



COMUNE DI CAPOTERRA

Città Metropolitana di Cagliari

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE N. **690** DEL **06/07/2020**

Settore N.5 - Segreteria, Affari Generali, Organi Istituzionali, Urp,
Informatizzazione, Archivio
Ufficio Segreteria

REGISTRO DI SETTORE N. **72** DEL **06/07/2020**

OGGETTO: *GARA D'APPALTO RISTORAZIONE SCOLASTICA - NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE E COMPONENTI SEGGIO*

AUTENTICAZIONE DI COPIA ANALOGICA DI DOCUMENTO INFORMATICO

Art. 23 D.Lgs. 7.3.2005 n. 82, modificato dall'art. 16 D.Lgs. 30.12.2010 n. 235

Attesto che la presente copia analogica composta da n. _____ fogli è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a _____

rilasciato da _____
valido fino al _____ e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.

Data _____

Nome, cognome e qualifica del pubblico ufficiale autorizzato

Firma



COMUNE DI CAPOTERRA

Città Metropolitana di Cagliari

Proposta n. 876
del 17/06/2020

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Settore N.5 - Segreteria, Affari Generali, Organi Istituzionali, Urp, Informatizzazione,
Archivio

OGGETTO: *GARA D'APPALTO RISTORAZIONE SCOLASTICA - NOMINA COMMISSIONE
GIUDICATRICE E COMPONENTI SEGGIO*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che con Determina a contrarre n. 192 del 11/03/2020, questa Amministrazione ha deliberato di affidare la gestione del servizio di ristorazione scolastica presso le scuole dell'infanzia e primarie ubicate nel territorio del Comune di Capoterra indicate nell'allegato 1) del Capitolato speciale d'appalto per la durata di 5 anni : periodo 2020- 2025;

Considerato che l'affidamento avverrà mediante procedura aperta, ai sensi degli articoli 60 e 71 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;

Dato atto che con la suddetta Determinazione è stato approvato il bando di gara ove sono state previste le modalità di scelta del contraente;

Visto, in particolare, che è stato disposto di affidare il servizio in parola all'impresa che avesse presentato la migliore offerta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;

Visto che l'articolo 77, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. prevede che *"quando la scelta della migliore offerta avviene con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione è demandata ad una commissione giudicatrice ..."*;



Visto che il termine per la presentazione delle offerte è scaduto in data 08/06/2020 alle ore 10,00 e che pertanto si può procedere alla nomina dei Commissari e alla costituzione della Commissione Giudicatrice così come prevede il comma 7 della norma sopra richiamata;

Considerato che la Commissione deve essere composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto (articolo 77, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.);

Considerato che *"la commissione è presieduta di norma da un dirigente della stazione appaltante, e, in caso di mancanza di organico, da un funzionario della stazione appaltante incaricato di funzioni apicali, nominato dall'organo competente"*;

Intendendosi nominare una Commissione dotata di tutte le necessarie competenze relative alla specifica procedura di gara e agli aspetti tecnici del servizio in oggetto;

Intendendosi altresì nominare anche un Seggio di gara con funzioni di testimone a ausilio alla Commissione giudicatrice;

Rilevato, a seguito di ricognizione interna, che sono presenti nell'organico di questa Amministrazione alcune delle suddette competenze, in capo ai sigg.ri:

- Titolare P.O. Ing. Enrico Concas – Funzionario Responsabile del Settore 1 e 2 Lavori Pubblici e Ambiente – Tecno Manutentivi e Protezione Civile
- Titolare P.O. Dott.ssa Maria Rita Uccheddu Funzionario Responsabile del Settore 10 – Amministrazione del Personale, Organizzazione e Relazioni Sindacali;
-

Ritenuto altresì opportuno nominare come Presidente della Commissione un funzionario dotato delle ulteriori competenze specialistiche così da integrare e completare l'insieme delle competenze necessarie ed avendolo individuato nella persona di:

- Dott.ssa Fernanda Prasciolu – Funzionario Responsabile dell'Area Socio Assistenziale, Pubblica Istruzione e Cultura del Comune di Villa San Pietro
-

Accertata la disponibilità dei suddetti a costituire la Commissione giudicatrice;

Accertato anche tramite l'acquisizione dei curriculum vitae di ciascun soggetto ch'essi, nel loro insieme, posseggono tutte le competenze richieste;



Verificato che nessuno dei soggetti ha avuto ruolo nella predisposizione della procedura e dei documenti di gara;

Accertata, anche attraverso l'acquisizione di apposite dichiarazioni sostitutive, l'insussistenza di conflitti d'interesse ed in particolare delle cause ostative di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., all'articolo 35-bis del decreto legislativo n. 165 del 2001 e all'articolo 42 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. per la nomina a componente della Commissione Giudicatrice dei soggetti sopra elencati;

Riscontrato che, in relazione alla dott.ssa Fernanda Prasciolu, con nota acquisita al protocollo dell'ente in data 30/06/2020 prot. n. 21117 l'ente di appartenenza ha rilasciato l'autorizzazione prescritta ai sensi dell'articolo 53, comma 8, del D.Lgs. n. 165/2001;

Ritenuto di stabilire, a favore della dott.ssa Fernanda Prasciolu, in quanto membro esterno, un compenso per l'espletamento dell'incarico in oggetto, proporzionato alla natura e alla durata dell'incarico, al numero delle sedute previste, alla compatibilità della materia da esaminare, in Euro 300,00 lordi a seduta, spese di trasferta incluse, oltre ad oneri fiscali e contributivi a carico dell'ente, se ed in quanto dovuti, per un numero presunto di n. 8 sedute;

