

<i>Compilazione riservata all'Ufficio Protocollo del Comune di Capoterra</i>		MARCA DA BOLLO € 16,00
Numero Prot. Domanda	Data	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO DI CONCORSO PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA VALEVOLE AI FINI DELL'ASSEGNAZIONE IN LOCAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (L. R. n. 13/89 e ss.mm.ii.)

IL/la SOTTOSCRITTO/A

Cognome _____	Nome _____
---------------	------------

Codice Fiscale	<input type="text"/>
----------------	----------------------

Nato/a a _____	Prov. ()	il _____
----------------	-----------	----------

Residente a _____	Prov. ()	in Via _____ n. _____	C.A.P. _____
-------------------	-----------	-----------------------	--------------

Recapito telefonico	Indirizzo e- mail
<input type="text"/>	<input type="text"/>

CHIEDE

Di partecipare al Bando pubblico di concorso per la formazione della graduatoria per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica, ai sensi della L.R. 13/89 e ss.mm.ii. , siti nel Comune di Capoterra.

A tal fine, consapevole delle sanzioni amministrative(art.75) e penali (art.76) previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000,n.445, in caso di dichiarazioni false e mendaci ,ed in tal senso ammonito, ai sensi degli artt.46e 47 dello stesso D.P.R.445/2000

In qualità di:

- Richiedente
- Tutore del/la signor/ra _____
- Amministratore di Sostegno del/la signor/ra _____

DICHIARA

(Ai sensi degli artt. 46-47 del D.P.R. n. 445/00)

(BARRARE LE CASELLE CHE INTERESSANO)

- Di essere cittadino italiano;
- Di essere cittadino di Stato aderente all'Unione Europea(specificare lo Stato)_____ ;
ovvero:
- di essere cittadino di Stato non aderente all'Unione Europea(specificare lo Stato)_____ ; in regola con le vigenti disposizioni in materia di immigrazione e soggiorno e con le condizioni previste dal bando per la partecipazione all'assegnazione in locazione di alloggio di E.R.P.;

- Di avere la residenza nel Comune di Capoterra dal _____ in via _____;
- Di essere in possesso del permesso di soggiorno CEn. _____ valido fino al _____ (durata almeno biennale), rilasciato dalla Questura di _____, oppure carta di soggiorno n. _____ rilasciata il _____ dalla Questura di _____ ai sensi del D.Lgs.286/1998ess.mm.ii. ;
- Di essere lavoratore sardo emigrato nel Comune di _____
- Di essere cittadino italiano emigrato nel seguente Stato estero _____ e che col proprio nucleo familiare intende rientrare a Capoterra ;
- di non aver presentato domanda per l'assegnazione di un alloggio di E.R.P. presso altri Comuni
- Di prestare la propria attività lavorativa() esclusiva() principale nel Comune di Capoterra presso Ente/Ditta _____ con sede a _____;

ovvero:

- Di prestare la propria attività lavorativa() esclusiva() principale nel Comune di Capoterra presso lavoro autonomo con iscrizione all'Ufficio IVA di _____ P.I. _____ con sede a _____;
- Che il/la sottoscritto/a e tutti i componenti del proprio nucleo familiare: non sono titolari di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su un alloggio adeguato alle esigenze del proprio nucleo familiare nell'ambito territoriale del Comune di Capoterra
- Che il/la sottoscritto/a e i componenti il proprio nucleo familiare non sono titolari di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su uno o più alloggi, anche se inadeguati ed ubicati in qualsiasi località, il cui valore locativo complessivo, determinato ai sensi della L. n. 392/78 sia almeno pari al valore locativo di alloggio adeguato con condizioni abitative medie nell'ambito territoriale del Comune di Capoterra;
- Che il/la sottoscritto/a e i componenti il proprio nucleo familiare sono titolari di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su uno o più alloggi inadeguati al proprio nucleo familiare e che si impegna/no a cedere in locazione detto/i alloggio/i ad un soggetto tra quelli inclusi nella graduatoria e per il quale l'alloggio sia da considerare adeguato.
- Che il/la sottoscritto/a e i componenti il proprio nucleo familiare non hanno avuto precedenti assegnazioni in proprietà immediata o futura di un alloggio realizzato con contributi pubblici, ovvero di precedenti finanziamenti agevolati in qualunque forma concessi dallo Stato o da Enti Pubblici (sempre che l'alloggio non sia perito o inutilizzabile senza dar luogo al risarcimento del danno);
- Di non aver ceduto in tutto o in parte, fuori dai casi previsti dalla legge, l'eventuale precedente alloggio assegnato in locazione semplice;
- Di non aver ceduto abusivamente, in tutto o in parte, altro alloggio di edilizia residenziale pubblica già ottenuto in locazione;

