bis*) e f) del D. Lgs. n. 163/2006, oltre che singolarmente, anche in raggruppamento temporaneo di imprese, nel rispetto dell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006.

I requisiti di ammissione di cui all'art. 38 e 39 del D. Lgs. n. 163/2006 dovranno essere posseduti e dichiarati all'interno della domanda di partecipazione da ciascuno degli operatori economici, facenti parte del raggruppamento.

Per i requisiti di cui agli articoli 41 e 42 del D. Lgs. 163/2006, dovranno essere posseduti e dichiarati all'interno della domanda di partecipazione da ciascuno degli operatori economici, facenti parte del raggruppamento nella seguente misura:

- la mandataria, in ogni caso, deve possedere i requisiti economico- finanziario, tecnico organizzativi in misura **maggioritaria** rispetto alla/e mandante/i, dichiararli ed eseguire le prestazioni in misura **maggioritaria** rispetto alla/e mandante/i (art. 275 DPR 207/2010).

Tutti gli operatori economici che intendono riunirsi e/o riuniti hanno l'obbligo di dichiarare le parti del servizio che ciascuna delle associate intende svolgere.

In caso di aggiudicazione, i soggetti assegnatari dell'esecuzione del servizio non potranno essere diversi da quelli indicati in sede di gara.

Si precisa, inoltre, che:

- nel caso di raggruppamento non ancora costituito la capogruppo e ciascuna delle imprese mandanti, a mezzo dei legali rappresentanti, devono sottoscrivere e produrre una dichiarazione firmata da tutti i soggetti facenti parte dell'ATI da cui risulti:

- di impegnarsi, se aggiudicatari, a costituirsi giuridicamente in raggruppamento temporaneo, nominando, fin d'ora, il capogruppo in conformità alla disciplina prevista dall'art. 37 del d.lgs. 163/2006, nonché di impegnarsi a conferire con il medesimo atto, mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza ad uno dei soggetti in raccordo, ai sensi dell'art. 37 con indicazione delle parti del servizio, anche in misura percentuale, che ciascuna delle associate intende svolgere (dichiarazione da inserire nella busta A); (art. 37 D. Lgs 163/2006 "E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti



*gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.”)*

- l'istanza di partecipazione alla gara dovrà essere presentata dal legale rappresentante di tutte le imprese partecipanti al raggruppamento;

- tutti devono sottoscrivere sia l'offerta tecnica che l'offerta economica.

Nel caso di raggruppamento già costituito dovrà presentare scrittura privata autenticata dal notaio con la quale è stata costituito lo stesso R.T.I., sono state indicate le parti del servizio che ciascuna delle associate deve svolgere e con cui è stato conferito il mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza alla capogruppo, ai sensi dell'art. 37, comma 15, del D. Lgs. 163/2006 (documento da inserire nella busta A).

Inoltre, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario.

### **Consorzi stabili e consorzi fra società cooperative di cui all'articolo b) dell'articolo 34 del D. Lgs 163/2006.**

I requisiti di ammissione di cui all'art. 38 e 39 del D. Lgs. n. 163/2006 dovranno essere posseduti e dichiarati all'interno della domanda di partecipazione da ciascuno dei consorziati indicati quali esecutori dell'appalto.

Nel caso di Consorzi stabili si applicano gli articoli 35, 36 del D. Lgs. 163/2006 e l'articolo 277 del DPR 207/2010 *“Per la partecipazione del consorzio alle gare, i requisiti tecnico-organizzativi posseduti dai singoli consorziati relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo sono sommati; i restanti requisiti tecnico-organizzativi sono sommati con riferimento ai soli consorziati esecutori.”*

I consorzi stabili possono eseguire il presente appalto con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante.

I consorzi stabili e i consorzi di cooperative o imprese artigiane sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati concorrono, in caso di aggiudicazione, i soggetti assegnatari dell'esecuzione del servizio NON potranno essere diversi da quelli indicati in sede di gara.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. È vietata la partecipazione a più di un consorzio.

I consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

**N.B:** Inoltre, i Consorzi devono inserire all'interno della Busta A “Documentazione amministrativa”, lo statuto del Consorzio.

### **ART. 15 – VERIFICA POSSESSO DEI REQUISITI AVCpass**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico finanziario avviene, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice dei Contratti e della delibera attuativa dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ex AVCP) n. 111 del 20 dicembre 2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.



Ai sensi del disposto dell'articolo 6 bis del D. Lgs. 163/2006 e della deliberazione ANAC n. 111/2012 tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura devono registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale ANAC ([www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass](http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass)) secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCpass, indica a sistema il CIG della procedura per la quale partecipa. Il sistema rilascia un codice "PassOE" da inserire nella busta A "Documentazione amministrativa". Il PassOE rappresenta, infatti, lo strumento necessario per la verifica del possesso dei requisiti da parte della stazione appaltante.

Si ricorda che tali adempimenti relativamente al PassOE sussistono, in caso di avvalimento, anche in riferimento all'impresa ausiliaria.

