



COMUNE DI CAPOTERRA

Città Metropolitana di Cagliari

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE REGISTRO GENERALE N. **1106** DEL **07/11/2024**

Settore N. 10 - Amministrazione del Personale, Organizzazione e Relazioni
Sindacali

Servizio Personale, Organizzazione e Relazioni Sindacali

REGISTRO DI SETTORE N. **91** DEL **07/11/2024**

OGGETTO: *PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLE AREE RISERVATA AI
DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO - APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA
DEFINITIVA*



Firmato Digitalmente



COMUNE DI CAPOTERRA

Città Metropolitana di Cagliari

Proposta n. 1351
del 07/11/2024

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Settore N. 10 - Amministrazione del Personale, Organizzazione e Relazioni Sindacali

OGGETTO: *PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLE AREE RISERVATE AI DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO - APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA DEFINITIVA*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RICHIAMATI i seguenti atti:

- Lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 50 del 19/09/2000;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 213 del 28/12/2012, successivamente modificato con deliberazione G.C. 146 del 16/11/2016, G.C. 52 del 29/03/2019 e G.C. 175 del 01/12/2021;
- Il vigente Regolamento comunale di Contabilità approvato con delibera del Consiglio comunale n. 10 del 21/02/2023;
- Il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 14/12/2015, successivamente modificato con deliberazione G.C. 68 del 30/11/2017;
- Il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Capoterra approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 309 del 22/12/2023;
- Il Programma Triennale per la prevenzione della Corruzione e la Trasparenza per il triennio 2024/2026, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 31/01/2024.

VISTI:

- Il D.Lgs 18/08/2000, n. 267;
- Il Decreto Sindacale n. 8 del 01/02/2024 relativo all'affidamento dell'incarico di Posizione Organizzativa del Settore 10 al Dott. ssa Maria Rita Uccheddu Funzionario Responsabile titolare di EQ;
- Visto il DUP 2024/2026 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 28/02/2024;
- Vista la Nota di aggiornamento al DUP 2024/2026 approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 15/03/2024;



- Visto il Bilancio di Previsione 2024/2026 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 15/03/2024;
- Vista la deliberazione di G.C. n° 56 del 20/03/2024 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione;
- Il D.Lgs n. 165/2001;
- Il D.Lgs n. 118/2011;

DATO ATTO CHE:

- L'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento sig.ra Atzori Carla;
- Ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- Il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 14/12/2015;

PREMESSO:

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 03/05/2023, venivano formulati alla delegazione trattante di parte datoriale, gli indirizzi per la contrattazione integrativa anno 2023 prevedendo, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 2019/2021, le progressioni economiche orizzontali da attribuirsi in modo selettivo, per una quota limitata di dipendenti, nel limite di Euro 8.000,00 da imputarsi alla parte stabile del fondo;
- che con determinazione n. 148 in data 05/07/2023, veniva costituito il fondo delle risorse da destinare alla contrattazione decentrata, per le politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività per l'anno 2023;
- che in data 27/12/2023 è stato sottoscritto il CCDI 2023;
- che, previo parere favorevole del collegio dei Revisori dei Conti n. 26 del 20/12/2023, con la deliberazione di G.C. n° 299 del 20/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, veniva autorizzata la sottoscrizione del Contratto collettivo decentrato integrativo anno 2023/2025;

VISTO il Regolamento per la valutazione della performance e disciplina delle Posizioni Organizzative, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.52 del 27/03/2019 e successive modificazioni, che, agli artt 19 e 20 stabilisce che le progressioni economiche premiano i dipendenti sulla base degli esiti della prestazione lavorativa e sono effettuate sulla base di criteri selettivi attraverso apposito bando.

VISTA la determinazione n° 374 del 29/04/2024 recante ad oggetto: AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA SELETTIVA PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLE AREE RISERVATA AI DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE DI CAPOTERRA;



VISTA la determinazione n° 603 del 09/07/2024 recante ad oggetto: RIAPERTURA DEI TERMINI DELL'AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA SELETTIVA PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLE AREE RISERVATA AI DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE DI CAPOTERRA;

VISTO l'art. 14 del CCNL del comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21/05/2018, che disciplina l'istituto delle progressioni economiche all'interno delle aree che stabilisce che *"Al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell'area, agli stessi possono essere attribuiti, nel corso della vita lavorativa, uno o più differenziali stipendiali di pari importo, da intendersi come incrementi stabili dello Stipendio;*