ovvero:

- di non aver fruito di un alloggio di E.R.P. ceduto dall'assegnatario in locazione, in tutto o in parte, fuori dei casi previsti dalla legge;

ovvero:

- di non occupare o non aver occupato un alloggio di E.R.P. senza le autorizzazioni previste dalle disposizioni in vigore;
- Che l'alloggio in cui risiede il sottoscritto e i componenti il proprio nucleo familiare è ubicato in _____, Via _____, ed ha una superficie utile di _____ /mq e si compone di n. _____ vani, esclusi cucina e servizi.

- che il reddito del proprio nucleo familiare nell'anno 2021(determinato ai sensi dell'art.21 della L. n. 457/78 e ss.mm.ii.(DGR n. 15/10 del 23.04.2021), non è superiore al limite vigente alla data di scadenza del bando di concorso (attualmente pari a € 14.573,00) ed è quello riassunto nella seguente tabella:

REDDITO DEL NUCLEO FAMILIARE				
Desumibile dal Modello Unico, dal 730, dal CUD e da ogni altro documento fiscalmente valido				
Nome e Cognome di tutti i componenti e relativa Professione	Reddito da lavoro dipendente o assimilati	Reddito da lavoro autonomo	Altri Redditi	Reddito complessivo
Cognome Nome Professione				
Cognome Nome Professione				
Cognome Nome Professione				
Cognome Nome Professione				
Cognome Nome Professione				
Cognome Nome Professione				
Cognome Nome Professione				
Cognome Nome Professione				
REDDITO TOTALE DEL NUCLEO FAMILIARE:				

- di trovarsi nelle seguenti situazione che danno diritto a punteggio:

CONDIZIONI CHE DANNO DIRITTO A PUNTEGGIO: (BARRARE LE CASELLE CHE INTERESSANO CON UNA X)	COMPILAZIONE RISERVATA ALL'UFFICIO	
	NOTE SULL'ISTRUTTORIA	PUNTEGGIO GRADUATORIA
	Provvisoria	Definitiva