#### **ART. 16 – SOCCORSO ISTRUTTORIO**

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive potrà essere sanata, ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis e art. 46, comma 1 ter del Codice, dietro pagamento in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari a euro 1.000,00 (la cui garanzia deve essere contenuta nella cauzione provvisoria come da articolo 18 del presente bando). Le irregolarità essenziali, ai fini di quanto previsto dall'art. 38, comma 2-bis, coincidono con le irregolarità che attengono a dichiarazioni ed elementi inerenti le cause tassative di esclusione previsti nel presente bando di gara e nella legge.

Si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge e al bando di gara.

Ai fini della sanatoria di cui al precedente punto, si assegnerà al concorrente un termine di dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura. Ai sensi dell'art. 46, comma 1, del Codice, la stazione appaltante si riserva di richiedere ai concorrenti chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati necessari alla verifica della sussistenza dei requisiti di partecipazione, senza applicazione della sanzione di cui all'art. 38, comma 2-bis, del Codice.

#### **ART. 17 – VERIFICA A CAMPIONE**

Ai sensi del disposto dell'articolo 48, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 la stazione appaltante richiederà ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti dal presente bando di gara tramite presentazione dei bilanci di esercizio relativi alle annualità di riferimento e dei contratti e fatture liquidate relativi a servizi resi.

#### **ART. 18 - CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE**

Per partecipare alla gara è richiesta, a pena di esclusione, la costituzione di un deposito cauzionale provvisorio, a garanzia dell'affidabilità dell'offerta di cui ai sensi dell'art. 75 e dell'art. 113 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i..

Il valore del deposito cauzionale è pari al 2% (dueper cento) dell'importo complessivo dell'appalto e, pertanto, ammonta ad euro 19.657,18.

Inoltre, nella cauzione provvisoria, deve essere esplicitamente garantito il versamento della penale stabilita dalla stazione appaltante pari ad euro 1.000,00, come previsto dall'art. 38 comma 2 bis del codice degli appalti pubblici, riportato all'art. 14 del presente bando di gara.

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto del 50% (cinquanta per cento) e, pertanto, ammonta ad Euro 9.828,59 per i concorrenti ai è stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della



serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, e alla vigente normativa nazionale, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, la certificazione di qualità conforme alle norme europee UNI CEI ISO 9000 di cui all'art. 75 del Codice dei contratti.

Per fruire di tale beneficio l'operatore economico dovrà allegare al deposito la documentazione attestante la relativa certificazione di qualità (copia conforme all'originale della detta certificazione o dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 dal rappresentante legale attestante il possesso del beneficio ed allegando copia di un documento di identità valido del sottoscrittore).

Si precisa che in caso di RTI la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese siano certificate o in possesso della dichiarazione.

Le fidejussioni bancarie o le polizze assicurative dovranno avere, a pena di esclusione, una validità minima di almeno pari a 180 giorni, decorrente dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta dell'Amministrazione.

Il deposito cauzionale provvisorio può essere costituito, a scelta dell'offerente, con una delle seguenti modalità:

- Assegno circolare intestato al comune di Villa San Pietro;
- Attestazione di bonifico avente come beneficiario il Comune di Villa San Pietro - Banco di Sardegna – agenzia di Pula – Codice IBAN: IT15Z0101543940000000050737. Nel caso di versamento su c/c intestato al comune di Villa San Pietro, per facilitare lo svincolo della cauzione provvisoria prestata, si prega di indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui il comune di Villa San Pietro dovrà appoggiare il mandato di pagamento.
- Mediante fideiussione bancaria (rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D. Lgs. 385/93) o polizza assicurativa (rilasciata da impresa di assicurazioni, debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.P.R. 13.02.1959 n. 449 e successive modifiche e/o integrazioni) oppure polizza rilasciata da Società di intermediazione finanziaria iscritta nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 385/93, che svolge in via esclusiva attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

**In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione, questa dovrà:**

- essere conforme agli schemi di polizza tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123 (dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 75 del Codice);
- essere prodotte in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- riportare l'autentica notarile della sottoscrizione

**OPPURE**

**esser corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore, che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;**

- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per il numero di giorni che verrà indicato, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

- avere validità per almeno 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

L'offerta, in ogni caso, deve essere, altresì, corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del D. Lgs. 163/2006 qualora l'offerente risultasse affidatario.

Modalità di presentazione della garanzia provvisoria in caso di operatori riuniti:



Nel caso di raggruppamento temporaneo di operatori, consorzio ordinario, Geie COSTITUENDI, la garanzia fideiussoria o assicurativa deve essere intestata a tutte le associate (individualmente responsabili delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla gara).

Nel caso di raggruppamento temporaneo di operatori, consorzio ordinario, Geie COSTITUITI, la garanzia fideiussoria o assicurativa deve essere intestata alla capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti.

**Garanzia fideiussoria definitiva:** 10% dell'importo totale netto di aggiudicazione ai sensi dell'art. 113, comma 1, del D. Lgs.n.163/2006 e s.m.i.;

La cauzione definitiva:

- deve prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- deve avere scadenza non anteriore a quella dell'intera durata del contratto;
- deve prevedere una espressa disposizione in forza della quale la cauzione stessa sarà tacitamente rinnovata con l'obbligo in capo all'aggiudicatario del pagamento di premi o commissioni suppletive, anche oltre il termine di scadenza riportato nella cauzione, fino al momento in cui lo stesso aggiudicatario obbligato consegna una dichiarazione liberatoria a svincolo della cauzione;
- deve prevedere la giurisdizione esclusiva del Foro di Cagliari per qualsiasi controversia possa insorgere tra le parti;
- deve essere tempestivamente reintegrata qualora, durante l'esecuzione del servizio, essa sia stata parzialmente o totalmente incamerata.