VISTO l'art 7 del CCDI sottoscritto il 27/12/2023 e dell'art. 20 del Regolamento per la valutazione della performance e disciplina delle Posizioni Organizzative si prevede:

1. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, premiano i risultati individuali e sono attribuite ad una quota limitata di dipendenti individuata nella soglia massima prevista dalla vigente normativa.
2. Le progressioni orizzontali sono finanziate integralmente dalla parte stabile del fondo per la contrattazione decentrata nella misura percentuale da definirsi anno per anno in sede di contrattazione.
3. Le parti convengono che, in applicazione dell'articolo 14 del CCNL 16.11.2022 e delle previsioni di cui al D.Lgs. n. 150/2009, i criteri per l'effettuazione delle progressioni economiche orizzontali nelle diverse aree sono i seguenti:

a) Ai fini della progressione economica all'interno delle aree possono partecipare i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, anche in posizione di comando o distacco presso altri Enti, che negli ultimi 4 anni di servizio non hanno beneficiato di alcuna progressione economica così come stabilito nel CCDI del 27/12/2023; per il calcolo del requisito si tiene conto delle date di decorrenza delle progressioni economiche effettuate. Il requisito deve essere interamente maturato alla data stabilita per la progressione economica orizzontale e quindi al 31/12/2022.

Si considera utile a tal fine anche l'anzianità acquisita, anche parzialmente, in altro ente per la stessa area e profilo.

b) Alla progressione economica orizzontale non partecipa il personale dipendente che nel biennio precedente alla data della selezione, quindi al 31/12/2022, sia stato destinatario di procedimenti disciplinari che si sono conclusi con provvedimento definitivo di irrogazione della sanzione superiore alla multa.

Laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare. Se dall'esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura.



La progressione economica è attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria area secondo i seguenti criteri:

- **VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE NEL TRIENNIO PRECEDENTE (media delle valutazioni)**
- **ESPERIENZA PROFESSIONALE**

c) Formazione della graduatoria per ciascuna area e criteri di priorità: al punteggio finale, ottenuto dalla somma dei punti parziali attribuiti al comma precedente si aggiunge un punteggio aggiuntivo (fino al 3% del punteggio ottenuto) per i dipendenti che non hanno conseguito Progressioni economiche da almeno 6 anni.

d) Nell'ambito di ciascuna graduatoria, in caso di pari punteggio tra due o più dipendenti si applicheranno, nell'ordine, i seguenti criteri di precedenza:

- maggiore punteggio medio riportato nella valutazione della performance degli ultimi tre anni;
- maggiore anzianità di servizio nella posizione economica;
- maggior anzianità di servizio nell'Ente
- maggiore età anagrafica

e) L'attribuzione delle posizioni economiche al personale che risulterà vincitore avrà effetto giuridico ed economico a far data dal 01/01/2023,;

VISTE le richieste di partecipazione alla selezione di cui al bando approvato con determinazione N° 374/2024 e N° 603/2024 pari a n° 37 di cui 2 non ammessi per mancanza dei requisiti di ammissione;

CONSIDERATO che:

Il punteggio massimo complessivo conseguibile all'esito della selezione è pari a 100 e a ciascun criterio valutativo è riconosciuto un valore massimo parziale differenziato, diverso per ciascuna Area, come di seguito indicato:

Area	Valutazione della performance del triennio precedente	Esperienza professionale	Totale massimo
Operatori esperti	60	40	100
Istruttori	60	40	100
Funzionari e titolari di E.Q.	70	30	100

I criteri specifici di valutazione utilizzati per predisporre le graduatorie finalizzate al riconoscimento delle Progressioni economiche all'interno dell'Area di appartenenza sono stati i seguenti:



A) Valutazione della performance del triennio precedente (max 60 punti area operatori esperti e istruttori e 70 punti per area funzionari)

Si intende la media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità.

Il punteggio massimo previsto è stato assegnato alla valutazione media triennale della Valutazione della Performance (anni 2020, 2021, 2022) più elevata fra i partecipanti di ciascuna area contrattuale. Agli altri partecipanti il punteggio è stato attribuito proporzionalmente a detto valore, rapportato a 60.

