



COMUNE DI CAPOTERRA

Città Metropolitana di Cagliari

RELAZIONE TECNICA-ILLUSTRATIVA ED ECONOMICA DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

Art. 41 D.lgs. 36/2023 – Allegato I.7 al D.lgs. 36/2023

Il presente documento è redatto in conformità a quanto richiesto in materia di progettazione dal D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici”. In particolare, esso dà attuazione al disposto dell’art. 41 “Livelli e contenuti della progettazione”, del citato decreto legislativo ed in particolare del comma 12 che di seguito si riporta: “La progettazione di servizi e forniture è articolata in un unico livello ed è predisposta dalle stazioni appaltanti e dagli enti concedenti mediante propri dipendenti in servizio. L’allegato I.7 definisce i contenuti minimi del progetto”.

Nel Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024/2026 adottato dal Comune di Capoterra con deliberazione della Giunta Comunale n. 308 del 22/12/2023 e rettificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 110 del 05/06/2024 è presente nelle annualità 2024 l’affidamento del servizio di trasporto scolastico (Codice CUI 80018070922-2024-00009).

Il Comune di Capoterra, nell’ambito degli interventi attuativi del diritto allo studio, eroga ogni anno il servizio di trasporto scolastico per gli alunni frequentanti la Scuola Primaria statale e la Scuola Secondaria di primo grado statale.

Le finalità generali del servizio di trasporto scolastico sono quelle di consentire agli alunni iscritti alle Scuole Primarie statali e alle Scuole Secondarie di primo grado statali, ubicate nel territorio comunale, il raggiungimento del plesso scolastico di competenza ed è istituito come intervento volto a concorrere all’effettiva attuazione del Diritto allo Studio, allo scopo di favorire la regolare frequenza scolastica.

Il Servizio di trasporto scolastico è rivolto agli alunni iscritti alle Scuole Primarie statali di Capoterra, residenti a Capoterra in località situate fuori dall’aggregato urbano principale che devono percorrere una distanza non inferiore a 1500 metri tra la propria residenza ed il plesso scolastico e agli alunni iscritti alle Scuole Secondarie di primo grado statali di Capoterra, residenti a Capoterra in località situate fuori dall’aggregato urbano principale non servite dal trasporto pubblico locale.

Il Servizio assicura il raggiungimento della più vicina sede di erogazione del servizio scolastico. Il calcolo chilometrico viene determinato sulla base del percorso pedonale più breve individuato per raggiungere, dall’abitazione dell’alunno, la sede scolastica di appartenenza. In assenza delle suddette distanze si considerano, ai fini dell’ammissione al servizio, situazioni di pericolosità del percorso casa/scuola.

Il servizio comprende il tragitto di andata dai luoghi di residenza o dai punti di raccolta dislocati all’interno del territorio comunale, compresa le località disagiate, alle scuole di pertinenza e il tragitto di ritorno, mediante l’istituzione delle speciali linee di trasporto che per ogni anno saranno definite in uno specifico “Piano del Trasporto scolastico”, secondo gli orari scolastici stabiliti dalle autorità scolastiche.

Per gli alunni frequentanti le classi della Scuola Secondaria di primo grado del plesso scolastico di Poggio dei Pini il servizio comprende anche il trasferimento dalla sede scolastica alla palestra scolastica del centro sportivo Poggio dei Pini (o in alternativa di via Veneto e/o Frutti d’Oro) e ritorno.

Il servizio comprende anche il trasporto degli alunni in occasione di attività scolastiche, parascolastiche o sportive connesse con la programmazione scolastica.

Qualora se ne dovesse manifestare l’esigenza, il servizio prevede anche il trasporto di alunni in situazione di Handicap lieve, di ridotta e/o grave capacità motoria.

Il servizio prevede la presenza della figura del personale addetto all’accompagnamento/sorveglianza per i trasferimenti ordinari per la sola frequenza scolastica. Il personale addetto all’accompagnamento/sorveglianza non è previsto nel servizio di trasporto per l’attività sportiva né per le uscite didattiche.