La cauzione dovrà operare a prima richiesta senza che il garante possa sollevare eccezione alcuna e con l'obbligo di versare la somma garantita entro un termine massimo di 30 giorni consecutivi. In caso di ritardo saranno dovuti interessi moratori calcolati sulla base del D. Lgs. n. 231/2002.

#### **ART. 19 - MODALITA' E TERMINI VERSAMENTO DI CONTRIBUZIONE ANAC.**

I concorrenti sono tenuti a versare il contributo a favore dell'ANAC, autorità nazionale anticorruzione, con le modalità di cui alla deliberazione del 9.12.2014, il contributo di partecipazione alla gara: **euro (€) 80,00**;  
Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on-line al Servizio Riscossione Contributi.

L'operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento deve verificare l'esattezza dei dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare). Lo scontrino dovrà essere allegato, in originale, all'offerta.

Gli operatori economici sono tenuti al pagamento della contribuzione quale condizione di ammissibilità alla procedura di selezione del contraente. Essi sono tenuti a dimostrare, al momento della presentazione dell'offerta, di avere versato la somma dovuta a titolo di contribuzione. La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma è causa di esclusione dalla procedura di scelta del contraente ai sensi dell'art. 1, comma 67 della legge 23 dicembre 2005, n. 266.



## ART. 20 - AVVALIMENTO

Il soggetto concorrente singolo o consorziato o raggruppato (di seguito: “soggetto avvalente”) può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico finanziario e tecnico e organizzativo richiesti dal presente bando di gara avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto definito per ciò stesso “ausiliario”.

Ai fini dell'avvalimento, il concorrente al fine di dimostrare che disporrà realmente delle risorse necessarie ad eseguire il servizio e che, pertanto, il soggetto ausiliario metterà a disposizione le adeguate risorse finanziarie per avviare e portare ad esecuzione la fornitura, dovrà fornire la documentazione di cui all'art. 49 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i ed in particolare:

- a) Una dichiarazione verificabile ai sensi dell'articolo 48 del D. Lgs n.163/2006, del soggetto avvalente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) Una dichiarazione del soggetto avvalente circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i.;
- c) Una dichiarazione dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D. Lgs.n.163/2006 e s.m.i., nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto dell'avvalimento;
- d) Una dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) Una dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i.;
- f) Il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto (N.B.: nel caso di avvalimento nei confronti di impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui alla presente lettera, l'impresa concorrente -soggetto avvalente - può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 art. 49 D. Lgs. n. 163/2006).

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 38, lettera h) nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia. Trasmette inoltre gli atti all'Autorità per le sanzioni di cui all'articolo 6, comma 11, del citato D. Lgs.

Ai sensi del comma 8, art. 49 del D.Lgs.163/2006 non è consentito, a pena l'esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente bando in materia di avvalimento, si fa rinvio integrale all'articolo 49 del D. Lgs.n. 163/2006 e ss.mm.ii.

## ART. 21 - TERMINE E MODALITA' PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I concorrenti interessati ed in possesso dei requisiti previsti nel presente bando, dovranno far pervenire tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana (in caso contrario deve essere allegata una traduzione asseverata nella lingua italiana) in un unico plico al comune di Villa San Pietro, Piazza San Pietro n. 6, 09010 Villa San Pietro (CA).



Il plico dovrà essere recapitato direttamente o a mezzo raccomandata, o posta celere, o corriere autorizzato o in autopresentazione, a pena di esclusione entro il termine perentorio del **giorno 11 novembre 2015 alle ore 13,00**. Resta inteso che la mancata ricezione del plico entro il termine, data e ora stabilita, è a completo rischio del mittente.

Il plico dovrà essere inviato al Comune di Villa San Pietro - Ufficio Plus Area Ovest- Piazza San Pietro n.6 – 09010 Villa San Pietro (Cagliari).

Ogni operatore economico dovrà presentare una sola offerta, non saranno ricevibili offerte sostitutive di quella già depositata, mentre saranno ammesse eventuali integrazioni a condizione che siano pervenute entro il termine di scadenza della presentazione delle offerte e rechina nella busta l'indicazione "INTEGRAZIONE. Procedura aperta relativa all'azione denominata: "SOS...TENERE" – rivolta ad anziani, disabili e nuclei familiari fragili,- CIG. 6324622B2C. Scadenza offerte 11.11.2015.

Decorso il suddetto termine non sarà ricevibile alcuna offerta, anche se integrativa di quella precedente presentata in termini.

A pena di esclusione dalla gara tutta la documentazione di gara dovrà essere contenuta in un unico plico non trasparente, chiuso, idoneamente sigillato, in maniera tale che venga garantito il rispetto del principio di segretezza dell'offerta e controfirmato su tutti i lembi di chiusura compresi quelli preincollati dal fabbricante, in modo da assicurare la certezza del contenuto, la provenienza e dovrà riportare la dicitura "Contiene offerta relativa alla gara pubblica del giorno 12.11.2015. Procedura aperta relativa all'azione denominata: "SOS...TENERE" – rivolta ad anziani, disabili e nuclei familiari fragili,- CIG. 6324622B2C.