<input type="checkbox"/>	<p>ALLOGGIO IMPROPRIO Richiedente che abita da almeno due anni prima della data di pubblicazione del Bando, con proprio nucleo familiare, in alloggio impropriamente adibito ad abitazione, anche comprovata sopravvenuta inidoneità abitativa dichiarata dai competenti organi per motivi statico-strutturali ed igienico-sanitari, ovvero procurato a titolo precario dall'assistenza pubblica.</p> <p>N.B. Il punteggio non è cumulabile con quello relativo allo sfratto e quello relativo all'alloggio antigienico</p>			
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<p>SFRATTO E RILASCIO DELL'ALLOGGIO Richiedente che debba abbandonare l'alloggio per:</p> <p>a) ordinanza, sentenza esecutiva di sfratto non intimato per inadempimento contrattuale ovvero verbale di conciliazione giudiziaria, vendita giudiziaria non ancora eseguiti alla data di pubblicazione del Bando</p> <p>b) ordinanza di sgombero non ancora eseguita al momento della data di pubblicazione del Bando</p> <p>N.B. Il punteggio non è cumulabile con il punteggio relativo all'Alloggio improprio, all'Alloggio Antigienico, alla Coabitazione ed all'Alloggio Sovraffollato.</p>			
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<p>ALLOGGIO SOVRAFFOLLATO (disagio abitativo esistente alla data di pubblicazione del Bando) Richiedente che abiti alla data di pubblicazione del Bando con il proprio nucleo familiare in alloggio sovraffollato:</p> <p>a) da due persone a vano utile</p> <p>b) da tre persone a vano utile</p> <p>c) da quattro persone a vano utile.</p> <p>N.B. Il punteggio non è cumulabile con il punteggio relativo alla coabitazione e allo sfratto.</p>			
<input type="checkbox"/>	<p>COABITAZIONE Richiedente che abiti da almeno due anni dalla data di pubblicazione del Bando in uno stesso alloggio con altro/i nucleo/i familiare/i composto/i da almeno due unità</p> <p>N.B. Il punteggio non è cumulabile con il punteggio relativo all'alloggio sovraffollato e allo sfratto.</p>			
<input type="checkbox"/>	<p>ALLOGGIO ANTIGIENICO Richiedente che abiti da almeno due anni dalla data di pubblicazione del bando con il proprio nucleo familiare in alloggio antigienico, ritenendo tale quello privo dei servizi igienici o che presenti umidità permanente dovuta a capillarità condensa e igroscopicità, ineliminabile con normali interventi manutentivi.</p> <p>N.B. Il punteggio non è cumulabile con il punteggio relativo all'alloggio improprio e con quello relativo allo sfratto.</p>			
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<p>REDDITO PRO-CAPITE DEL NUCLEO FAMILIARE (determinato con le modalità di cui all'art. 21 della legge 5 agosto 1978 n. 457 - DGR n. 15/10 del 23.04.2021 fatte salve eventuali variazioni di tale limite di reddito che intervengano entro i termini di scadenza del presente Bando):</p> <p>- non superiore a € 1.585,00 annui per persona</p> <p>- non superiore a € 2.642,00 annui per persona</p>			
<input type="checkbox"/>	<p>NUCLEI FAMILIARI NUMEROSI Nuclei familiari composti da cinque unità o più unità</p>			

<input type="checkbox"/>	ANZIANI Richiedenti che abbiano superato il 60° anno di età alla data di presentazione della domanda, a condizione che vivano soli o in coppia, anche con eventuali minori a carico.			
<input type="checkbox"/>	FAMIGLIE DI NUOVA FORMAZIONE/GIOVANI COPPIE Nucleo familiare costituito nei ventiquattro mesi precedenti la data della domanda			
<input type="checkbox"/>	Nucleo familiare la cui costituzione è prevista entro un anno dalla data della domanda. N.B. il punteggio è attribuibile soltanto quando la famiglia richiedente viva in coabitazione, occupi locali a titolo precario o, comunque, dimostri di non disporre di alcuna sistemazione abitativa adeguata.			
<input type="checkbox"/>	INVALIDI E PORTATORI DI HANDICAP Presenza nel nucleo familiare di persone affette da menomazioni di qualsiasi genere formalmente riconosciute e certificate dalle Autorità competenti, le quali comportino una diminuzione permanente della capacità lavorativa:			
<input type="checkbox"/>	da 1/3 fino a 2/3 (invalidi)			
<input type="checkbox"/>	superiore a 2/3 (portatori di handicap)			
<input type="checkbox"/>	EMIGRATI E PROFUGHI Nuclei familiari che rientrino in Italia per stabilirvi la loro residenza o che siano rientrati da non più di 12 mesi dalla data di pubblicazione del Bando . (punteggio non cumulabile con punteggio per Anziani e per Famiglie di nuova formazione)			
<u>Compilazione riservata all'Ufficio</u>				
TOTALE PUNTEGGIO				

DICHIARA INOLTRE

- di aver preso piena conoscenza di tutte le norme e condizioni stabilite nel bando pubblico di concorso;
- di essere a conoscenza che potranno essere eseguiti controlli atti ad accertare la veridicità delle informazioni e dichiarazioni riportate nella presente domanda, direttamente o con la collaborazione di Enti terzi.

