

Gara mediante procedura aperta per l'appalto del "Servizio di supporto all'accertamento e riscossione ordinaria, attraverso la stampa, postalizzazione e rendicontazione delle entrate tributarie e patrimoniali dell'Ente, alla tenuta e aggiornamento della banca dati degli oggetti immobiliari d'imposta, alla ricerca dell'evasione e all'accertamento e riscossione coattiva dei tributi locali e delle altre entrate di natura tributaria e di tipo patrimoniale e alla compartecipazione comunale all'accertamento dei tributi erariali – Triennio 2020-2022

FAQ

(Aggiornamento al 11/10/2019)

QUESITO 1

La sottoscritta società, presa visione del Bando e Disciplinare di Gara ed in particolare le previsioni di cui all'art. 12 REQUISITI PARTECIPANTI, alla sezione "REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALE", punto 1) aver eseguito, con buon esito, alla data di pubblicazione del bando di gara, per un periodo continuativo di almeno 12 mesi negli ultimi tre anni, l'attività di gestione delle entrate oggetto della presente procedura, a supporto o in concessione, in almeno n. 2 (due) Comuni di classe pari a quella del Comune di Capoterra (classe IV da 10.000 a 30.000 abitanti) e per un numero di abitanti non inferiore a 20.000. Per i tributi di recente istituzione (inferiore a 36 mesi) il requisito deve intendersi assolto anche con la gestione del tributo sostituito" chiede di conoscere se il requisito è soddisfatto con la gestione di 2 o più comuni appartenenti tutti alla classe IV da 10.000 a 30.000 abitanti (classe di appartenenza di Capoterra), cui il numero complessivo (dei citati Enti) supera i richiesti 20.000 abitanti?

Risposta al quesito 1

Il requisito è soddisfatto con la gestione di n. 2 o più comuni appartenenti tutti alla classe pari a quella del Comune di Capoterra (classe IV da 10.000 a 30.000 abitanti) e per un numero di abitanti non inferiore a 20.000 ciascuno.

QUESITO 2

Buongiorno con la presente siamo a richiedere cortesi chiarimenti in merito al seguente requisito: aver eseguito, con buon esito, alla data di pubblicazione del bando di gara, per un periodo continuativo di almeno 12 mesi negli ultimi tre anni, l'attività di gestione delle entrate oggetto della presente procedura, a supporto o in concessione, in almeno n. 2 (due) Comuni di classe pari a quella del Comune di Capoterra (classe IV da 10.000 a 30.000 abitanti) e per un numero di abitanti non inferiore a 20.000. Per i tributi di recente istituzione (inferiore a 36 mesi) il requisito deve intendersi assolto anche con la gestione del tributo sostituito. Nello specifico si chiede di conoscere cosa intenda la SA come attività di gestione delle entrate, ovvero se sia possibile il soddisfacimento del requisito avendo svolto servizi afferenti alla sola riscossione ordinaria e/o coattiva, ovvero al solo accertamento - dunque svolgimento di servizi in maniera disgiunta

Risposta al quesito 2

É possibile il soddisfacimento del requisito avendo svolto servizi afferenti alla sola riscossione ordinaria e/o coattiva, ovvero al solo accertamento - dunque svolgimento di servizi in maniera disgiunta se svolti, come previsto all'Art. 12 del Disciplinare di gara, nell'ambito dei comuni di classe pari a quella del Comune di Capoterra (classe IV da 10.000 a 30.000 abitanti) e per un numero di abitanti non inferiore a 20.000.

QUESITO 3

Con riferimento alla procedura in oggetto, al fine di una corretta valutazione economica, si richiedono cortesemente i dati relativi al carico delle entrate oggetto del servizio, mediante la compilazione dell'allegata scheda informativa.