Inoltre, lo stesso plico sigillato dovrà indicare a margine:

- la ragione sociale dell'operatore economico;
- l'indirizzo, la casella di posta elettronica certificata, il numero di telefono e di fax dell'operatore economico (nel caso di raggruppamento, sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al raggruppamento).

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro le ore 13:00 del giorno stabilito o sul quale non sia apposta la dicitura relativa alla specificazione dell'affidamento del servizio oggetto della gara; Scaduto il termine utile per la presentazione delle offerte, destinazione non potrà essere ritirato e l'offerta diventa, quindi, vincolante per il concorrente. Inoltre, la stessa è vincolante per centottanta (180) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Il plico sigillato dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, le buste di seguito indicate che dovranno essere tutte non trasparenti, chiuse, idoneamente sigillate, in maniera tale che venga garantito il rispetto del principio di segretezza dell'offerta, recare l'intestazione del mittente e dovranno riportare la dicitura:

- Busta "A" recante la dicitura "A - Documentazione amministrativa";
- Busta "B" recante la dicitura "B - Offerta Tecnica";
- Busta "C" recante la dicitura "C - Offerta Economica";

Nella Busta "A – Documentazione amministrativa" dovrà essere contenuta tutta la documentazione attestante il possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara.

Al fine di agevolare gli operatori economici nella preparazione della documentazione di gara si riporta l'elenco dei documenti da inserire nella busta "A – Documentazione amministrativa".

**N. B. si specifica che, in ogni caso, è cura ed onere del concorrente rispettare le disposizioni del presente bando di gara.**

1) **Istanza di partecipazione con le relative dichiarazioni;**

L'istanza deve essere sottoscritta dal Titolare o dal Legale Rappresentante del concorrente ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., accompagnata da fotocopia del documento di identità in corso di validità che ne garantisca l'autenticità della firma, tramite il modello "A", (per maggiore speditezza nell'esame della documentazione si invitano i concorrenti a compilare il modello "A", fermo restando che in caso contrario non rileva quale causa di esclusione, purché le dichiarazioni rese in altro modo siano riferite alle totalità delle dichiarazioni richieste e nello stesso ordine) fatte salve le situazioni





eccezionali nelle quali sia richiesta specifica documentazione, non sostituibile mediante dichiarazioni prodotte in autocertificazione, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

- 2) **Dichiarazioni riguardanti l'art. 38, comma 1, lettera b) e lettera c) e lettera m-ter) del D. Lgs. 163/2006 come da modello "A bis"** dovrà essere effettuata da ogni soggetto di cui all'articolo 14 del bando di gara (che non l'abbia già resa nella istanza di partecipazione allegato - modello A);
- 3) Dichiarazione, eventuale, relativa ai **sogetti cessati** (dalle cariche di cui all'articolo 14 del bando di gara nell'anno precedente alla pubblicazione del bando) resa dal soggetto cessato tramite compilazione del modulo "A bis" oppure tramite atto di notorietà del casellario giudiziale resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR n. 445/2000, di cui all'articolo 38 del D. Lgs 163/2006;
- 4) **Cauzione provvisoria pari al 2%** dell'importo dell'appalto (come descritto alla relativa voce del bando di gara);
- 5) **Certificazione del sistema di qualità** (come descritto alla relativa voce del bando di gara);
- 6) Nel caso di raggruppamento già costituito la **scrittura privata autenticata** con la quale è stata costituita l'ATI con indicazione delle parti del servizio, anche in misura percentuale, che ciascuna delle associate intende svolgere - nel caso di raggruppamento non ancora costituito **dichiarazione di impegno**, se aggiudicatari, a costituire il raggruppamento e a conferire mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza con indicazione delle parti del servizio, anche in misura percentuale, che ciascuna delle associate intende svolgere;
- 7) Eventuale dichiarazione di **avalimento**;
- 8) Per i Consorzi: devono inserire lo **statuto** del Consorzio;
- 9) Eventuale dichiarazione di **subappalto**;
- 10) Ricevuta versamento **AVCP**;
- 11) **PassOE**.

Nella busta "**B – Offerta tecnica**" dovrà essere contenuto, a pena di esclusione, il progetto sotto forma di elaborato progettuale per la gestione dei servizi oggetto dell'appalto, con l'indicazione dettagliata della soluzione tecnico/organizzativa (di consistenza max 30 pagine composte da max 38 righe formato A4, carattere times new roman, interlinea 1,5) proposta per l'esecuzione dei servizi, in relazione alle norme e precisazioni contenute nel bando di gara e nel capitolato d'oneri allegato, parte integrante e sostanziale della presente procedura, proponendo soluzioni autonomamente elaborate, ma non difformi dalle indicazioni minime stabilite.

Il progetto deve essere sottoscritto per esteso e con firma leggibile dal Legale rappresentante del concorrente (in caso di raggruppamento costituendo, l'offerta tecnica sarà sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che compongono il raggruppamento).

