



COMUNE DI CAPOTERRA

Città Metropolitana di Cagliari

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE REGISTRO GENERALE N. **1090** DEL **05/11/2024**

Settore N. 10 - Amministrazione del Personale, Organizzazione e Relazioni
Sindacali

Servizio Personale, Organizzazione e Relazioni Sindacali

REGISTRO DI SETTORE N. **87** DEL **05/11/2024**

OGGETTO: *NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 FUNZIONARIO AMM.VO CONTABILE MEDIANTE PROGR. VERTICALE TRA AREE (ART. 52 C. 1 BIS, D.LGS 165/2001 E ART 13, C. 6,7,8 CCNL 2019/2021) DA DESTINARE AL SETTORE 10*



Firmato Digitalmente



COMUNE DI CAPOTERRA

Città Metropolitana di Cagliari

Proposta n. 1326
del 04/11/2024

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Settore N. 10 - Amministrazione del Personale, Organizzazione e Relazioni Sindacali

OGGETTO: *NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 FUNZIONARIO AMM.VO CONTABILE MEDIANTE PROGR. VERTICALE TRA AREE (ART. 52 C. 1 BIS, D.LGS 165/2001 E ART 13, C. 6,7,8 CCNL 2019/2021) DA DESTINARE AL SETTORE 10*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RICHIAMATI i seguenti atti:

- Lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 50 del 19/09/2000;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 213 del 28/12/2012, successivamente modificato con deliberazione G.C. 146 del 16/11/2016, G.C. 52 del 29/03/2019 e G.C. 175 del 01/12/2021;
- Il Regolamento Comunale di contabilità, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 10 del 21/02/2023;
- Il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 14/12/2015, successivamente modificato con deliberazione G.C. 68 del 30/11/2017;
- Il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Capoterra approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 309 del 22/12/2023;
- Il Programma Triennale per la prevenzione della Corruzione e la Trasparenza per il triennio 2024/2026, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 31/01/2024.

VISTI:

- Il D.Lgs 18/08/2000, n. 267;
- Il Decreto Sindacale n. 8 del 02/02/2024 relativo all'affidamento dell'incarico di Posizione Organizzativa del Settore n. 10 – Amministrazione del Personale, Organizzazione e Relazioni Sindacali alla Dott.ssa Maria Rita Ucheddu;
- Visto il DUP 2024/2026 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 28/02/2024;



- Vista la Nota di aggiornamento al DUP 2024/2026 approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 15/03/2024;
- Visto il Bilancio di Previsione 2024/2026 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 15/03/2024;
- Vista la deliberazione di G.C. n° 56 del 20/03/2024 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione;
- Il D.Lgs n. 165/2001;
- Il D.Lgs n. 118/2011;

DATO ATTO CHE:

- L'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento Federica Aresu Funzionario Amministrativo;
- Ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- Il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 14/12/2015;

VISTA la propria determinazione n. 905 del 26/09/2024 con la quale è stato approvato e indetto l'Avviso di Selezione per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 Funzionario Amministrativo contabile – Area Dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione mediante progressione verticale tra le aree ai sensi dell'art. 52 comma 1 bis del D.Lgs. 165/2001 come modificato dal DL. 80/2021 convertito in legge n. 113/2021 e dell'art 13 commi 6, 7 e 8 del CCNL 16/11/2022 da destinare al Settore n. 10 – Amministrazione, Organizzazione Del Personale E Relazioni Sindacali;

VISTA la propria determinazione n. 965 del 10/10/2024 con la quale è stata disposta la proroga dei termini per ulteriori trenta giorni dell'Avviso di Selezione per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 Funzionario Amministrativo contabile – Area Dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione mediante progressione verticale tra le aree ai sensi dell'art. 52 comma 1 bis del D.Lgs. 165/2001 come modificato dal DL. 80/2021 convertito in legge n. 113/2021 e dell'art 13 commi 6, 7 e 8 del CCNL 16/11/2022, approvato con propria determinazione n. 905 del 26/09/2024, da destinare al Settore n. 10 – Amministrazione, Organizzazione Del Personale E Relazioni Sindacali;

VISTO il "Regolamento per la Disciplina delle Procedure Valutative per le Progressioni Verticali tra aree straordinarie di cui all'art. 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL del comparto delle funzioni locali del 16/11/2022" approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 05/06/2024;



VISTO in particolare l'art. 4 del suddetto Regolamento, il quale dispone al comma 2 che *“la Commissione esaminatrice è formata da 3 Componenti esperti interni all'Ente, di cui il Presidente è il Responsabile del Settore interessato alla progressione verticale, gli altri due componenti sono individuati tra i Funzionari dell'Ente, più il Segretario Verbalizzante”*.

VISTA la Sentenza T.A.R. Sicilia, Catania, II Sez., 1 agosto 2023, n. -OMISSIS-27 e Sentenza T.A.R. Campania (sezione staccata di Salerno) n. 488/2024 le quali specificano che: *“nell'ambito dei concorsi pubblici, ed a maggior ragione in una selezione per progressione verticale nella quale i componenti della commissione erano chiamati a valutare unicamente i titoli dei candidati sulla base di punteggi vincolati e non anche prove scritte e/o orali, non è necessario che l'esperienza professionale di ciascun componente copra tutti gli aspetti oggetto della selezione, “potendosi le professionalità dei vari membri integrare reciprocamente, in modo da completare e arricchire il patrimonio di cognizioni della commissione, purché idoneo, nel suo insieme, ad esprimere le necessarie valutazioni di natura complessa, composita ed eterogenea”* ;

ATTESA la necessità di provvedere alla nomina della Commissione Giudicatrice per la selezione in oggetto;

VISTO il D.Lgs. n. 198 dell'11/04/2006, Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

DATO ATTO CHE a norma dell'art. 57, comma 1 bis del D.Lgs. n. 165/2001, inserito dall'art. 5, c. 1, lett. b) della L. 23 novembre 2012 n. 215, *“l'atto di nomina della commissione di concorso è inviato, entro tre giorni, alla consigliera o al consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in base all'ambito territoriale dell'amministrazione che ha bandito il concorso, che, qualora ravvisi la violazione delle disposizioni contenute nel comma 1, lettera a), diffida l'amministrazione a rimuoverla entro il termine massimo di trenta giorni.... Omissis;*

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

1. **CHE LE PREMESSE** costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Determinazione;
2. **DI NOMINARE** la Commissione Giudicatrice per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 Funzionario Amministrativo contabile – Area Dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione mediante progressione verticale tra le aree ai sensi dell'art. 52 comma 1 bis del D.Lgs. 165/2001 come modificato dal DL. 80/2021 convertito in legge n. 113/2021 e dell'art 13 commi 6, 7 e 8 del CCNL 16/11/2022 da destinare al Settore n. 10 – Amministrazione, Organizzazione Del Personale E Relazioni Sindacali come segue:



Dott.ssa Uccheddu Maria Rita	Presidente di Commissione – Funzionario Titolare di EQ del Settore 10
Avv. Lao Eugenio	Componente – Funzionario
Dott.ssa Brughitta Monica	Componente - Funzionario
Dott.ssa Federica Aresu	Segretario Verbalizzante – Funzionario Amministrativo Settore 10 Amministrazione del personale, Organizzazione e Relazioni Sindacali

3. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n, 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del settore.

*IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Maria Rita Uccheddu*

(F.Aresu)



Firmato Digitalmente



COMUNE DI CAPOTERRA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio di questo Comune.

IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Felicina Deplano



Firmato Digitalmente

(F.Aresu)

Determinazione n. 1090 del 05/11/2024