Tenuto conto che le apposite risorse di Euro 2.400,00 sono stanziare al Cap. 288001 del bilancio di previsione corrente, il quale presenta la necessaria disponibilità;

Ritenuto inoltre opportuno nominare anche due componenti il Seggio, con funzioni di testimoni e ausilio;

Accertata, ai fini di cui al precedente punto, la disponibilità dei Dipendenti:

Ing. Antonio Cingolani;

Dott. Giuseppe Elia Monni

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

Vista la Legge 14 giugno 2019 n.55;

Vista la Deliberazione n.620/2016 dell'ANAC;

Vista la sentenza n.4865/2019 della sez.III del Consiglio di Stato;

ATTESA la necessità di provvedere in merito;

VISTO il Decreto Sindacale n. 80 del 23/12/2019 con il quale si attribuisce alla sottoscritta l'incarico di posizione organizzativa per il Settore N.5 - Segreteria, Affari Generali, Organi Istituzionali, Urp, Informatizzazione, Archivio;



DATO atto che ai sensi dell'art. 9, c. 1, lett. a), del Decreto Legge 01/07/2009 n. 78, convertito con modificazioni nella Legge 03/08/2009 n. 102, si è provveduto preventivamente ad accertare che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (art. 91 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica;

Visto il D.Lgs del 23.06.2011 n. 118 e s.m.i. recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42."

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 art. 183 e l'allegato 4/2 del D.Lgs 118/2011 e smi;

PRESO atto che il bilancio di previsione per l'esercizio 2020/2022 è stato approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 26 del 25/02/2020;

VISTO il Regolamento di Contabilità adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 26/01/2017;

VISTO lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di costituire la Commissione giudicatrice per l'appalto del servizio di RISTORAZIONE SCOLASTICA PRESSO LE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIE ANNI 2020-2025;
2. di nominare componenti della stessa i signori:
 - Presidente Dott.ssa Fernanda Prasciolu – Funzionario Responsabile dell'Area Socio Assistenziale, Pubblica Istruzione e Cultura del Comune di Villa San Pietro;
 - Commissario Titolare P.O. Ing. Enrico Concas – Funzionario Responsabile del Settore 1 e 2 Lavori Pubblici e Ambiente – Tecno Manutentivi e Protezione Civile
 - Commissario Titolare P.O. Dott.ssa Maria Rita Uccheddu Funzionario Responsabile del Settore 10 – Amministrazione del Personale, Organizzazione e Relazioni Sindacali, esperto;
3. di nominare Segretario e sostituto del Segretario, con funzioni di mera verbalizzazione i dipendenti
 - Segretario: Silvia Celestino, cat. C, profilo professionale Istruttore Amministrativo, appartenente al Settore Segreteria AA.GG.;
 - Sostituto: Roberta Scioni cat. C, profilo professionale Istruttore Amministrativo, appartenente al Settore Segreteria AA.GG.;
4. di dare atto che è stata acquisita la prescritta autorizzazione da parte dell'ente di appartenenza per l'espletamento dell'incarico in oggetto, ai sensi dell'articolo 53, comma 8, del D.Lgs. n. 165/2001;



5. di stabilire in Euro 300,00 a seduta il compenso lordo spettante al componente esterno della Commissione, spesa di trasferta incluse, oltre a oneri fiscali e contributivi a carico dell'ente, se ed in quanto dovuti;
 6. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la somma presunta di €. 2.400,00 sul capitolo 288001 Bilancio 2020;
 7. di prendere atto che non è previsto alcun compenso aggiuntivo per i componenti interni della suddetta Commissione;
 8. di nominare come componenti del Seggio i Dipendenti:
 - Ing. Antonio Cingolani;
 - Dott. Giuseppe Elia Monni
 9. di prendere atto che tutti i soggetti nominati posseggono i requisiti richiesti dalle normative vigenti per l'espletamento dei compiti che gli vengono affidati;
 10. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi dell'articolo 18 del decreto legge 22 giugno 2012 n. 83, convertito nella legge 7 agosto 2012, n. 134;
 11. di dare atto che, in ossequio ai principi di cui al D.lgs. 33/2013, tutti gli atti del presente procedimento sono pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet;
 12. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott.ssa Franca Casula ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
 13. di imputare, ai sensi del D.Lgs n. 118/2011, la spesa di € 2.400, sul Cap n. 288001 Bilancio 2020-2023 della Missione 4, Programma 6, Titolo 1, Macroaggregato 103, Piano dei conti finanziario integrato 1.03.02.15.000; così come indicato nell'allegato *ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA* che fa parte integrante e sostanziale della presente;
- **di dare atto** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà nel seguente modo:

| Esercizio Esigibilità | Importo |
|-----------------------|------------|
| 2020 | € 2.400,00 |
| 2021 | € |
| 2022 | € |

Attesta

la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 introdotto con D.L. n. 174/2012.



COMUNE DI CAPOTERRA

(G.E. Monni)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott.Ssa Franca Casula



Firmato Digitalmente



COMUNE DI CAPOTERRA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio di questo Comune.

*IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Contini Maria Efsia*



Firmato Digitalmente

(G.E. Monni)

Determinazione n. 690 del 06/07/2020