Nella busta "**C – Offerta economica**" dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, la dichiarazione contenente l'offerta economica, redatta secondo il modello "B" allegato al presente atto, in regola con il bollo, datata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare dell'impresa o dal Legale rappresentante con l'indicazione in euro, in cifre ed in lettere, del costo complessivo e dei singoli importi offerti e della percentuale di ribasso offerta (IVA esclusa).

L'offerta economica è presentata utilizzando preferibilmente il modello "B" allegato al presente atto, che deve essere compilato in ogni sua parte o comunque l'offerta può essere fornita anche in altro modo purché sia riferita alle totalità degli elementi richiesti e nello stesso ordine.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le imprese raggruppate.

Non saranno ammesse:

- offerte subordinate, anche indirettamente, a riserva e/o condizioni ed in aumento;
- offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto;
- offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o riferite ad altra gara;



Nel caso di mancata leggibilità dell'offerta in cifre farà fede il prezzo in lettere e in tutti i casi di discordanza sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Ente;

## ART. 22 - ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'appalto verrà aggiudicato mediante procedura aperta al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs n. 163/2006, determinata come di seguito indicato.

La Commissione di gara, appositamente nominata dal Responsabile del Plus Area Ovest, avrà a disposizione punti 100 così suddivisi:

OFFERTA TECNICA - da 0 a 80;

OFFERTA ECONOMICA - da 0 a 20 punti

A) **OFFERTA TECNICA:** punteggio massimo attribuibile: punti 80

La Commissione di gara dovrà:

- procedere ad esprimere per ciascun elemento specifico di valutazione, un giudizio sintetico corrispondente ad uno fra i 6 giudizi predeterminati;

- A ciascuno di tali giudizi corrisponderà, in via automatica, un determinato coefficiente matematico espresso in termini di frazione, da utilizzarsi per la concreta attribuzione dei punteggi.

Tali giudizi sintetici ed i relativi coefficienti vengono esposti nella sottoelencata tabella.

Ciascun commissario esprimerà il proprio grado di preferenza attribuendo il punteggio secondo la seguente scala di giudizio di seguito riportata:

Giudizio	Coefficiente
Completamente inadeguato e non valutabile	0/5 = 0
Molto inadeguato	1/5 = 0,2
Insufficiente	2/5 = 0,4
Sufficiente	3/5 = 0,6
Buono	4/5 = 0,8
Ottimo	5/5 = 1

Più esattamente, i punti che verranno attribuiti in ragione di ciascun indicatore risulteranno quale il prodotto tra il coefficiente assegnato dalla Commissione (da 0/5 a 5/5), come da tabella su riportata, ed il massimo punteggio attribuibile per ciascun indicatore di valutazione sotto indicati.

Es. giudizio Commissione, dato da 3 valutazioni soggettive (es.  $2/5+2/5+3/5$ ) =  $7/5$  finale che darà poi luogo alle seguenti ulteriori operazioni:  $7:5= 1,400$  diviso il numero dei componenti la commissione (per es. 3) = 0.466 coefficiente da moltiplicare per il punteggio massimo attribuibile a ciascun indicatore (Es. punti max 5 per indicatore darà luogo all'assegnazione di punti 2,330 ( $0,466 \times 5$ ) su 5.

Il progetto sarà valutato esclusivamente sulla base del contenuto dei punti sotto indicati, ciascuno dei quali fa riferimento ai criteri di valutazione sotto riportati:

Il punteggio minimo che l'offerta tecnica dovrà raggiungere è almeno di **40 punti**. Gli operatori economici che nell'offerta tecnica otterranno un punteggio inferiore a 40 punti non verranno ammessi alla successiva fase di apertura dell'offerta economica e verranno escluse dalla procedura di gara.



Criteria	Indicatori	Punteggio
Rispondenza del progetto al contesto territoriale. Coerenza esterna <b>MAX punti 6</b>	Chiarezza dell'analisi territoriale	0-3
	Significatività e accuratezza dei dati a supporto dell'analisi	0-3
Completezza, comprensibilità, coerenza interna. Rispondenza del progetto alle finalità e alle caratteristiche dei servizi come indicate dal capitolato. <b>MAX punti 15</b>	Progettazione, metodologie operative e programmazione delle attività.	0-5
	Organizzazione del lavoro con particolare riferimento alle disomogeneità dell'ambito.	0-5
	Metodologia di lavoro per l'erogazione dei servizi.	0-5
Organizzazione e gestione delle attività <b>MAX punti 10</b>	Efficacia dell'organizzazione del coordinamento del concorrente.	0-3
	Strategie di coordinamento tra il coordinamento del concorrente e i referenti comunali e la stazione appaltante	0-2
	Organizzazione e implementazione delle attività e dei servizi e loro flessibilità rispetto a nuove esigenze o contingenze.	0-5
Gestione del personale <b>MAX punti 15</b>	Organigramma, composizione delle figure professionali previste nel gruppo di lavoro proposto. Chiarezza e efficacia del piano di utilizzo del personale rispetto alle diverse funzioni (back office-front office).	0-3
	Strumenti qualificanti rivolti al personale, formazione del personale impiegato, piano di formazione professionale e supervisione del personale impiegato.	0-3
	Chiarezza ed efficacia dei bisogni formativi degli operatori e connessione esistente fra bisogni degli utenti, le metodologie e il percorso formativo individuato	0-3
	Modalità di gestione delle sostituzioni del personale e sistema incentivante e strategie motivazionali che si intendono adottare ai fini del contenimento del turn over.	0-3
	Strategie per contenere e prevenire il fenomeno del burn out Forme migliorative ed integrative di trattamento rivolte al personale.	0-3
Strategie di Interazione e integrazione con la rete territoriale <b>MAX punti 9</b>	Chiarezza e concretezza delle modalità di interazione con i servizi sanitari dell'ambito	0-3
	Chiarezza e concretezza delle modalità di interazione con i comuni dell'ambito	0-3
	Chiarezza e concretezza delle modalità di relazione con il coordinamento d'Ambito UPGA	0-3



Piano di Comunicazione con la rete territoriale  <b><u>MAX punti 9</u></b>	Rapidità ed efficienza del sistema di comunicazione con l'ufficio di piano e con tutto l'ambito (comuni e ASL).	0-3
	Rapidità nella trasmissione dei dati rispetto alle diverse esigenze informative e gestionali (trattamento dei dati, strumenti informatici utilizzati, flussi di comunicazione).	0-3
	Proposta di brochure identificativa del progetto.	0-3
Sistema di valutazione  <b><u>MAX punti 10</u></b>	Coerenza del sistema di valutazione con gli obiettivi e le azioni previsti.	0-3
	Accuratezza degli indicatori scelti per i diversi parametri di valutazione.	0-2
	Sostenibilità del sistema di valutazione (economicità, facilità nel reperimento dei dati, significatività dei dati, frequenza e trasparenza della reportistica).	0-5
Proposte migliorative che non incidono sull'importo dell'appalto  <b><u>MAX punti 6</u></b>	Concretezza ed utilità di elementi innovativi che elevino la qualità del servizio.	0-3
	Risorse (ore di intervento) aggiuntive e/o migliorative o caratteristiche innovative o proposte di ottimizzazione di risorse.	0-3

**B) OFFERTA ECONOMICA punteggio massimo attribuibile punti 20**

L'offerta economica, da redigersi con le modalità previste dal presente bando e redatta secondo il modello B non dovrà comunque essere pari o superiore all'importo a base d'asta.

Il ribasso per la parte economica dell'offerta deve essere calcolato sul totale a base d'asta.

L'offerta deve essere dettagliata ed effettuata sulle singole voci come specificate nell'offerta economica, come da allegato "modello B".

Sarà attribuito il punteggio massimo all'offerta con il prezzo più basso, il suddetto prezzo costituisce parametro di riferimento per la valutazione delle restanti offerte.

Pertanto, nel caso in cui pervenga all'Amministrazione un numero di offerte valide pari o superiore a 2 (due), la Commissione attribuirà a ciascuna offerta economica un punteggio proporzionale a tutte le offerte, calcolandolo mediante l'applicazione della seguente formula:

L'offerta dovrà essere espressa in ribasso. Non sono ammesse offerte in aumento.

$$X = \frac{P_i \times C}{P_o}$$

Po

Ove:

X = Coefficiente totale attribuito al concorrente;

Pi = Prezzo più basso

C = punteggio massimo (20 punti)

Po = prezzo offerto dalle Concorrenti



## ART. 23 - OFFERTE ANOMALE

In applicazione degli artt. 86, 87 e 88 del D. Lgs. 163/2006, e dell'art. 284 del D.P.R. n. 207/2010 e successive modifiche e integrazioni, in sede di valutazione saranno considerate "anomale" e, quindi, assoggettate a verifica di cui al citato D. Lgs. 163/2006, quelle offerte economiche che presentino carattere anormalmente basso rispetto ai servizi. Prima di procedere all'esclusione verranno richieste per iscritto le precisazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta e li verificherà tenendo conto di tutte le spiegazioni ricevute.

Si terrà conto, in particolare, delle giustificazioni riguardanti l'economia del metodo di gestione o le soluzioni tecniche adottate o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone il concorrente per prestare il servizio, con l'esclusione, peraltro, di giustificazioni concernenti elementi i cui valori minimi sono stabiliti da disposizioni legislative, regolamentari o amministrative, ovvero i cui valori risultano da atti ufficiali.

Sono considerate anormalmente basse le offerte nelle quali il costo del lavoro previsto sia inferiore al costo stabilito dal CCNL di categoria e dalle leggi previdenziali ed assistenziali risultanti da atti ufficiali.

## ART. 24 - LUOGO E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

La gara avrà luogo nella sala Consiliare del Comune di Villa San Pietro, in Piazza S. Pietro n. 6 al piano 1° e si articolerà nel seguente modo:

Nella 1<sup>a</sup> **seduta pubblica** di gara da tenersi il **giorno 12 novembre 2015, alle ore 10,00** e seguenti si procederà all'apertura dei plichi pervenuti ed alla verifica dei requisiti formali richiesti.

La Commissione, nella fase di apertura dei plichi, ai fini dell'aggiudicazione dell'appalto, procederà a numerare ed aprire i plichi pervenuti secondo l'ordine di arrivo al protocollo.

