



COMUNE DI CAPOTERRA

Città Metropolitana di Cagliari

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE N. **537** DEL **01/06/2023**

Settore N.3 - Urbanistica, Gestione autorizzazioni ambientali, Tutela del
Paesaggio e Patrimonio
Servizio Gestione del Patrimonio

REGISTRO DI SETTORE N. **43** DEL **01/06/2023**

OGGETTO: *DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER LA CONCESSIONE DI UN'AREA
ALL'INTERNO DEL PARCO LIORI E APPROVAZIONE ATTI DI GARA*

AUTENTICAZIONE DI COPIA ANALOGICA DI DOCUMENTO INFORMATICO

Art. 23 D.Lgs. 7.3.2005 n. 82, modificato dall'art. 16 D.Lgs. 30.12.2010 n. 235

Attesto che la presente copia analogica composta da n. _____ fogli è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a _____

rilasciato da _____
valido fino al _____ e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.

Data _____

Nome, cognome e qualifica del pubblico ufficiale autorizzato

Firma



COMUNE DI CAPOTERRA

Città Metropolitana di Cagliari

Proposta n. 757
del 01/06/2023

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Settore N.3 - Urbanistica, Gestione autorizzazioni ambientali, Tutela del Paesaggio e Patrimonio

OGGETTO: *DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER LA CONCESSIONE DI UN'AREA ALL'INTERNO DEL PARCO LIORI E APPROVAZIONE ATTI DI GARA*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RICHIAMATI i seguenti atti:

- Lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 50 del 19/09/2000;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 213 del 28/12/2012, successivamente modificato con deliberazione G.C. 146 del 16/11/2016, G.C. 52 del 29/03/2019 e G.C. 175 del 01/12/2021;
- Il vigente Regolamento comunale di Contabilità approvato con delibera del Consiglio comunale n. 10 del 21/02/2023;
- Il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 14/12/2015, successivamente modificato con deliberazione G.C. 68 del 30/11/2017;
- Il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Capoterra approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 205 del 29/12/2021;
- Il Programma Triennale per la prevenzione della Corruzione e la Trasparenza per il triennio 2022/2024, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 28/04/2022.

VISTI:

- Il D.Lgs 18/08/2000, n. 267;
- Il Decreto Sindacale n.75 del 29-12-2023 relativo all'affidamento dell'incarico di Posizione Organizzativa del Settore 3 al Dott. Ing. Fabrizio Porcedda;
- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 66 del 05/08/2022 con la quale è stato approvato il D.U.P. periodo 2022/2024;



- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 05/08/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione esercizio finanziario 2022/2024;
- VISTO il D.M. del 13/12/2022 pubblicato in GU n. 295 del 19-12-2022 con cui si autorizza l'esercizio provvisorio e viene differito al 31/03/2023 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali;
- VISTO il comma 775 dell'art. 1 della L. 29 dicembre 2022, n. 197 (Legge di bilancio 2023) il quale prevede che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per il 2023 sia differito al 30 aprile 2023".
- VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 25/01/2023 avente ad oggetto l'approvazione del piano esecutivo di gestione provvisorio ex art. 169 TUEL;
- Il D.Lgs n. 165/2001;
- Il D.Lgs n. 118/2011;

DATO ATTO CHE:

- L'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento Ing. Fabrizio Porcedda;
- Ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- Il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 14/12/2015;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 110 del 26-05-2023 di indirizzo per l'affidamento della concessione di 100 mq all'interno dell'area "Parco Liori" per l'installazione di un chiosco bar alle seguenti condizioni:

- a) durata di concessione dell'Area: anni 2 con possibile rinnovo di ulteriori anni due, previa valutazione della corretta gestione dell'area e degli adempimenti contrattuali;
- b) il concessionario dell'area dovrà garantire la vigilanza del parco durante gli orari di apertura del parco predefiniti dall'Amministrazione Comunale anche al fine di prevenire eventuali atti vandalici sulle attrezzature comunali presenti nel parco;
- c) le utenze saranno a carico del conduttore che provvederà a realizzare i relativi allacciamenti e a stipulare i relativi contratti di fornitura;
- d) in caso di parità di due o più offerte avrà precedenza l'operatore economico che ha maturato maggiore esperienza nel settore;
- e) il conduttore dovrà acquisire tutte le autorizzazioni amministrative necessarie per la realizzazione dei lavori e per l'esercizio dell'attività che intende intraprendere nell'area;
- f) ai fini della determinazione dell'importo a base di gara si rimanda alla deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 08.02.2023;



VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 21/036/2023, con la quale si approvava il Programma delle valorizzazioni immobiliari del Comune di Capoterra dando atto che la concessione dell'area non configura modifica della destinazione dell'area del Parco Liori che rimane patrimonio indisponibile del Comune dei Capoterra quale zona S2 del Piano Urbanistico Comunale;

