



COMUNE DI CAPOTERRA

Città Metropolitana di Cagliari

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE N. **958** DEL **09/12/2019**

Settore N.7 - Programmazione Finanziaria, Tributi, Provveditorato -
Economato
Servizio Ragioneria, Contabilità, Bilancio, Programmazione

REGISTRO DI SETTORE N. **110** DEL **09/12/2019**

OGGETTO: *AFFIDAMENTO INCARICO ESTERNALIZZAZIONE DEI SERVIZI FISCALI*

AUTENTICAZIONE DI COPIA ANALOGICA DI DOCUMENTO INFORMATICO

Art. 23 D.Lgs. 7.3.2005 n. 82, modificato dall'art. 16 D.Lgs. 30.12.2010 n. 235

Attesto che la presente copia analogica composta da n. _____ fogli è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a _____

rilasciato da _____
valido fino al _____ e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.

Data _____

Nome, cognome e qualifica del pubblico ufficiale autorizzato

Firma



COMUNE DI CAPOTERRA

Città Metropolitana di Cagliari

Proposta n. 1069
del 22/11/2019

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Settore N.7 - Programmazione Finanziaria, Tributi, Provveditorato - Economato

OGGETTO: *AFFIDAMENTO INCARICO ESTERNALIZZAZIONE DEI SERVIZI FISCALI _IMPEGNO DI SPESA*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

_ il Comune di Capoterra è tenuto, in quanto soggetto passivo d'imposta, al rispetto di numerosi adempimenti fiscali, e che la materia in oggetto è soggetta a continua evoluzione;

_ si richiede un costante aggiornamento in merito ai numerosi provvedimenti legislativi emanati dall'Amministrazione finanziaria centrale, ci si trova sempre più spesso ad affrontare problematiche strettamente correlate ai servizi rilevanti ai fini dell'Imposta sul Valore Aggiunto (IVA);

_ la materia fiscale è soggetta a continua evoluzione e affrontare le tematiche fiscali richiede una professionalità specializzata con adeguate competenze in materia di fiscalità degli enti locali e che occorre operare aggiornamenti tempestivi e comportamenti precisi e coerenti, in quanto deve necessariamente essere svolta entro i termini assegnati per Legge;

_ è obbligo del Comune provvedere alla tenuta della contabilità IVA, degli adempimenti fiscali quale la certificazione del sostituto d'imposta, nonché la predisposizione e trasmissione telematica di tutte le dichiarazioni fiscali (Modello Unico con allegato IVA, Modello IRAP, Modello 770 semplificato e/o ordinario con eccezione del 770 dipendenti) e nel caso di incarico professionale ad hoc, con richiesta di opposizione del visto di conformità su dichiarazione IVA redatta, finalizzata alla possibilità di compensazione dell'eventuale credito IVA maturato;

Dato atto che è stata preliminarmente accertata e certificata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno del Comune;

Considerato che la suddetta prestazione deve essere di natura altamente qualificata e che non si possa far fronte con il personale in servizio, ma viene altresì richiesta una particolare e comprovata esperienza nel settore fiscale;

_ trattasi di attività ad alto contenuto di complessità, eccedente le competenze ordinarie riferibili alle funzioni istituzionali dell'Ente Locale e pertanto richiedenti un intervento da parte di un soggetto qualificato che dimostri una comprovata esperienza in materia fiscale con specifico riferimento agli Enti locali;

Dato atto che è stato richiesto un preventivo di spesa al Centro Studi Enti locali S.p.A. per il supporto fiscale e societario anno 2020/2021;



Che in data 04/12/2019 è stato trasmesso il preventivo per l'esternalizzazione dei servizi fiscali per il periodo 01 gennaio 2020 – 31 dicembre 2021_ prot. n. 38961;

Ritenuto necessario pertanto affidare al Centro Studi Enti Locali S.p.A. C.F. 02998820233, l'incarico sopra specificato, aderendo ai punti 1, 2 5 e 6 del preventivo sopra richiamato, impegnando in favore della stessa Società la somma di € 11.834,00 comprensivo di Iva (22%);

ATTESA la necessità di provvedere in merito;

VISTO il Decreto Sindacale n 22 del 19/04/2019 con il quale si attribuisce alla sottoscritta l'incarico di posizione organizzativa per il Settore N.7 - Programmazione Finanziaria, Tributi, Provveditorato - Economato;

DATO atto che ai sensi dell'art. 9, c. 1, lett. a), del Decreto Legge 01/07/2009 n. 78, convertito con modificazioni nella Legge 03/08/2009 n. 102, si è provveduto preventivamente ad accertare che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (art. 91 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica;

Visto il D.Lgs del 23.06.2011 n. 118 e s.m.i. recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42."

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 art. 183 e l'allegato 4/2 del D.Lgs 118/2011 e smi;

VISTO il bilancio di previsione 2019/2021 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 09/04/2019;

VISTO il Regolamento di Contabilità adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 26/01/2017;

VISTO lo Statuto Comunale;

DETERMINA

Per quanto indicato nelle premesse, di affidare il servizio di esternalizzazione dei servizi fiscali per il biennio 2020-2021 eventualmente prorogabili per ulteriori due anni, al Centro Studi Enti Locali S.p.A. _ C.F. 02998820233;

- **di impegnare** € 11.834,00 sul Cap. 144101 del Bilancio 2019 (di cui € 9.760,00 per onorario e € 2.074,00 per iva 22%);

di imputare, ai sensi del D.Lgs n. 118/2011, la spesa di € 11.834,00 sul Cap n. 144101 Bilancio 2019-2021 della Missione 1, Programma 04, Titolo 1, Macroaggregato 103, Piano dei conti finanziario integrato 1.04.01.03 così come indicato nell'allegato **ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA** che fa parte integrante e sostanziale della presente;

- **di dare atto** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà nel seguente modo:

Esercizio Esigibilità	Importo
2019	€ 0
2020	€ 5917,00
2021	€ 5.917,00

Attesta

la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 introdotto con D.L. n. 174/2012.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Romina Pilia

(E.L.Marras)



COMUNE DI CAPOTERRA



Firmato Digitalmente

Determinazione del Responsabile



COMUNE DI CAPOTERRA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio di questo Comune.

*IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Contini Maria Efsia*



Firmato Digitalmente

(E.L.Marras)

Determinazione n. 958 del 09/12/2019