COMUNE DI CAPOTERRA

Città Metropolitana di Cagliari

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE N. **584** DEL **27/06/2025**

Settore N.5 - Segreteria,Affari Generali, Organi Istituzionali, Urp, Informatizzazione, Archivio
Servizio Pubblica Istruzione, Cultura

REGISTRO DI SETTORE N. **50** DEL **27/06/2025**

OGGETTO: *SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2025/2026 - AVVIO PROCEDURA DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE.*

AUTENTICAZIONE DI COPIA ANALOGICA DI DOCUMENTO INFORMATICO
Art. 23 D.Lgs. 7.3.2005 n. 82, modificato dall'art. 16 D.Lgs. 30.12.2010 n. 235

Attesto che la presente copia analogica composta da n. _____ fogli è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a
_____,
rilasciato da _____,
valido fino al _____ e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.

Data _____

Nome, cognome e qualifica del pubblico ufficiale autorizzato
_____
Firma
_____

COMUNE DI CAPOTERRA

Città Metropolitana di Cagliari

Proposta n. 728
del 27/06/2025

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Settore N.5 - Segreteria,Affari Generali, Organi Istituzionali, Urp, Informatizzazione, Archivio

OGGETTO: *SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2025/2026 - AVVIO PROCEDURA DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE.*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RICHIAMATI i seguenti atti:
- Lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 50 del 19/09/2000;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 213 del 28/12/2012, successivamente modificato con deliberazione G.C. 146 del 16/11/2016, G.C. 52 del 29/03/2019 e G.C. 175 del 01/12/2021;
- Il vigente Regolamento comunale di Contabilità approvato con delibera del Consiglio comunale n. 65 del 13/12/2024;
- Il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 14/12/2015, successivamente modificato con deliberazione G.C. 68 del 30/11/2017;
- Il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Capoterra approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 309 del 22/12/2023;
- Il Programma Triennale per la prevenzione della Corruzione e la Trasparenza per il triennio 2025/2027, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 22/01/2025.

VISTI:
- Il D.Lgs 18/08/2000, n. 267;
- Il Decreto Sindacale n. 88 del 31/12/2024 relativo all'affidamento dell'Incarico di Elevata Qualificazione per il Settore n. 5 Segreteria, Affari Generali, Organi Istituzionali, URP, Informatizzazione, Archivio e Pubblica Istruzione alla Dott.ssa Franca Casula;
- Visto il DUP 2025/2027 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 03/10/2024;
- Vista la Nota di aggiornamento al DUP 2025/2027 approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 78 del 17/12/2024;
- Visto il Bilancio di Previsione 2025/2027 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 79 del 17/12/2024;
- Vista la deliberazione di G.C. n° 8 del 22/01/2025 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione;
- Il D.Lgs n. 165/2001;
- Il D.Lgs n. 118/2011;

DATO ATTO CHE:
- L'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento LP Uccheddu;
- Ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

- Il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 14/12/2015;

VISTO l'art. 5 c. 2 del D. Lgs. 63/2017 secondo cui gli enti locali "assicurano il trasporto delle alunne e degli alunni delle scuole primarie statali per consentire loro il raggiungimento della più vicina sede di erogazione del servizio scolastico. Il servizio è assicurato su istanza di parte e dietro pagamento di una quota di partecipazione diretta, senza nuovi o maggiori oneri per gli enti territoriali interessati";

CONSIDERATO CHE il Comune di Capoterra, nell'ambito degli interventi attuativi del diritto allo studio, garantisce il Servizio di trasporto scolastico al fine di favorire l'accesso e la frequenza scolastica degli alunni e delle alunne delle Scuole Primarie statali e delle Scuole Secondarie di primo grado statali;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 237 del 06/11/2024 con la quale sono state confermate per l'a.s. 2025/2026 le quote di contribuzione a carico degli utenti che usufruiscono del Servizio di trasporto scolastico adottate con Deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 22/03/2017;

PRESO ATTO CHE la Giunta Comunale con Deliberazione n. 125 del 25/06/2024 ha approvato le "Modalità di accesso al Servizio di trasporto scolastico a.s. 2025/2026" e incaricato la Sottoscritta dell'adozione degli atti conseguenti;

VISTO lo schema della domanda di iscrizione al Servizio che deve essere presentata esclusivamente online, sia da coloro che intendono usufruire del Servizio per la prima volta sia da coloro che intendono confermarlo per l'a.s. 2025/2026;

RITENUTO di definire i termini di presentazione della domanda di iscrizione al Servizio di trasporto scolastico a.s. 2025/2026;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

DETERMINA

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Determinazione;

2. di stabilire che:
   - le domande di iscrizione al Servizio di trasporto scolastico a.s. 2025/2026 dovranno essere presentate esclusivamente online mediante la procedura "Istanze online", secondo lo schema di domanda allegato, a decorrere dal 01/07/2025;
   - le informazioni relative alle "Modalità di accesso al Servizio di trasporto scolastico a.s. 2025/2026" saranno rese disponibili nell'apposita sezione del sito istituzionale del Comune di Capoterra;

3. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n, 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del settore.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott.Ssa Franca Casula

(L.P. Uccheddu)

Firmato Digitalmente

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio di questo Comune.

IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Felicina Deplano

Firmato Digitalmente

(L.P. Uccheddu)