Risposta al quesito 3

Premesso che, tra altre cose, la determinazione del numero dei contribuenti per anno d'imposta, nonché la ricerca dell'evasione e allargamento della base contributiva sono tra gli elementi che compongono l'oggetto del presente bando (II.2.4)- capitolato (Art.1), che ha come obiettivo anche l'aggiornamento della banca dati completa degli oggetti immobiliari d'imposta, con la finalità di ampliare la platea contributiva a beneficio di una riduzione delle relative aliquote tributarie. [.....]. A titolo informativo si riportano i seguenti dati:

DATI ANAGRAFICI		
	COMUNE di CAPOTERRA Prov. CA	2
	Nr. Abitanti 23703 al 31/12/2018	
	Nr. Famiglie 10071	"

RACCOLTA DATI STATISTICI ENTRATE

IMU

Gestione Ordinaria

Anno Imposta	Numero Contribuenti	Carico/Gettito Ordinario	Aliquota 1	Aliquota 2	Detrazioni	Numero bollettini/F24 di versamento (acc. + saldo)	Gettito incassato (versamenti F24)	Gestione (Interna o nome concess.)
2014	14375	---	---	---	---	6.428	2.018.359,62	Gestione interna con servizio di supporto esterno
2015	14466	---	---	---	---	6.456	2.151.112,28	
2016	14737	---	---	---	---	6.240	2.185.125,23	
2017	15048	---	---	---	---	6.164	2.159.281,11	
2018	15370	---	---	---	---	6.154	2.200.227,90	

Numero addetti dedicati allo specifico servizio 1 impiegato comunale

Dichiarazioni /Variazioni/ Comunicazioni presenti su sistema /supporto informatico: ~~SI~~ da aggiorn. **NO**

Versamenti presenti su sistema/supporto informatico: ~~SI~~ **NO**

L'attività di gestione della riscossione è svolta:

- Direttamente dall'Ufficio Tributi con supporto esterno
Tramite un Concessionario:

Concessionario	Scadenza contratto	Compenso/Aggio	% anticipazione su carico
Soget Spa	31/12/2019	Come da contratto	---

Software utilizzato per la gestione ordinaria dell'IMU/TASI AP SYSTEM SRL - HYPERSIC

Gestione Straordinaria

E' stata già svolta una attività di verifica e accertamento sulle annualità pregresse:

- Direttamente dall'Ufficio Tributi, verificato fino all'annualità 2017 con supporto esterno
 Avvalendosi di una Società esterna:

Società	Scadenza contratto	Compenso/Aggio	Verifica effettuata fino all'annualità
idem	idem	idem	2017

RISULTATI DELL'ATTIVITA' DI VERIFICA E ACCERTAMENTO EFFETTUATA LIQUIDAZIONE e ACCERTAMENTO dei FABBRICATI

ANNO	Nr. avvisi	Totale Definito	di cui: Imposta	di cui: Sanzioni	di cui: Interessi	di cui: Pagati	di cui: già a Ruolo Coattivo
---	---	Dato rilevabile da Tabella 2	---	---	---	---	---

		Disciplinare di gara (rif. AA. 2017-2018) – rigo 8					
--	--	--	--	--	--	--	--

LIQUIDAZIONE e ACCERTAMENTO delle AREE FABBRICABILI:

ANNO	Nr. avvisi	Totale Definito	di cui: Imposta	di cui: Sanzioni	di cui: Interessi	di cui: Pagati	di cui: già a Ruolo Coattivo
---	---	Vedere tabella precedente: totale comprensivo della AF	---	---	---	---	---
---	---	---	---	---	---	---	---

Sono stati determinati i valori delle Aree Fabbricabili?

SI NO

Anno di approvazione del P.R.G. vigente. Adozione A. 2012- approvazione definitiva A. 2015

Software utilizzato per la gestione straordinaria dell'IMU AP SYSTEM SRL - HYPERSIC

TARES - TARI - Gestione ordinaria

Anno Imposta	Numero contribuenti	Tassa/Tariffa	Addizionali	Carico del Ruolo	n. rate riscossione	Incassato	Gestione (Interna o nome concess.)
2014	9853 (dato medio rif. AA. 2016-2018 Art. 1, tabella 2 Disciplinare di gara)	---	---	3.387.146,00	4	2.340.225,59	Gestione interna con servizio di supporto esterno
2015	---	---	---	3.318.901,00	4	2.326.248,48	
2016	---	---	---	3.347.011,00	4	2.359.977,89	
2017	---	---	---	3.383.226,00	4	2.221.628,02	
2018	---	---	---	3.381.605,00	4	1.838.984,79	

Numero addetti dedicati allo specifico servizio 2 impiegati comunali

Dichiarazioni /Variazioni/ Comunicazioni presenti su sistema/supporto informatico:

SI da aggiornare NO

Versamenti presenti su sistema/supporto informatico:

SI NO

L' attività di gestione della riscossione è svolta:

Direttamente dall'Ufficio Tributi con supporto esterno

Tramite un Concessionario:

Concessionario	Scadenza contratto	Compenso/Aggio	% anticipazione su ruolo
idem	idem	idem	---

Software utilizzato per la gestione ordinaria della TARES/TARI AP SYSTEM SRL - HYPERSIC

E' stata già svolta una attività di verifica e accertamento sulle annualità pregresse:

Direttamente dall'Ufficio Tributi, verificato fino all'annualità 2017 con supporto esterno

Avvalendosi di una Società esterna:

Società	Scadenza contratto	Compenso/Aggio	Verifica effettuata fino all'annualità
idem	idem	idem	2017

ATTIVITA' DI RECUPERO EVASIONE

LIQUIDAZIONE e ACCERTAMENTO TARSU/ TARES – RISULTATI:

ANNO	Nr. avvisi	Totale Definito	di cui: Tassa	di cui: Sanzioni	di cui: Interessi	di cui: Incassato	di cui: a Ruolo Coattivo
------	------------	-----------------	---------------	------------------	-------------------	-------------------	--------------------------

---	---	Dato rilevabile da Tabella 2 Disciplinare di gara (rif. AA. 2017-2018) – rigo 10	---	---	---	---	---
-----	-----	--	-----	-----	-----	-----	-----

Sono disponibili le planimetrie catastali degli immobili? S/N S tramite l'agenzia delle entrate
 Anno in cui è stato effettuato l'ultimo censimento sul territorio ai fini TARSU/TARES/TARI 2015

L'Ente dispone del collegamento on-line con l'U.T.E.?

SI NO

Software utilizzato per la gestione straordinaria della TARES/TARI AP SYSTEM SRL - HYPERSIC

TASI

Gestione Ordinaria

Anno Imposta	Numero Contribuenti (da dichiarazioni IMU)	Carico/Gettito Ordinario	Gettito incassato	Gestione (Interna o nome concess.)
2014	13.211	---	6.696,25	Gestione interna con servizio di supporto esterno
2015	13348	---	4.396,52	
2016	13611	---	2.093,74	
2017	13873	---	5.723,54	
2018	14.184	---	5.070,31	

Numero addetti dedicati allo specifico servizio 1 impiegato comunale

Dichiarazioni /Variazioni/ Comunicazioni presenti su sistema /supporto informatico: SI NO da aggiorn.

Versamenti presenti su sistema/supporto informatico:

SI NO

L'attività di gestione della riscossione è svolta:

Direttamente dall'Ufficio Tributi con supporto esterno

Tramite un Concessionario:

Concessionario	Scadenza contratto	Compenso/Aggio	% anticipazione su carico
idem	idem	idem	---

Software utilizzato per la gestione ordinaria della TASI AP SYSTEM SRL - HYPERSIC

Gestione Straordinaria

E' stata già svolta una attività di verifica e accertamento sulle annualità pregresse:

Direttamente dall'Ufficio Tributi, verificato fino all'annualità: solo A. 2014 con supporto esterno

Avvalendosi di una Società esterna:

Società	Scadenza contratto	Compenso/Aggio	Verifica effettuata fino all'annualità
idem	idem	idem	2014

RISULTATI DELL'ATTIVITA' DI VERIFICA E ACCERTAMENTO EFFETTUATA

ANNO	Nr. avvisi	Totale Definito	di cui: Imposta	di cui: Sanzioni	di cui: Interessi	di cui: Pagati	di cui: già a Ruolo Coattivo
2014	Proposte n. 388	Carico totale 180.628,00	---	---	---	In emissione	---

Software utilizzato per la gestione straordinaria della TASI AP SYSTEM SRL - HYPERSIC

IMPOSTA COMUNALE I.C.P.

ANNO	INCASSATO COMPLESSIVO	DI CUI I.C.P. TEMPORANEA	DI CUI I.C.P. PERMANENTE	GESTIONE (INTERNA-CONCESSIONARIO)
2014	---	---	---	Gestione interna con servizio di supporto esterno
2015	---	---	---	
2016	---	---	---	
2017	Media rif. AA 2017-2018 13.770,63	217,88	13.552,75	
2018	---	---	---	

N.B. Nel caso di gestione mediante Concessionario, gli importi devono essere al lordo del compenso dello stesso.

