



## **COMUNE DI CAPOTERRA**

### **REGOLAMENTO**

#### **PER IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE PER LE PARI OPPORTUNITÀ**

Approvato con delibera del C.C. n. 15 del 08/03/2002

Modificato con delibera del C.C n. 85 del 20/12/2021

## **Articolo 1 Istituzione e Finalità**

È istituita presso il Comune di Capoterra la Commissione per le Pari Opportunità ai sensi della Legge 10 aprile 1991, n. 125 dell'articolo 6 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

La Commissione in applicazione dell'articolo 3 della Costituzione, opera per rimuovere ogni forma di discriminazione diretta e indiretta, per garantire l'uguaglianza e la parità fra uomini e donne nella vita politica, economica e sociale e per promuovere azioni di parità tra i generi negli atti di programmazione comunale.

**Le finalità della Commissione Pari Opportunità, oltre a quelle di cui al comma precedente, sono le discriminazioni relative a: disabilità, razza, orientamento sessuale, bullismo, tra fasce generazionali ed ogni tipo di discriminazione.**

## **Articolo 2 Composizione della commissione**

**La Commissione è composta da donne e uomini; donne per un minimo di 2/3, e uomini per un massimo di 1/3, rappresentanti di organizzazioni, movimenti, associazioni operanti nel territorio e che abbiano maturato esperienze riconosciute in campo politico, economico, sociale, professionale e scientifico finalizzate a rimuovere ogni forma di discriminazione e alla realizzazione di pari opportunità fra uomini e donne.**

Ciascun **gruppo consiliare**, designa una/un rappresentante attingendo da organizzazioni, associazioni e categorie sociali ed economiche che operano nel territorio comunale.

**La Commissione è composta da:**

- a) dai componenti nominati dal Consiglio Comunale ai sensi dei commi precedenti, scelti tra donne o uomini in possesso di competenza ed esperienza relativamente alla differenza di genere e pari opportunità nei vari campi del sapere (giuridico, economico, politico, sociologico, psicologico, storico, artistico, del lavoro sia sindacale che imprenditoriale ecc.) e nei vari ambiti di intervento riconducibili alle funzioni e ai compiti della Commissione**
- b) l'Assessore delegato alle Pari Opportunità, senza diritto di voto; c) dalle/dai Consigliere/i comunali, senza diritto di voto.**

Il Consiglio Comunale prende atto delle designazioni pervenute **e nomina i componenti della commissione** ai sensi dei commi precedenti.

La Commissione resta in carica per la durata del Consiglio Comunale.

Ai componenti della Commissione con diritto di voto spetta il gettone di presenza nella misura prevista per le commissioni permanenti.

## **Articolo 3 Organi della Commissione (Abrogato)**

## **Articolo 4 Elezione Presidente e Vicepresidenti**

La prima riunione è convocata dal Presidente del Consiglio Comunale entro 20 giorni dalla data in cui diventa esecutiva la deliberazione di nomina della Commissione.

Nel corso della prima riunione, dopo aver espletato le formalità di insediamento, la Commissione provvede alla elezione **della/del** Presidente e **delle/dei** Vicepresidenti.

**È ammessa la possibilità che tali figure siano rappresentate da entrambi i generi.**

L'elezione **della/del** Presidente e **delle/dei** Vicepresidenti avviene con votazione separata a scrutinio segreto con l'attribuzione di un solo voto per ciascun componente della Commissione.

È dichiarata/**o** eletta/**o** Presidente chi ha avuto il voto favorevole della maggioranza assoluta dei voti dei componenti dell'Assemblea.

Nel caso in cui alla terza votazione non si raggiunga la maggioranza assoluta **la/il** Presidente

**È dichiarata eletta/o Presidente la/il componente che ha riportato il maggior numero di voti.**

Una volta eletta/**o** **la/il** Presidente si procede alla elezione dei vicepresidenti con votazione separata a scrutinio segreto con l'attribuzione di un solo voto per ciascun componente della Commissione.

Sono elette/**i** Vicepresidenti **le/i** componenti che hanno riportato il maggior numero di voti.

**La/il** Presidente e **le/i** Vicepresidenti restano in carica, di norma, per la durata della Commissione.

**La/il Presidente e le/i Vicepresidenti costituiscono l'Ufficio di Presidenza.**

#### **Articolo 5 Funzioni del/la Presidente e dell'Ufficio di Presidenza**

**La/il** Presidente:

- rappresenta la Commissione, la convoca e la presiede, coordinandone l'attività. Nel caso di impedimento **dalla/dal** Presidente, la Commissione viene preseduta **dalla/dal** Vicepresidente anziana/**o**. **La/il** Presidente ha facoltà, in ogni caso, di delegare, di volta in volta, **le/i** vicepresidenti, in primo luogo, o altre singole **le/i** componenti della Commissione a rappresentarla/**lo** in riunioni e pubbliche manifestazioni.
- Relaziona sui lavori della Commissione al Consiglio Comunale
- Trasmette le proposte programmatiche e progettuali all'Organo competente per l'approvazione.
- Promuove incontri con gli altri organismi di parità regionali, provinciali e comunali e con associazioni, organizzazioni e altre realtà operanti sul territorio.