Si procederà all'apertura della busta "A - Documentazione Amministrativa" ed alla verifica e completezza delle dichiarazioni richieste ai concorrenti. Si procederà all'ammissione alla gara delle imprese che avranno rispettato i requisiti formali e sostanziali richiesti. Le restanti verranno escluse.

La Commissione procederà, quindi, al sorteggio pubblico di cui all'articolo 48 del D. Lgs 163/2006, come da articolo 17 del presente bando.

In seduta pubblica, la commissione di gara procederà all'apertura della busta "B - Offerta Tecnica" ed alla verifica e completezza del contenuto richiesto alle concorrenti. Qualora la Commissione di gara ritenga necessario invitare uno o più concorrenti a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto delle dichiarazioni presentate, assegnerà un termine perentorio per le relative risposte. Nel caso di eventuale integrazione della documentazione richiesta, verranno nuovamente riconvocati via pec i legali rappresentanti dei concorrenti ammessi.

Chiunque può assistere alle sedute di gara pubbliche, tuttavia saranno verbalizzate e riferite al concorrente le sole dichiarazioni di rappresentanti delle imprese che partecipino alle operazioni di gara per mezzo di un rappresentante/delegato munito di mandato ad hoc o rivestito di una specifica carica sociale.

Il concorrente presente alle operazioni di gara per mezzo di proprio rappresentante sarà considerato pienamente a conoscenza delle determinazioni della Commissione assunte in tale sede.

La Commissione si riserva di chiedere idonea documentazione per l'identificazione del soggetto rappresentante l'impresa.

Non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso in cui la stessa manchi, risulti incompleta o irregolare rispetto ai documenti richiesti. Determinerà, inoltre, l'esclusione il fatto che la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica non siano contenute nelle apposite buste interne (A, B e C) al plico generale e debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura.

Comporterà l'esclusione dalla gara il mancato inserimento dell'oggetto della gara nel plico generale.

Il Presidente della Commissione di gara riporrà la/e busta/e "C - l'offerta economica" all'interno di un'unica busta che verrà chiusa e sigillata su tutti i lembi di chiusura, timbrata e controfirmata dai componenti la Commissione di gara nella quale sarà apposta la dicitura "offerte economiche gara per



l'affidamento per la gestione del servizio "SOS...TENERE" e riposta nella cassaforte dell'Ente ubicata presso l'ufficio Anagrafe del Comune di Villa San Pietro.

Nelle **sedute non pubbliche** la Commissione di gara procederà alla valutazione delle offerte contenute nella busta "B - Offerta tecnica" e attribuirà il relativo punteggio. Verrà predisposto il verbale contenente le risultanze delle predette valutazioni.

In successiva **seduta pubblica** di gara pubblica da tenersi in data da stabilirsi, che verrà comunicata successivamente, tramite pec, alle concorrenti ammesse nella quale si procederà all'apertura della busta "C - offerta economica", la Commissione di gara procederà prima, alla lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnico qualitativa, successivamente all'apertura della busta ed alla verifica della regolarità dell'offerta economica in essa contenuta;

Si procederà, quindi:

- al calcolo del relativo punteggio con l'applicazione della formula indicata dal presente bando di gara;
- all'attribuzione del punteggio complessivo di ciascun concorrente;
- alla redazione della graduatoria dei concorrenti;

- al calcolo sull'anomalia dell'offerta e all'eventuale aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che abbia complessivamente conseguito il punteggio più alto. In caso di offerta anomala verrà attivato il procedimento di valutazione della congruità dell'offerta.

La stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione con avviso pubblicato sull'Albo Pretorio.

La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida purché accettabile ai sensi dell'art. 86, comma 3 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

La partecipazione alla gara implica, senza eccezione alcuna, l'accettazione delle clausole tutte contenute nel presente atto che disciplina le modalità di gara.

#### **ART. 25 – AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA**

La Commissione di gara procederà alla sommatoria dei punteggi ottenuti da ogni offerta e verrà, dunque, formulata la graduatoria delle offerte valide, classificando prima l'offerta dell'impresa che avrà totalizzato il più alto punteggio complessivo.

A parità di punteggi sarà preferita l'impresa che avrà ottenuto il punteggio più alto nella proposta progettuale.

Il concorrente è a conoscenza che il verbale sarà immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre l'Ente appaltante sarà definitivamente impegnato solo ad avvenuto compimento, con esito positivo, delle verifiche riguardanti il possesso, da parte dell'impresa aggiudicataria, dei requisiti necessari per la formalizzazione del rapporto contrattuale.

Il responsabile del settore, con successiva determinazione di approvazione dei verbali di gara, dispone l'aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che abbia riportato il punteggio più alto.

#### **ART. 26 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**

L'aggiudicazione definitiva sarà disposta con apposita determinazione del Responsabile del Settore.

Dopo l'aggiudicazione definitiva verrà richiesta al vincitore della gara la documentazione necessaria per la stipula del contratto nonché il versamento della cauzione definitiva calcolata, ai sensi dell'articolo 113 del D. Lgs. 163/2006, a garanzia del rispetto degli impegni contrattuali e di eventuali danni.

La stazione appaltante richiederà d'ufficio il DURC (documento unico di regolarità contributiva), in corso di validità.



## **ART. 27 - STIPULA DEL CONTRATTO**

Il concorrente risultato aggiudicatario, nel termine perentorio indicato dall'Amministrazione, dovrà stipulare nella sede municipale, il contratto che non potrà essere ceduto pena nullità di diritto dello stesso.

Se il concorrente non si presenta alla stipula del contratto alla data indicata, la Stazione appaltante potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione e all'affidamento al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto acquista efficacia dal momento della sottoscrizione di entrambe le parti e la durata decorre dalla data indicata nello stesso.

Tutte le spese e gli oneri per la stipula del contratto sono a completo ed esclusivo carico del soggetto aggiudicatario nella misura fissata dalla legislazione in vigore. L'importo stimato dei costi è pari a euro 3.000,00 circa, di cui 200 euro per la registrazione del contratto e Euro 2.800,00 di diritti di segreteria.

## **ART. 28 – RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI**

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti alla presente procedura di gara esclusivamente al seguente indirizzo e- mail: [plusareaovest@comune.villasanpietro.ca.it](mailto:plusareaovest@comune.villasanpietro.ca.it), o tramite PEC [plusareaovest@comunevillasanpietro.postecert.it](mailto:plusareaovest@comunevillasanpietro.postecert.it), indicando espressamente la gara cui si riferiscono. I quesiti riceveranno risposta per iscritto tramite e-mail/pec e pubblicazione sul sito [www.comune.villasanpietro.ca.it](http://www.comune.villasanpietro.ca.it) e [www.plusareaovest.it](http://www.plusareaovest.it), nell'apposita sezione dell'appalto "FAQ".

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate fino a cinque giorni prima della scadenza del termine per presentare offerte esclusivamente in lingua italiana, le risposte a tutte le richieste presentate verranno fornite entro tre giorni.

## **ART. 29 – PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA**

Il presente Bando di gara verrà trasmesso e pubblicato:

- sulla Gazzetta Ufficiale Unione Europea;
- sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- affisso all'Albo Pretorio del Comune di Villa San Pietro;
- nel sito ufficiale del Comune di Villa San Pietro all'indirizzo: [www.comune.villasanpietro.ca.it](http://www.comune.villasanpietro.ca.it);
- nel sito del Plus Area Ovest all'indirizzo: [www.plusareaovest.it](http://www.plusareaovest.it);
- sul sito della Regione Sardegna alla "sezione " Bandi Enti locali;
- sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti di cui al decreto del Ministro dei Lavori Pubblici 6 aprile 2001, n. 20;
- su n. 2 quotidiani nazionali e su n. 2 quotidiani regionali.

Il comune di Villa San Pietro e l'ufficio Plus Area Ovest metterà a disposizione, sui propri siti internet: [www.comune.villasanpietro.ca.it](http://www.comune.villasanpietro.ca.it) e [www.plusareaovest.it](http://www.plusareaovest.it), l'accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara a partire dal giorno successivo la data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Capitolato d'oneri;
- Modello "A";
- Modello "A-bis";
- Modello "B";
- Schema di contratto.



#### **ART. 30 – NORME DI RINVIO**

Per quanto espressamente richiamato nel presente bando di gara e trova applicazione la normativa vigente del D. Lgs. 163/2006 e del DPR 207/2010.

Il concorrente deve, inoltre, dichiarare di:

- Accettare integralmente ed incondizionatamente tutte le condizioni stabilite nel bando di gara e nel capitolato d'oneri e relativi allegati;
- Aver preso conoscenza di tutte le condizioni generali e particolari che possono influire sull'offerta e di obbligarsi ad eseguire i servizi al prezzo offerto riconosciuto come remunerativo e compensativo;
- Di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per centottanta (180) giorni consecutivi a decorrere dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- Attestare che l'erogazione del servizio oggetto del presente appalto rientra nelle finalità statutarie dell'impresa;
- Garantire il rispetto delle norme di sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/2008 e ss.mm. ii) nonché il rispetto di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;
- Di impegnarsi a redigere il proprio documento di valutazione di rischi (DVR) che, in caso di aggiudicazione, sarà prodotto all'amministrazione appaltante;
- Garantire che la determinazione dei costi a base dei servizi di cui si tratta tiene conto correttamente del costo del lavoro con riferimento ai contratti collettivi di categoria e dei relativi accordi integrativi in vigore nel tempo e nella località ove si svolge il servizio e conseguentemente di impegnarsi a darvi applicazione nei confronti di tutti i propri lavoratori;
- Di non partecipare alla gara in più di una R.T.I o consorzio, oppure individualmente e contemporaneamente in associazione o consorzio;
- Fornire le dichiarazioni in merito alla normativa di cui alla legge n. 383/2001 in materia di piani individuali di emersione,
- Dichiarare l'assenza di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- Dichiarare di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese il concorrente sarà escluso dalla procedura per la quale le dichiarazioni sono state rilasciate o, nel caso risultasse aggiudicatario, decadrà dalla aggiudicazione medesima;
- Di impegnarsi in caso di aggiudicazione, a garantire l'esecuzione del servizio nei tempi fissati dalla stazione appaltante e con le modalità previste dal bando di gara e dal capitolato d'oneri;
- Di aver preso visione dell'informativa di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i..

Villa San Pietro, 05/10/2015

**Il Responsabile del Settore Plus Area Ovest**  
Cristiana Floris