Il servizio viene erogato per i plessi delle scuole primarie statali e delle scuole secondarie di primo grado presenti nel Comune di Capoterra. I vari plessi dall'a.s. 2024/2025 fanno capo a due Istituti Comprensivi:

a) **Istituto Comprensivo n. 1**

- Plessi Scuola Primaria: Scuola Primaria via Lamarmora; Scuola Primaria Corte Pisccedda; Scuola Primaria Residenza del Poggio.
- Plessi Scuola Secondaria di primo grado: Corte Pisccedda; Poggio dei Pini.

b) **Istituto Comprensivo n. 2**

- Plessi Scuola Primaria: Scuola Primaria via Caprera; Scuola Primaria Residenza del Sole; Scuola Primaria Frutti d'Oro; Scuola Primaria Su Loi.
- Plessi Scuola Secondaria di primo grado: Via Amendola; Frutti d'Oro.

Il servizio è realizzato su due percorsi per le corse giornaliere e un percorso relativo ai trasferimenti per l'attività motoria. Il servizio comprende anche i trasferimenti per le uscite didattiche.

Località servite con il percorso A	Verso i plessi scolastici e ritorno
Loc. Baccalamanza, Rio San Girolamo, Frutti d'Oro, Maddalena, Torre degli Ulivi	Residenza del Sole, Frutti d'Oro, Su Loi
Località servite con il percorso B	Verso i plessi scolastici e ritorno
Loc. Sa Guardia Longa, Loc. Is Coddus, Loc. Fra Giuanni, Loc. Mitza Caria, Loc. Is Campus	Corte Pisccedda media, Poggio dei Pini media, Residenza del Poggio, Via Battisti, Via Amendola, Via Caprera
Percorso C	
Dal plesso scolastico di Poggio dei Pini al centro sportivo di Poggio dei Pini (o in alternativa di via Veneto e/o Frutti d'Oro) e ritorno	
Trasferimenti per uscite didattiche	

I percorsi sono definiti annualmente sulla base delle domande presentate e sulla base degli orari scolastici definiti dalle autorità scolastiche.

Il servizio di trasporto ha inizio nel mese di ottobre e si conclude con l'ultimo giorno di scuola previsto dal calendario scolastico approvato dalla Regione Sardegna, salvo diverse disposizioni organizzative dell'Istituto Comprensivo.

Ciascuna istituzione scolastica, in virtù della propria autonomia, può, infatti, introdurre alcune differenze al suddetto calendario. I calendari, con le date di apertura e chiusura delle scuole e il giorno di avvio del servizio saranno comunicati al gestore dal Comune prima dell'inizio dell'anno scolastico.

Il servizio viene garantito sia per il viaggio di andata sia per il viaggio di ritorno, nell'ambito dell'orario ordinario antimeridiano. Gli orari e i percorsi dei tragitti di andata e di ritorno sono determinati annualmente, sulla base del numero delle iscrizioni. Per l'anno scolastico 2022/2023 gli alunni iscritti al servizio sono stati 22.

Il servizio si svolge su 5 giorni dal lunedì al venerdì con orario di entrata e orario di uscita differenziato per classi e istituti.

Orario delle lezioni relative all'anno scolastico 2023/2024:



A. Scuola Primaria:

1) Primo Circolo Didattico (dall'anno scolastico 2024/2025: Istituto Comprensivo n. 1) - plessi: Via Lamarmora, Corte Piscedda, Residenza del Poggio:

Le classi 1°, 2° e 3° così suddivise:

dal lunedì al giovedì dalle ore 8:00 alle ore 13:30

venerdì dalle ore 8:00 alle ore 13:00

Le classi 4° e 5° così suddivise:

dal lunedì al giovedì dalle ore 8:00 alle ore 14:00

venerdì dalle ore 8:00 alle ore 13:00

2) Secondo Circolo Didattico (dall'anno scolastico 2024/2025: Istituto Comprensivo n. 2) - plessi: Via Caprera, Residenza del Sole, Frutti D'oro, Su Loi:

- Plessi di Via Caprera e Su Loi:

dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 (il servizio trasporto è assicurato solo per il tragitto di andata)

- Plessi di Residenza del Sole e Frutti d'Oro:

Le classi 1°, 2° e 3° così suddivise:

dal lunedì al giovedì dalle ore 8:30 alle ore 14:00

venerdì dalle ore 8:30 alle ore 13:30

Le classi 4° e 5° così suddivise:

dal lunedì al giovedì dalle ore 8:00 alle ore 14:00

venerdì dalle ore 8:30 alle ore 13:30

B. Scuola Secondaria Di Primo Grado:

Plessi: Via Amendola, Frutti D'Oro, Corte Piscedda, Poggio dei Pini (dall'anno scolastico 2024/2025 il plesso di Corte Piscedda e di Poggio dei Pini confluirà nell'Istituto Comprensivo n. 1, il plesso di Via Amendola e Frutti d'Oro confluirà nell'Istituto Comprensivo n. 2).

Orario delle attività didattiche per tutte le classi di tutte le sedi dalle 8:00 alle 14:00 con le seguenti modalità di ingresso e uscita:

- *classi prime:* ingresso alle ore 8:00 uscita alle ore 13:50

- *classi seconde:* ingresso alle ore 8:05 uscita alle ore 13:55

- *classi terze:* ingresso alle ore 8:10 uscita alle ore 14:00

Trasferimenti per l'attività motoria plesso di Poggio dei Pini: i trasferimenti sono previsti per le sei classi del plesso scolastico di Poggio dei Pini. Sono previste tre uscite alla settimana e ogni uscita prevede due corse A/R (dalle 10:00 alle 12:00 e dalle 12:00 alle 14:00).

Non è prevista l'erogazione del servizio nei rientri pomeridiani. Il servizio non viene garantito in caso di entrate posticipate o uscite anticipate dovute a motivi straordinari o urgenti o per le entrate e le uscite intermedie rispetto agli orari di inizio e termine delle lezioni, né in caso di sciopero totale o parziale del personale scolastico docente e non, in caso di assemblee sindacali e in ogni altro caso in cui le Istituzioni Scolastiche non possono garantire l'accoglienza e vigilanza degli alunni all'interno dell'edificio scolastico ed il regolare svolgimento delle lezioni.

Attualmente il Comune di Capoterra gestisce il servizio di trasporto scolastico mediante affidamento a ditta esterna. In ragione di quanto sopra con Determinazione del Responsabile di Settore n. 670 del 09/08/2021 è stato aggiudicato il Servizio di trasporto scolastico per la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado, a favore della R.T.I. TOUR BAIRE SRL – AUTOLINEE BAIRE SRL con sede legale in Via Cagliari n. 88, Capoterra (CA) codice fiscale e partita IVA 02390190920 per un periodo di 36 mesi, da ottobre 2021 fino a settembre 2024.

Pertanto si dovrà provvedere a partire da ottobre 2024 al nuovo affidamento del trasporto scolastico così come definito nel Capitolato speciale d'appalto e nei vari prospetti predisposti dal Servizio Pubblica Istruzione del Comune di Capoterra, al fine di garantire un servizio essenziale quale il diritto allo studio.



A tale scopo si precisa:

- che nel capitolato di appalto si prevede l'affidamento del servizio di trasporto e accompagnamento/sorveglianza per il periodo di 4 (anni scolastici 2024/25 – 2025/26 – 2026/27 – 2027/28) da effettuare sul territorio comunale per gli alunni iscritti alle Scuole Primarie statali di Capoterra, residenti a Capoterra in località situate fuori dall'aggregato urbano principale che devono percorrere una distanza non inferiore a 1500 metri tra la propria residenza ed il plesso scolastico e agli alunni iscritti alle Scuole Secondarie di primo grado statali di Capoterra, residenti a Capoterra in località situate fuori dall'aggregato urbano principale non servite dal trasporto pubblico locale. Il servizio prevede che a bordo di ogni scuolabus sia presente il personale addetto all'accompagnamento/sorveglianza per tutta la durata del servizio giornaliero. **Il personale addetto all'accompagnamento/sorveglianza non è previsto nel servizio di trasporto per l'attività sportiva né per le uscite didattiche;**
- che le prestazioni richieste all'appaltatore e le modalità di svolgimento del servizio sono dettagliate nel capitolato speciale d'appalto;
- che è compito del Servizio Pubblica Istruzione validare i percorsi predefiniti annualmente dalla ditta aggiudicataria per ogni singolo plesso e per ogni tipologia di entrata e uscita, sulla base dell'elenco degli alunni da trasportare trasmesso dall'Ente, in relazione alla zonizzazione dell'area territoriale di pertinenza di ogni singola scuola, stabilita dal Comune di Capoterra. Il Servizio Pubblica Istruzione potrà formulare eventuali osservazioni in merito alla redazione degli stessi itinerari alla quale la ditta affidataria dovrà attenersi scrupolosamente. Il percorso definito all'inizio di ogni anno scolastico potrà essere modificato in caso di presentazione di ulteriori domande di ammissione;
- che nello stesso capitolato speciale di appalto viene indicato oltre alle modalità e condizioni di esecuzione del servizio anche gli obblighi della Ditta affidataria relativi all'esecuzione in sicurezza del trasporto e agli obblighi per garantire la sicurezza dei lavoratori;
- che non ci sono interferenze tra i lavoratori della Ditta impiegati per il servizio richiesto.

Il Servizio Pubblica Istruzione ha provveduto a stimare il costo complessivo del servizio nei 4 anni scolastici indicati nel successivo prospetto economico. Si è ritenuto opportuno e conveniente, al fine di garantire economie di scala e una migliore organizzazione del servizio, procedere all'affidamento del medesimo per un periodo di 4 (anni scolastici 2024/25 – 2025/26 – 2026/27 – 2027/28).

Alla fine del contratto, il Comune di Capoterra si riserva la facoltà di disporre di una proroga contrattuale per la durata di 2 anni scolastici e di una proroga tecnica del contratto ai sensi dell'art.120 comma 10 del D.Lgs 36/2023, nella misura strettamente necessaria e per un periodo comunque non superiore a sei mesi alle medesime condizioni contrattuali, nelle more dell'espletamento della nuova procedura ad evidenza pubblica. L'Impresa è obbligata ad accettare la proroga. L'eventuale decisione di prorogare o non prorogare il contratto rientra nella discrezionalità dell'Amministrazione ed è quindi insindacabile da parte della ditta appaltatrice.

Ai sensi dell'art. 58 comma 2 del D. Lgs. n 36/2023, l'appalto non è suddiviso in lotti in quanto inteso come servizio unico svolto in continuità di tempo e coerenza di prestazioni.

La gestione amministrativa inerente alle iscrizioni, la validazione dei percorsi di ogni singolo mezzo o turno in appalto e tutta la gestione amministrativa sono a carico del Comune.

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Per le modalità di gestione e di organizzazione del servizio si rimanda al capitolato speciale d'appalto.

PROSPETTO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI NECESSARI PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI

L'analisi che porta alla definizione della base d'asta del presente appalto parte dalla stima del costo annuale riferito al complesso delle attività, come specificatamente dettagliate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Sono state considerate le figure professionali impiegate nel servizio (A - COSTO PERSONALE), il costo del carburante in relazione ai chilometri stimati per le corse giornaliere, i trasferimenti per l'attività motoria e le uscite didattiche (B - COSTO CARBURANTE) e gli altri costi necessari alla piena realizzazione di quanto previsto (C - COSTI DI GESTIONE).



A - COSTO PERSONALE

Il costo orario della manodopera è stato quantificato con riferimento ai trattamenti retributivi desunti dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro autorimesse e noleggio automezzi, sommando gli oneri riflessi a carico del datore di lavoro. Pertanto, il costo medio orario utilizzato per ogni autista è pari ad € 16,09 ed il costo medio orario utilizzato per ogni assistente/accompagnatore è pari ad € 14,65.

- I. **Corse giornaliere.** Per le corse giornaliere (percorso A e percorso B) si è calcolato l'impegno orario del personale relativo al tempo medio di percorrenza su due percorsi di andata/ritorno per 5 giorni/settimana diversificati dal lunedì al venerdì. Dal calcolo risulta attualmente un impegno presunto di n. 465 ore annue ciascuno per n. 2 autisti e n. 2 assistenti addetti all'accompagnamento/assistenza, vigilanza e sorveglianza in favore degli alunni che viaggiano sugli scuolabus. Relativamente alle corse giornaliere per un intero anno scolastico, quindi, il costo presunto di n. 2 autisti è pari ad € 14.963,70 ed il costo presunto di n. 2 assistenti/accompagnatori è pari ad € 13.624,50
- II. **Trasferimenti per attività motoria.** Per i trasferimenti relativi all'attività motoria del Plesso di Poggio dei Pini (percorso C) si è calcolato un impegno orario presunto di n. 150 ore annue per un autista. Relativamente ai trasferimenti per l'attività motoria per un intero anno scolastico, quindi, il costo presunto di n. 1 autista è pari ad € 2.413,50
- III. **Trasferimenti per le uscite didattiche.** Per i trasferimenti per le uscite didattiche è stato calcolato un impegno orario presunto di n. 205 ore annue per un autista. Relativamente ai trasferimenti per le uscite didattiche per un intero anno scolastico, quindi, il costo presunto di n. 1 autista è pari ad € 3.298,45

Il costo complessivo presunto del personale per un anno scolastico (TOTALE A) è pertanto pari ad € 34.300,15 per un totale di € 137.200,60 per quattro anni scolastici, pari al 52,61% dell'importo a base di gara.

B - COSTO CARBURANTE

Il costo del carburante è stato quantificato con riferimento al prezzo medio del gasolio nel 1° trimestre del 2024¹ in relazione ad un consumo standard stimato in 6,31 km/litro. Il costo al chilometro così ottenuto è pari ad € 0,28 (prezzo medio/consumo standard).

I chilometri necessari per effettuare i servizi oggetto dell'appalto sono stati calcolati in 26.400 km annui, suddivisi per le corse giornaliere, i trasferimenti per l'attività motoria e i trasferimenti per le uscite didattiche. Tale previsione tiene conto dei chilometri mensili complessivi relativi agli anni scolastici 2021/2022 e 2022/2023. Il numero dei chilometri di percorrenza è puramente indicativo e non può ritenersi vincolante in quanto potrà subire variazioni, in eccesso o in difetto, in qualsiasi momento durante la vigenza del rapporto contrattuale, per effetto del volume delle iscrizioni annuali al servizio o per qualsiasi motivazione connessa anche ad un'eventuale diversa organizzazione dello stesso.

- I. **Corse giornaliere.** Per le corse giornaliere (percorso A e percorso B) sono presunti 19.563,00 chilometri per un anno scolastico. Pertanto, il costo annuo presunto del carburante per le corse giornaliere è pari ad € 5.530,97
- II. **Trasferimenti per attività motoria.** Per i trasferimenti relativi all'attività motoria del Plesso di Poggio dei Pini (percorso C) sono presunti 4.337,00 chilometri per un anno scolastico. Pertanto, il costo annuo presunto del carburante per i trasferimenti per l'attività motoria è pari ad € 1.226,18
- III. **Trasferimenti per le uscite didattiche.** Per i trasferimenti per le uscite didattiche sono presunti 2.500 chilometri per un anno scolastico. Pertanto, il costo annuo presunto del carburante per le uscite didattiche è pari ad € 706,81

Il costo complessivo presunto del carburante per un anno scolastico (TOTALE B) è pertanto pari ad € 7.463,96 per un totale di € 29.855,85 per quattro anni scolastici, pari al 11,45% dell'importo a base di gara.

C - COSTI DI GESTIONE

¹ Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica - Prezzi medi annuali dei carburanti e combustibili: <https://sisen.mase.gov.it/dgsaie/prezzi-annuali-carburanti?pid=2>



Le spese per l'usura degli pneumatici e la manutenzione degli automezzi sono state calcolate proporzionalmente ai chilometri di percorrenza presunti per anno scolastico. Su un totale di 26.400 km per anno scolastico è stato previsto un costo annuo pari a € 2.244,00 equivalenti a € 8.976,00 per quattro anni scolastici.

I costi stimati per premi RCA e altri costi amministrativi ammontano a € 5.386,00 annui equivalenti a € 21.544,00 per quattro anni scolastici.

I costi di gestione presunti per un anno scolastico (TOTALE C) quindi ammontano a € 7.630,00 per un totale di € 30.520,00 per quattro anni scolastici, pari al 11,70% dell'importo a base di gara.

IMPORTO A BASE DI GARA

La stima dei costi annuali (TOTALE A + TOTALE B + TOTALE C) ammonta a € 49.394,11 per un anno scolastico. Le spese generali sono stimate in € 9.878,82 pari al 20% dei costi annuali. Pertanto, il totale dei costi e le spese generali ammontano complessivamente a € 59.272,93 annuali per un totale di € 237.091,74 per quattro anni scolastici, pari al 90,91% della base d'asta.

L'utile di impresa è stimato in € 5.927,07 l'anno per un totale di € 23.708,26 per quattro anni scolastici, pari al 10% circa sul totale dei costi+spese generali.

L'importo a base di gara è stimato pertanto sommando costi + spese generali + utile ed è pari a € 65.200,00 annui per un totale di € 260.800,00 per quattro anni scolastici.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'appalto è definito ad alta intensità di manodopera e pertanto sarà aggiudicato ai sensi dell'articolo 108 Comma 2 del D.lgs. nr. 36/2023, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, stabilendo la seguente ripartizione del punteggio:

- a) Offerta tecnica massimo punti 75
- b) Offerta economica massimo punti 25

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà individuata quindi, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, mediante valutazione di elementi diversi, riportati nell'apposito allegato, da evidenziare in un progetto specifico per la gestione del servizio posto in appalto, nonché del prezzo complessivo. Non sono ammesse offerte economiche in aumento.

I criteri specifici per il calcolo del criterio economicamente più vantaggioso e per le modalità di presentazione delle offerte saranno descritti in dettaglio nel disciplinare di gara e nella tabella per l'attribuzione dei punteggi.

La Stazione Appaltante si riserva di aggiudicare l'appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta valida, ferma restando la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

La Stazione Appaltante si riserva, nel caso in cui le offerte presentino un prezzo anormalmente basso, di chiedere le necessarie giustificazioni, arrivando anche all'esclusione qualora le giustificazioni presentate non siano ritenute valide.

La Stazione Appaltante fino all'approvazione della proposta di aggiudicazione definitiva ed in qualsiasi momento si riserva, ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico, di annullare il procedimento.

Nessun compenso è riconosciuto per la partecipazione all'appalto.

L'appalto sarà aggiudicato a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa conseguente a valutazione operata da apposita Commissione di gara.

STRUTTURA ORGANIZZATIVA PREPOSTA ALLE ATTIVITÀ DI GESTIONE E CONTROLLO

La struttura organizzativa dell'amministrazione comunale cui è affidata la gestione e il controllo dei servizi oggetto della presente relazione è il Servizio Pubblica Istruzione del Comune di Capoterra.