ATTESO che in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 110 del 26-05-2023 si rende necessario indire gara mediante asta pubblica per la concessione del bene immobile di 100 mq ubicato all'interno del Parco Liori graficamente individuato nella planimetria allegata;

DATO ATTO CHE, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il fine da perseguire del presente atto è la redditività del patrimonio comunale attraverso la concessione di 100 mq all'interno del Parco Liori con procedura aperta e che la forma del contratto e le clausole essenziali sono evincibili dallo schema di contratto allegato che con la presente determinazione viene approvato – Codi CIG ZE53B66746;

DATO ATTO , altresì, che il parco è per gran parte interessato dal vincolo di pericolosità idraulica molto elevato Hi4 con presenza di un canale tombato e che la struttura da installare dovrà essere posizionata in area sicura in conformità alle norme di Attuazione del Piano di Assetto Idrogeologico e del RD 523/1904;

DATO ATTO CHE l'asta avverrà con procedura di cui all'art.73, lettera c) del regolamento approvato con R.D. n. 287 del 23/05/1924 e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e cioè per mezzo di offerte segrete più vantaggiose per l'amministrazione e da confrontarsi col prezzo di base indicato nell'Avviso d'Asta, nonché subordinatamente e condizionatamente impregiudicato all'esito del successivo accertamento di eventuali diritti di prelazione e accertamento di vincoli, procedendo, altresì, all'aggiudicazione, in via provvisoria, seduta stante, al miglior offerente, anche in presenza di una sola offerta;

DATO ATTO ANCORA CHE:

- l'immobile indicato nell'avviso d'asta, si intende concesso nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, con ogni accessione, accessorio, dipendenza, pertinenza, servitu' attive e passive, possesso legale e materiale, così come per la parte locataria pervenuti e posseduti, con quanto altro indicato negli atti di provenienza, canoni, censi ed oneri, anche se non indicati nella descrizione e con tutti i pesi che vi fossero inerenti;
- il canone annuale a base d'asta, calcolato in conformità alla deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 08.02.2023 è di € 2.200,00 ;
- le somme ricavate verranno introitate nell'apposito capitolo di entrata del Bilancio ed utilizzate per le destinazioni stabilite dal Consiglio Comunale;

VISTA la documentazione allegata finalizzata alla pubblicazione dell'avviso di gara sottoriportata:

- All. A - schema di avviso d'asta;
- All. B - schema di contratto;
- All. C1-C2 modelli domanda (n.2)



- All. D schema offerta

RITENUTO pertanto attivare la procedura di asta pubblica da promuovere attraverso pubblicazione, per un periodo di almeno gg. 15 antecedenti la data stabilita per la gara, nel sito internet del Comune di Capoterra nella sezione “Amministrazione trasparente” e all’Albo pretorio informatico;

VISTO l’art. 192 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO l’art. 73, lettera c) del Regolamento approvato con R.D. n. 287 del 23/05/1924;

VISTO l’art.4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento per la gestione degli immobili di proprietà del Comune di Capoterra approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n.14 del 31-03-2009;

VISTO lo Statuto Comunale;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica – finanziaria o sul patrimonio dell’ente;

DETERMINA

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di procedere alla gara mediante asta pubblica, per la concessione del bene immobile di 100 mq di proprietà comunale all’interno del Parco Liori come da planimetria allegata con un canone annuale a base d’asta di € 2.200,00;
3. di indire la procedura di gara per asta pubblica di cui al precedente punto a) con procedura di cui all’art.73, lettera c) del regolamento approvato con R.D. n. 287 del 23/05/1924 s.m.i (e nel rispetto di quanto previsto dall’art. 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i) cioè per mezzo di offerte segrete più vantaggiose per l’amministrazione e da confrontarsi col prezzo di base indicato nell’Avviso d’Asta, nonché subordinatamente e condizionatamente impregiudicato all’esito del successivo accertamento di eventuali diritti di prelazione e accertamento di vincoli;
4. di attivare la procedura di asta pubblica con avviso da pubblicizzare attraverso pubblicazione, per un periodo di almeno gg. 15 antecedenti la data stabilita per la gara, nel sito internet del Comune di Capoterra nella sezione “Amministrazione trasparente” e all’Albo pretorio informatico.
5. di approvare I seguenti documenti:
 - All. A - schema di avviso d’asta;
 - All. B - schema di contratto;
 - All. C1-C2 modelli domanda (n.2)
 - All. D schema offerta
6. di prendere e dare atto, ai sensi di quanto previsto dall’articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., che il fine da perseguire, l’oggetto del contratto, la forma del contratto e le clausole essenziali sono evincibili dallo



schema di contratto allegato che con la presente determinazione viene approvato, e dell'avviso d'asta di cui al precedente punto 5;

7. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n, 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del settore.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Ing. Fabrizio Porcedda

(F.Porcedda)



Firmato Digitalmente



COMUNE DI CAPOTERRA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio di questo Comune.

IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Felicina Deplano



Firmato Digitalmente

(F.Porcedda)

Determinazione n. 537 del 01/06/2023