L'Ufficio di Presidenza ha il compito di svolgere i lavori preparatori all'attività della Commissione.

#### **Articolo 6**

##### **Convocazione della Commissione e dell'Ufficio di Presidenza.**

La Commissione è convocata mediante avviso scritto corredato da relativo O.d.G. da inviarsi ad ogni singolo componente presso il proprio domicilio almeno cinque giorni prima della data prefissata.

L' Ufficio di Presidenza deve essere convocato di norma prima di ogni riunione della Commissione con le stesse modalità previste dal comma precedente.

Le convocazioni relative a riunioni indette con procedura d'urgenza devono essere inviate almeno 24 ore prima della data prefissata con le stesse modalità previste dal comma 1.

La Commissione è convocata anche quando ne facciano richiesta la metà **dei suoi** componenti e la seduta deve aver luogo entro 15 giorni dalla data in cui la richiesta è pervenuta alla Presidenza.

### **Articolo 7 Sedute della Commissione**

La Commissione viene convocata in seduta ordinaria almeno due volte all'anno, la prima entro il mese di marzo, la seconda entro il mese di dicembre.

La Commissione può essere convocata in seduta straordinaria per esigenze di immediato intervento e comunque qualora lo ritenga necessario la Presidenza.

La Commissione può essere convocata contemporaneamente in prima e in seconda convocazione. Le sedute sono valide qualora:

- in prima convocazione sia presente la maggioranza dei componenti
- in seconda convocazione, quando sia presente 1/3 dei componenti.

La Commissione si riunisce per redigere il programma relativo all'attività annuale e/o pluriennale, per verificare l'andamento dei lavori in riferimento alla programmazione, per elaborare la relazione annuale da presentare in Consiglio comunale, per esprimere pareri su problematiche relative alle pari opportunità e su programmi e iniziative della Giunta, del Consiglio e dei singoli Assessorati.

Delle sedute della Commissione viene redatto verbale contestuale. Viene a tal proposito costituito un protocollo dei verbali i quali devono essere numerati, datati e siglati in ogni loro parte dal Presidente e dal segretario verbalizzante.

### **Articolo 8 Attività della Commissione**

La Commissione opera in favore del superamento di ogni forma di discriminazione diretta e indiretta nei confronti **dei generi**. La Commissione si pone l'obiettivo di programmare, attivare e coordinare interventi rivolti al conseguimento di pari opportunità tra donne e uomini nella società e nelle istituzioni.

In particolare:

- Interviene attraverso proposte ed osservazioni indirizzate al Consiglio e alla Giunta Comunale sulla programmazione ed attuazione delle politiche comunali nei diversi settori;
- Collabora con le istituzioni, le associazioni, le organizzazioni di categoria, i movimenti e i partitipolitici in materia di pari opportunità;
- Svolge e promuove indagini, ricerche, iniziative ed informazione sui problemi e le tematiche relative al mondo femminile nel territorio, nonché convegni, seminari, conferenze e pubblicazioni;
- Promuove progetti ed azioni finalizzati ad incrementare l'accesso delle donne nel mondo del lavoro anche attraverso la promozione di opportunità di formazione professionale e l'informazione sulle varie possibilità legislative che consentono la creazione di imprese;

- **Promuove progetti e azioni finalizzati alla rimozione di tutti i divari sociali, culturali ed economici di genere;**
- Formula proposte al fine di realizzare una adeguata presenza femminile sulla nomina di competenza comunale.

Al fine di realizzare gli obiettivi di cui sopra la Commissione può strutturarsi al proprio interno in gruppi di lavoro avvalendosi anche di esperti esterni da essa segnalati per elaborare programmi e progetti finalizzati al raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Gli organi e gli uffici comunali sono tenuti ad inviare alla Commissione ogni atto e documento comunque inerente alla materia.

### **Articolo 9 Sede e risorse finanziarie**

La commissione si riunisce in un locale messo a disposizione dall'Amministrazione e dotato delle attrezzature necessarie all'espletamento dell'attività della Commissione. La Commissione trae le risorse finanziarie per il suo funzionamento:

- da finanziamenti a carico del bilancio comunale;
- da finanziamenti previsti da leggi, da contributi erogati da Enti Pubblici e privati, nonché da privati cittadini. Tali somme saranno iscritte nel bilancio di previsione del Comune con vincolo di destinazione;
- Alla Commissione è assegnato/a **un/una** dipendente comunale con funzioni di segreteria.

### **Articolo 10 Incompatibilità ed inadempienze**

L'assenza ingiustificata per tre sedute consecutive comporta la decadenza dall'incarico e la sostituzione secondo quanto previsto all' articolo 2.

**La/il** Presidente viene sostituito/a dalla Commissione con le stesse modalità previste dall'articolo 4 in caso di dimissioni, inadempienze gravi o decesso.

### **Articolo 11 Norme finali**

Quanto non previsto dal presente Regolamento è disciplinato da norme generali.