

## DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al **Responsabile del Settore Amministrazione e organizzazione del personale e relazioni sindacali**  
**Comune di Capoterra**  
**Via Cagliari, n. 91**  
**09012 CAPOTERRA (CA)**

....I.... sottoscritt.... chiede di essere ammess... a partecipare alla selezione pubblica per il conferimento, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e s. m. ed integrazioni, di un incarico a tempo pieno e determinato di funzionario amministrativo contabile di categoria D1, da adibire alle funzioni di responsabile del Settore 7 - Programmazione Finanziaria-Tributi-Provveditorato-Economato e a cui conferire l'incarico di responsabile di posizione organizzativa

A tal fine dichiara sotto la propria personale responsabilità, **consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 D.P.R. 445/2000 e s. m. ed i. in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità in atti che le dichiarazioni di seguito rese corrispondono al vero.**

### IL SOTTOSCRITTO DICHIARA

**(Da compilarsi a macchina o in carattere stampatello completando le righe ..... o contrassegnando con una X le caselle  in caso affermativo)**

### **QUADRO A – DATI GENERALI**

Cognome .....

Nome .....

Codice Fiscale .....

Data di nascita .....

Luogo di nascita ..... Provincia .....

Residenza (via, numero civico) .....

Comune di residenza .....Cap .....

Provincia ..... N.° telefono .....

Cellulare .....

Indirizzo e-mail .....

indirizzo di posta elettronica certificata .....

Eventuale recapito al quale vanno rivolte le comunicazioni concorsuali .....

.....

**QUADRO B – DICHIARAZIONI**  
**(campi da compilare obbligatoriamente)**

**1  Di essere in possesso della cittadinanza italiana** (così come previsto dall'art. 1, comma 1 lett. b) del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 e s. m. e i. )

**2  Di non avere condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione**  
*ovvero*

Di aver riportato le seguenti condanne penali .....

**3  Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di .....**  
*ovvero*

Di non essere iscritto o di essere cancellato dalle liste medesime per i seguenti motivi .....

.....

**4  Di essere fisicamente idoneo alle mansioni di cui al posto della presente selezione**  
*ovvero*

.....

**5  (per i candidati di sesso maschile) Di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva**

**6  Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento**

**7  Di non essere decaduto da un impiego statale ai sensi della normativa in materia di impiegati civili dello stato**

**8  Di essere in possesso del Diploma di Laurea (specificare se trattasi di laurea vecchio ordinamento – DL – laurea specialistica – LS – o magistrale – LM) .....** in  
.....  
**conseguito in data .....** presso l'Università degli studi di .....

con punteggio di voti ..... su voti ..... (se in possesso di titoli di studio equipollenti indicare espressamente la norma che ne stabilisce l'equipollenza)

9  **Di aver maturato specifica esperienza professionale** di almeno due anni precisamente dal ..... al ..... in posizione dirigenziale

Ovvero

10  **Di aver maturato specifica esperienza professionale** di almeno due anni precisamente dal ..... al ..... in posizione organizzativa ai sensi dell'art. 8 del CCNL del comparto delle "Regioni – Autonomie locali" del 31.03.1999 o posizioni equivalenti di altri contratti del comparto della Pubblica Amministrazione (se posizioni equivalenti specificare)

.....  
.....

11  **Di avere buona conoscenza della lingua inglese**

12  **Di avere buona conoscenza** dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, in particolare del pacchetto Microsoft Office.

13  **non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconfiribilità** previste dal D.Lgs. n. 39/2013 al momento dell'assunzione in servizio;

Ovvero

14  **nel caso di condizione di incompatibilità e inconfiribilità** previste dal D.Lgs. n. 39/2013 attestare la volontà di risolvere la situazione nel caso di esito positivo della selezione.

## QUADRO C – ELENCO DELLA DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA DOMANDA

### (DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA)

- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità
- curriculum vitae e professionale – debitamente firmato - consistente nell'esplicita ed articolata enunciazione delle attività svolte, dell'esperienza professionale e dei titoli acquisiti

---

Il sottoscritto/La sottoscritta autorizza al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D. Lgs. 30/06/2003, n. 196 e del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

Il sottoscritto/La sottoscritta accetta, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni stabilite dal bando di selezione.

.....  
(data)

.....  
(firma)

## **INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Di essere informato, ai sensi del D. Lgs.vo 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 che, con riferimento ai dati personali che saranno forniti nell'ambito del procedimento avviato con questa istanza:

- il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Capoterra, nella persona del Sindaco;
- il Responsabile del Trattamento dei Dati Personali è Vito Rocco Carbone, il cui recapito è: rdp\_capoterra@methe.it
- i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e solo da parte dei funzionari che vi prenderanno parte;
- gli atti del presente procedimento, contenenti i dati personali, verranno conservati per il periodo necessario al funzionamento dell'Ente e, comunque, non superiore ai 10 anni;
- il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto a fornirli comporta l'esclusione automatica dalla procedura concorsuale;
- il titolare dei dati personali potrà sempre richiederne la rettifica o la cancellazione, limitarne il trattamento, opporsi allo stesso ed anche alla portabilità dei dati, fermo restando che tali iniziative comporteranno l'esclusione automatica dalla procedura concorsuale, ove impediscano la prosecuzione del procedimento o il mantenimento dell'utilità acquisita;
- in caso di violazione della normativa in materia, l'interessato potrà proporre reclamo alla Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, ovvero all'autorità giudiziaria competente.