B) Esperienza professionale (max 40 punti per operatori esperti e area istruttori e 30 punti per funzionari)

Si intende quella maturata nel medesimo profilo od equivalente, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto nonché, nel medesimo o corrispondente profilo, presso altre amministrazioni di comparti diversi, e quindi al 31.12.2022, l'attivazione dell'istituto, con esclusione dell'anzianità necessaria per accedere alla selezione (4 anni secondo quanto stabilito nei requisiti di ammissione e nel CCDI).

Il punteggio previsto per ciascuna Area contrattuale è stato attribuito secondo la seguente formula:

Punteggio = (punteggio max per Area contrattuale) x (n. anni e frazioni di anno di anzianità del candidato) / (n. anni o frazioni di anno anzianità più elevata tra i candidati ammessi all'interno della stessa Area)

C) Formazione della graduatoria e criteri di priorità

Il punteggio individuale è dato dalla somma dei punti attribuiti ai sensi delle precedenti lett. A, B.

Ai dipendenti che non abbiano conseguito progressioni economiche da più di sei anni è stato attribuito un punteggio aggiuntivo a quello ottenuto come segue:

numero anni senza progressione	%
Da più di 6 anni a 8	1%
Da più di 8 anni a 10	2%
Oltre 10 anni	3%

La progressione economica è stata attribuita ai dipendenti idonei che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria Area in ordine decrescente, con decorrenza dal 1° gennaio 2023.

La disciplina contrattuale e di legge dispone che le progressioni economiche siano attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, di cui all'art 52 comma 2 del D.Lgs 165/01, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione vigente;

Sono state formulate le graduatorie per ciascuna Area contrattuale ed in particolare:



- AREA OPERATORI ESPERTI
- AREA ISTRUTTORI
- AREA FUNZIONARI E TITOLARI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Nell'ambito di ciascuna graduatoria non si sono verificati casi in cui c'è stata parità di punteggio.

L'attribuzione delle posizioni economiche al personale che è risultato vincitore avrà effetto giuridico ed economico a far data dal 01/01/2023.

RICHIAMATA la determinazione n° 955 dell'08/10/2024 recante ad oggetto " PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLE AREE RISERVATA AI DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO - APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA" con la quale, in base ai criteri di selezione e ai succitati atti predisposti, si provvedeva ad approvare la graduatoria provvisoria per la progressione economica all'interno delle aree riservata ai dipendenti a tempo indeterminato in possesso dei requisiti stabiliti nell'avviso di selezione e con decorrenza 01/01/2023;

CONSIDERATO che sulla base di quanto stabilito nell'avviso, in applicazione dell'art 7 del CCDI 2023/2025 il risultato dell'istruttoria e calcolo specificando quanto segue:

AREA	PEO
OPERATORI ESPERTI	2
ISTRUTTORI	5
FUNZIONARI E TITOLARI DI EQ	2
TOTALI	9

DETERMINA

1. Che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Determinazione;
2. Di dare atto che a seguito dell'esito della contrattazione integrativa decentrata anno 2023 si intende attribuire n. 9 progressioni economiche, all'interno delle Aree, ai dipendenti in possesso dei requisiti stabiliti dall'avviso di selezione e dal CCDI sottoscritto il 27/12/2023 con decorrenza economica dal 01/01/2023 di cui all'allegata graduatoria definitiva;
3. Di approvare la graduatoria definitiva, allegata alla presente, facente parte integrante del presente atto, nella quale sono riportati i dipendenti che hanno diritto alla Progressione Economica all'interno delle Aree con la sola indicazione del numero di matricola stipendiale;
4. Di disporre la pubblicazione della presente, per 15 giorni consecutivi all'Albo on line e sul sito istituzionale dell'Ente – sez. dedicata dell'Amm.ne Trasparente;



5. . Di dare atto che – fatte salve le controversie devolute al G.O. in funzione di giudice del lavoro ai sensi dell'art. 63 comma 1 del D. Lgs 165/01 – avverso il presente provvedimento sono ammissibili:
- Ricorso al TAR entro 60 giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione della presente;
 - Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione della presente
6. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n, 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del settore.

*IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Maria Rita Uccheddu*

(C.Atzori)



Firmato Digitalmente



COMUNE DI CAPOTERRA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio di questo Comune.

IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Felicina Deplano



Firmato Digitalmente

(C.Atzori)

Determinazione n. 1106 del 07/11/2024