-

CHIEDE ALTRESI'

- che tutte le comunicazioni relative alla presente domanda siano inviate al seguente indirizzo, e si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione dello stesso:

Cognome _____ Nome _____	Via _____ n. _____ c.a.p. _____ Città _____ Prov. (____)
Telefono: _____	Indirizzo e- mail o PEC _____

_____, il _____

FIRMA DEL RICHIEDENTE:

(firma leggibile per esteso)

Firma dei componenti maggiorenni del nucleo familiare:

2) _____

(firma leggibile per esteso)

3) _____

(firma leggibile per esteso)

4) _____

(firma leggibile per esteso)

5) _____

(firma leggibile per esteso)

6) _____

(firma leggibile per esteso)

Modalità di sottoscrizione(art.38 D.P.R. 445/2000)

Per ciascuna firma deve essere allegata la fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEGLI UTENTI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 (di seguito "Regolamento" o "GDPR") e di ogni normativa applicabile in riferimento al trattamento dei Dati Personali, questo documento descrive le modalità di trattamento dei Dati Personali degli utenti dei servizi erogati alla cittadinanza del Comune di Capoterra.

La informiamo che il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, minimizzazione dei dati, esattezza, integrità, e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

1. DATI DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO E DEL RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI (RPD/DPO)

1.1. Titolare Del Trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Capoterra, con sede in Capoterra, Via Cagliari n. 91, (tel. 07072391; e-mail: protocollo@comune.capoterra.ca.it; PEC: comune.capoterra@legalmail.it ; nella persona del Sindaco pro tempore.

1.2. Responsabile Protezione dei Dati (RPD/DPO)

Il responsabile della protezione dei dati è la società QUALIFICA GROUP SRL nella persona del legale rappresentante dott. Enrico Ferrante, contattabile all'indirizzo e-mail: capoterragdpr@qualificagroup.it

2. TIPOLOGIA DEI DATI TRATTATI

I Dati Personali degli utenti riguarderanno a titolo esemplificativo, ma non esaustivo:

Tipologia	Descrizione
<input checked="" type="checkbox"/> dati identificativi, anagrafici e di contatto	cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, indirizzo di posta elettronica, riferimenti bancari, documento di identità, codice fiscale, numero di telefono, firma.
<input checked="" type="checkbox"/> situazione familiare	dati sulla composizione del nucleo familiare, necessari per l'erogazione dei servizi.
<input checked="" type="checkbox"/> situazione finanziaria, economica, patrimoniale	informazioni reddituali e patrimoniali.
<input checked="" type="checkbox"/> situazione fiscale	riscossione imposte.
<i>Tra i dati trattati potrebbero esservi anche dati definiti Particolari e relativi a condanne penali, reati, misure di sicurezza</i>	
<input checked="" type="checkbox"/> salute	dati relativi agli stati di salute necessari per l'accesso ai locali e per lo svolgimento dei servizi.
<input checked="" type="checkbox"/> condanne penali, reati, misure di sicurezza	casellario giudiziale.
<input checked="" type="checkbox"/> opinioni politiche	dati circa la partecipazione degli utenti ad organi della Pubblica Amministrazione.

3. FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEI TRATTAMENTI

Il Titolare del Trattamento utilizza i Dati Personali che riguardano Lei ed i suoi familiari, da Lei comunicati o raccolti presso altri Titolari del trattamento (previa verifica del rispetto delle condizioni di liceità da parte dei terzi), o fonti pubbliche, in osservanza delle normative di riferimento. I Dati Personali sono trattati dal Titolare nell'ambito della sua attività per le seguenti finalità:

- a) Il trattamento è necessario per adempiere ad obblighi previsti da prescrizioni normative nazionali e comunitarie alle quali è soggetto il Titolare del Trattamento (art. 6, par. 1, lett. c) del GDPR).
- b) Il trattamento è necessario per lo svolgimento di compiti di interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR).
- c) Il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante (art. 9, par. 2, lett. g) del GDPR)
- d) Il trattamento è necessario per finalità amministrative e contabili (art. 6, par. 1, lett. c) ed e) del GDPR).
- e) Il trattamento è necessario per finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19, in esecuzione del Protocollo di sicurezza anti-contagio adottato ai sensi del D. L. n. 19/2020, del D. L. n. 52/2021, del D. L. n. 105/2021, del D.L. n. 1/2022, dell'ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile 3 febbraio 2020, n. 630 e successive modificazioni (art. 9, par. 2, lett. b) e lett. g) del GDPR).
- f) Il trattamento è necessario per finalità di trasparenza e prevenzione dei conflitti di interesse (art. 6, par. 1, lett. c) ed e) del GDPR).

Si informa, inoltre, che il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività o fornire il servizio.

Qualora il Titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i Dati Personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

4. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

I Dati Personali forniti saranno tra l'altro oggetto di:

Descrizione	
<input checked="" type="checkbox"/> raccolta	<input checked="" type="checkbox"/> limitazione
<input checked="" type="checkbox"/> organizzazione	<input checked="" type="checkbox"/> strutturazione
<input checked="" type="checkbox"/> registrazione	<input checked="" type="checkbox"/> conservazione
<input checked="" type="checkbox"/> estrazione	<input checked="" type="checkbox"/> consultazione
<input checked="" type="checkbox"/> uso	<input checked="" type="checkbox"/> comunicazione mediante trasmissione
<input checked="" type="checkbox"/> raffronto od interconnessione	<input checked="" type="checkbox"/> cancellazione o distruzione
<input checked="" type="checkbox"/> elaborazione	<input checked="" type="checkbox"/> selezione

I dati non saranno in nessun caso oggetto di diffusione né di comunicazione all'esterno delle strutture del Titolare del Trattamento, se non nei casi espressamente autorizzati dall'interessato o nei casi previsti dalla legge e necessari all'adempimento del servizio.

Il trattamento non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

5. MISURE DI SICUREZZA

Il Titolare del Trattamento adotterà tutte le necessarie misure di sicurezza al fine di ridurre al minimo i rischi di distruzione o di perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità indicate nel presente documento nel pieno rispetto dell'art. 32 del GDPR.

6. AMBITO DI COMUNICAZIONE E DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Il trattamento sarà svolto esclusivamente da soggetti a ciò debitamente autorizzati per iscritto dal Titolare, in ossequio alle disposizioni della normativa applicabile. I dati personali sono altresì trattati dal personale

(amministrativo, tecnico e ausiliario) del Titolare, che agisce sulla base delle mansioni assegnate e di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo oltre alle disposizioni di legge vigenti. Per il perseguimento delle finalità sopra indicate potrebbe essere necessario che il Titolare comunichi i Suoi dati a:

- altri soggetti pubblici (ad esempio altre Pubbliche Amministrazioni) quando ciò sia previsto dalla legge o dai regolamenti e nei limiti dagli stessi fissati o sia necessario per il perseguimento dei fini istituzionali. Si tratta di autonomi Titolari del trattamento, che possono operare nei limiti strettamente necessari per la sola finalità per cui si è proceduto alla comunicazione;
- terze parti che svolgono attività di supporto di qualsiasi tipo per l'erogazione dei servizi da parte del Titolare, in relazione ai quali eseguono operazioni di trattamento di Dati Personali, sono designate Responsabili del trattamento e sono vincolate al rispetto delle misure per la sicurezza e la riservatezza dei trattamenti;
- Autorità (ad esempio, giudiziaria, amministrativa ecc.), laddove ne ricorrano i presupposti.

Trasferimento dei Dati Personali ad un Paese terzo o ad un'organizzazione internazionale fuori dallo Spazio Economico Europeo:

I Suoi Dati Personali sono trattati all'interno del territorio dello Spazio Economico Europeo e non vengono diffusi.

Se necessario, per ragioni tecniche o operative, il Titolare si riserva di trasferire i Suoi Dati Personali verso Paesi al di fuori dello Spazio Economico Europeo o organizzazioni internazionali per i quali esistono decisioni di "adeguatezza" della Commissione Europea, ovvero sulla base di adeguate garanzie fornite dal Paese in cui i dati devono essere trasferiti o sulla base delle specifiche deroghe previste dal Regolamento.

L'interessato potrà chiedere in qualsiasi momento la lista aggiornata di tutti i Responsabili del trattamento nominati dal Titolare.

7. TEMPO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I Dati sono trattati dal Titolare e dal personale autorizzato e conservati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio richiesto e, successivamente alla conclusione del procedimento o alla cessazione del servizio erogato, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione prevista per la Pubblica Amministrazione. Le scritture contabili, le fatture, le lettere ed i documenti a queste equiparati saranno conservate per i 10 anni successivi alla cessazione del servizio (art. 2220 c.c.).

Inoltre, si specifica che il Titolare potrebbe essere obbligato a conservare i Dati Personali per un periodo più lungo in ottemperanza ad un obbligo di legge o per ordine di un'Autorità.

Al termine del periodo di conservazione i Dati Personali saranno cancellati. Pertanto, allo spirare di tale termine i diritti dell'interessato (ad esempio diritto di accesso, cancellazione, rettifica, ecc.) non potranno più essere esercitati.

8. DIRITTI DELL'INTERESSATO

All'Interessato, relativamente al trattamento dei suoi Dati Personali, sono riconosciuti i seguenti diritti:

- richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa
- Diritto di accesso ai dati personali (art. 15 GDPR);
- Diritto di rettifica dei dati personali senza ingiustificato ritardo (art. 16 GDPR);
- Diritto di cancellazione dei dati. La cancellazione non è consentita per i dati contenuti negli atti che devono obbligatoriamente essere conservati dal Titolare (diritto all'oblio, art. 17 GDPR);
- Diritto di limitazione del trattamento (art. 18 GDPR);
- Diritto alla portabilità dei dati (art. 20 GDPR);
- Diritto di opposizione (art. 21 GDPR);

- Diritto relativo al processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione (art. 22 GDPR).
- Diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77 GDPR), utilizzando la modulistica presente al seguente indirizzo:

- <https://www.garanteprivacy.it/home/modulistica-e-servizi-online>.

Tali diritti sono esercitabili scrivendo al Titolare del trattamento.

9. MODIFICHE A QUESTA INFORMATIVA

Il Titolare del Trattamento si riserva il diritto di apportare modifiche alla presente informativa in qualunque momento notificandolo sulle pagine del proprio sito web e, qualora tecnicamente e legalmente fattibile, inviando una notifica agli utenti attraverso uno degli estremi di contatto di cui è in possesso.

I sottoscritti autorizzano il trattamento dei dati personali e sensibili ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, come modificato dal Regolamento UE 2016/679 e dal D. Lgs. 101/2018.

_____ li _____

FIRMA DEL RICHIEDENTE:

(firma leggibile per esteso)

Firma dei componenti maggiorenni del nucleo familiare:

2) _____

(firma leggibile per esteso)

3) _____

(firma leggibile per esteso)

4) _____

(firma leggibile per esteso)

5) _____

(firma leggibile per esteso)

NOTA: **per ciascuna firma** deve essere allegata la fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore (art. 38 D.P.R. 445/2000)