' attività di gestione e riscossione delle pubbliche affissioni è svolta:

- Direttamente dall'Ufficio Tributi con supporto esterno
Tramite un Concessionario:

Concessionario	Scadenza contratto	Compenso/Aggio	Minimo Garantito
idem	idem	idem	---

DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI (D.P.A.)

Anno Imposta	GETTITO
2014	---
2015	---
2016	---
2017	Media rif. AA 2017-2018 1.712,64
2018	---

N.B. Nel caso di gestione mediante Concessionario, gli importi devono essere al lordo del compenso dello stesso.

L' attività di gestione e riscossione delle pubbliche affissioni è svolta:

- Direttamente dall'Ufficio Tributi con supporto esterno
Tramite un Concessionario:

Concessionario	Scadenza contratto	Compenso/Aggio	Minimo Garantito
idem	idem	idem	---

Anno in cui è stato effettuato l'ultimo censimento sul territorio l'attività di censimento è uno degli obiettivi della gara

Situazione Impianti Affissioni:

- Piano Generale degli Impianti: **a) adottato** **b) non adottato**

se adottato: mq previsti

- in ogni caso: mq installati/disponibili 252 mq n. 11 SITI per 90 PLANCE (140X200)

TASSA OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO - TOSAP

ANNO	INCASSATO COMPLESSIVO	DI CUI: PASSI CARRAI	DI CUI: TEMPORANEA	DI CUI: PERMANENTE
2014	---	Esonero D.C.C. n. 20/2018	---	---
2015	---		---	---
2016	---		---	---
2017	Media rif. AA 2017-2018 21.047,43		9.679,88	11.367,45
2018	---		---	---

- Direttamente dall'Ufficio Tributi con supporto esterno
Tramite un Concessionario:

N.B. Nel caso di gestione mediante Concessionario, gli importi devono essere al lordo del compenso dello stesso.

L'attività di gestione e riscossione è svolta:

Concessionario	Scadenza contratto	Compenso/Aggio	Minimo Garantito
idem	idem	idem	---

Anno in cui è stato effettuato l'ultimo censimento sul territorio l'attività di censimento è uno degli obiettivi della gara

Qualora il Comune avesse adottato la C.O.S.A.P., allegare il relativo Regolamento.

SERVIZIO IDRICO

Anno Imposta	Carico Anno	Incasso Anno	Numero Utenti	Numero Contatori *	Frequenza lettura annue
2014	1.819.358,00	Dato rilevabile da pag. 4 e da Tabella 2 Disciplinare di gara - rigo 3 AA. 2013-2017	Dato rilevabile da pag. 4 e da Tabella 2 Disciplinare di gara - rigo 4 AA. 2016-2017	---	semestrale
2015	2.370.004,54			9.236	
2016	2.460.159,04			9.287	
2017	2.772.672,16			9.255	
2018	2.164.548,10			9.090	

* da aggiornare l'attività di censimento è uno degli obiettivi della gara

L'attività di lettura dei consumi è svolta:

- Direttamente dall'Ufficio Tributi con supporto esterno
Tramite un Concessionario:

Soggetto	Scadenza contratto	Compenso	Numero addetti dedicati
idem	idem	idem	1/2

L'attività di gestione della riscossione è svolta:

- Direttamente dall'Ente con supporto esterno
Tramite soggetto esterno

Società	Scadenza contratto	Compenso	% Anticipazione
idem	idem	idem	---

QUESITO 4

Buongiorno

in relazione al requisito di carattere generale afferente alla iscrizione nella white list, da possedere a pena di esclusione, così come previsto al punto 12 del disciplinare, preso atto che la predetta iscrizione è obbligatoria per le seguenti attività imprenditoriali:

Le attività imprenditoriali iscrivibili nell'elenco prefettizio sono quelle espressamente individuate nell'art.53 della legge 190/2012 :

- a) trasporto di materiali a discarica per conto di terzi;*
- b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento di rifiuti per conto di terzi;*
- c) estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;*
- d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;*
- e) noli a freddo di macchinari;*
- f) fornitura di ferro lavorato;*
- g) noli a caldo;*
- h) autotrasporto per conto di terzi;*
- i) guardiania dei cantieri.*

Preso atto che il servizio da erogare non rientra in alcun modo all'interno delle categorie su evidenziate, e considerato che in passato la richiesta di iscrizione era stata respinta proprio per questi motivi, si chiede se l'indicazione di cui all'articolo 12 possa ritenersi mero refuso e conseguente debba essere rimosso.

Risposta al quesito 4

Premesso che l'iscrizione nell'elenco di cui al comma 52 della L. 190/2012 tiene luogo della comunicazione e dell'informazione antimafia liberatoria anche ai fini della stipula, approvazione o autorizzazione di contratti o subcontratti relativi ad attività diverse da quelle per le quali essa è stata disposta, ai sensi dell'art. 52 bis della L. 190/2012 e del D.Lgs 159/2011, la richiesta di iscrizione è confermata nei modi previsti dal Disciplinare di gara – rif. Art. 3.2, Art. 12. Art. 20 del Disciplinare di gara.

QUESITO 5

Buongiorno

in riscontro a Vostra comunicazione si palesa l'impossibilità di procedere alla iscrizione così come attestato dalla Prefettura competente per territorio a seguito della presentazione della nuova domanda, come da allegato documento.

Alla luce di quanto sopra, si auspica una revisione del disciplinare, segnalando con l'occasione quanto segue.

La funzione delle cosiddette "White list" è quella di monitorare sotto il profilo antimafia le imprese che operano in settori particolarmente esposti alle infiltrazioni mafiose. Le white list, in altri termini, sono degli elenchi istituiti presso ogni Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo ai quali possono (o devono) registrarsi le imprese che lavorano nei settori considerati più ad alto rischio di infiltrazioni da parte della criminalità organizzata.

Tali imprese per poter partecipare ed assumere appalti pubblici hanno ora l'obbligo di essere iscritte in tale elenco tenuto da ciascuna Prefettura.

Si rammentano i nove settori che la legge Anticorruzione (legge 190/2012) ha individuato come a maggior rischio infiltrazione e per le quali sono state istituite le White list:

Si tratta delle seguenti attività, che si pongono tutte "a valle" dell'aggiudicazione degli appalti:

- a) trasporto di materiali a discarica per conto di terzi;*
- b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento di rifiuti per conto di terzi;*
- c) estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;*
- d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;*
- e) noli a freddo di macchinari;*
- f) fornitura di ferro lavorato;*
- g) noli a caldo;*
- h) autotrasporti per conto terzi;*
- i) guardiania dei cantieri.*

Pertanto per il settore di riferimento alla procedura di gara - accertamento e riscossione - non è obbligatoria

iscrizione alla white list.

L'inciso da Voi riportato è da ritenersi esteso sempre e solo per le imprese sottoposte all'obbligo di iscrizione in tale elenco: l'iscrizione alla White List sostituisce la comunicazione ed anche l'informazione antimafia liberatoria – anche ai fini della stipula, approvazione o autorizzazione di contratti o subcontratti (subappalti o sub-affidamenti quali forniture con posa in opera o noli a caldo) relativi ad attività diverse da quelle per le quali essa è stata disposta.

Certi di un favorevole accoglimento, porgiamo con l'occasione

Cordiali saluti

Risposta al quesito 5

Premesso che la risposta al chiarimento chiesto, così come previsto dalle regole di gara (Art. 6 del Disciplinare), è stato fornito con il precedente aggiornamento delle FaQ del 10/10/2019 (risposta al Quesito 4) a cui si rimanda, qui si vuole precisare che per soddisfare il requisito di cui all'Art. 3.2 del disciplinare il concorrente deve possedere l'iscrizione al predetto elenco, oppure deve aver presentato domanda di iscrizione (rif. Art. 12 del Disciplinare) allegandone la dimostrazione. Laddove poi l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco, sarà cura della S.A. ottenere le informazioni antimafia relative e, trascorsi i termini previsti, la medesima S.A. procederà alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa (rif. Art. 20 del Disciplinare), salvo il successivo recesso qualora siano in seguito accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione.