



COMUNE DI CAPOTERRA

Città Metropolitana di Cagliari

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE REGISTRO GENERALE N. **1035** DEL **23/10/2025**

Settore N. 10 - Amministrazione del Personale, Organizzazione e Relazioni
Sindacali

Servizio Personale, Organizzazione e Relazioni Sindacali

REGISTRO DI SETTORE N. **81** DEL **23/10/2025**

OGGETTO: *APPROVAZIONE SCHEMA AVVISI DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 FUNZIONARIO TECNICO E N. 2 FUNZIONARI AMMINISTRATIVI CONTABILI AREA DEI FUNZIONARI, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, MEDIANTE PROGRESSIONE VERTICALE TRA AREE (ART. 52 COMMA 1 BIS, D.LGS 165/2001 E ART 13, C. 6,7 E 8 CCNL 16/11/2022)*



Firmato Digitalmente



COMUNE DI CAPOTERRA

Città Metropolitana di Cagliari

Proposta n. 1275
del 22/10/2025

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Settore N. 10 - Amministrazione del Personale, Organizzazione e Relazioni Sindacali

OGGETTO: *APPROVAZIONE SCHEMA AVVISI DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 FUNZIONARIO TECNICO E N. 2 FUNZIONARI AMMINISTRATIVI CONTABILI AREA DEI FUNZIONARI, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, MEDIANTE PROGRESSIONE VERTICALE TRA AREE (ART. 52 COMMA 1 BIS, D.LGS 165/2001 E ART 13, C. 6,7 E 8 CCNL 16/11/2022)*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RICHIAMATI i seguenti atti:

- Lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 50 del 19/09/2000;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 213 del 28/12/2012, successivamente modificato con deliberazione G.C. 146 del 16/11/2016, G.C. 52 del 29/03/2019 e G.C. 175 del 01/12/2021;
- Il vigente Regolamento comunale di Contabilità approvato con delibera del Consiglio comunale n. 65 del 13/12/2024;
- Il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 14/12/2015, successivamente modificato con deliberazione G.C. 68 del 30/11/2017;
- Il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Capoterra approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 309 del 22/12/2023;
- Il Programma Triennale per la prevenzione della Corruzione e la Trasparenza per il triennio 2025/2027, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 22/01/2025;

VISTI:

- Il D.Lgs 18/08/2000, n. 267;
- Il Decreto Sindacale n. 89 del 31/12/2024 relativo all'affidamento dell'incarico di Funzionario Responsabile del Settore n. 10 Amministrazione del Personale, Organizzazione e Relazioni Sindacali alla Dott.ssa Maria Rita Uccheddu;
- Visto il DUP 2025/2027 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 03/10/2024;



- Vista la nota di aggiornamento al DUP approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 78 del 17/12/2024;
- Visto il bilancio di previsione 2025/2027 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 79 del 17/12/2024;
- Vista la deliberazione di G.C. n° 8 del 22/01/2025 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione;
- Il D.Lgs n. 165/2001;
- Il D.Lgs n. 118/2011;

DATO ATTO CHE:

- L'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento Federica Aresu, Funzionario Amministrativo Contabile;
- Ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- Il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 14/12/2015;

VISTO l'art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, il quale dispone: *(omissis)* ... *"In sede di revisione degli ordinamenti professionali, i contratti collettivi nazionali di lavoro di comparto per il periodo 2019-2021 possono definire tabelle di corrispondenza tra vecchi e nuovi inquadramenti, ad esclusione dell'area di cui al secondo periodo, sulla base di requisiti di esperienza e professionalità maturate ed effettivamente utilizzate ((dalle amministrazioni)) per almeno cinque anni, anche in deroga al possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso all'area dall'esterno. All'attuazione del presente comma si provvede nei limiti delle risorse destinate ad assunzioni di personale a tempo indeterminato disponibili a legislazione vigente."*

VISTO l'art. 13, commi 6,7 e 8 del CCNL 16 novembre 2022 il quale dispone che:

"6. In applicazione dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D.Lgs.n.165/2001, al fine di tener conto dell'esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata Tabella C di Corrispondenza".

"7. Le amministrazioni definiscono, in relazione alle caratteristiche proprie delle aree di destinazione e previo confronto di cui all'art. 5 (Confronto), i criteri per l'effettuazione delle procedure di cui al comma 6 sulla base dei seguenti elementi di valutazione a ciascuno dei quali deve essere attribuito un peso percentuale non inferiore al 20%:

a) esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato;



b) titolo di studio;

c) competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali”.

“8. Le progressioni di cui al comma 6, ivi comprese quelle di cui all’art. 93 e art. 107, sono finanziate anche mediante l’utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell’art.1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0.55% del m.s. dell’anno 2018, relativo al personale destinatario del presente CCNL”.

PRESO ATTO che questo ente ha già impiegato lo 0.55% del monte salari 2018 pari a € 14.731,87 per la copertura di n. 7 progressioni verticali in deroga con passaggio dall’Area degli Istruttori all’Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione;

RICHIAMATO l’orientamento applicativo Aran CFL 209 in merito alla previsione di ulteriori progressioni verticali in deroga rispetto a quelle già previste con le risorse di cui allo 0.55% del monte salari 2018, prevede che: *“gli enti continuano ad avere la possibilità di stanziare, in coerenza con i propri fabbisogni, anche le ordinarie risorse assunzionali, sussistendone le condizioni (in particolare per quanto concerne il rispetto dei parametri di sostenibilità finanziaria). In tal caso, essi operano, tuttavia, nell’ambito delle previsioni di legge che regolano le assunzioni di personale. Dovranno, pertanto, garantire in misura adeguata l’accesso dall’esterno di cui è pianificata la copertura (cioè nella misura minima del 50% dei posti da coprire, finanziati con ordinarie risorse assunzionali)”.*

VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 28/01/2025 con ultima modificazione della Sezione 3.3 ad oggetto Piano Triennale dei Fabbisogni avvenuta con deliberazione di giunta comunale n. 152 del 30/07/2025 a Rendiconto 2024;

TENUTO CONTO che all’interno della Sezione 3.3 ad oggetto Piano Triennale dei Fabbisogni è stata prevista l’assunzione di:

- n. 1 Funzionario Tecnico da destinare al Settore n. 1 Lavori Pubblici, Manutenzione e Sicurezza del Territorio, Protezione Civile, Sicurezza sul Lavoro e Tutela del Paesaggio, a tempo indeterminato con impiego a tempo pieno mediante Progressione Verticale tra le aree ai sensi art. 52 comma 1 bis, del d.lgs 165/2001 e dall’art 13, commi 6,7 e 8, del CCNL 16/11/2022 di cui uno già assunto con accesso dall’esterno;
- n. 1 Funzionario Amministrativo Contabile da destinare al Settore n. 7 - Servizi Finanziari Programmazione e Bilancio a tempo indeterminato con impiego a tempo pieno mediante Progressione Verticale tra le aree ai sensi art. 52 comma 1 bis, del d.lgs 165/2001 e dall’art 13, commi 6,7 e 8, del CCNL 16/11/2022 di cui uno già assunto con accesso dall’esterno;
- n. 1 Funzionario Amministrativo Contabile da destinare al Settore n. 8 – Servizi Demografici, Sport e Spettacolo, a tempo indeterminato con impiego a tempo pieno mediante Progressione Verticale tra le aree ai



sensi art. 52 comma 1 bis, del d.lgs 165/2001 e dall'art 13, commi 6,7 e 8, del CCNL 16/11/2022 di cui uno già assunto con accesso dall'esterno;

VISTO il *"Regolamento per la Disciplina delle Procedure Valutative per le Progressioni Verticali tra aree straordinarie di cui all'art. 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL del comparto delle funzioni locali del 16/11/2022"* approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 05/06/2024;

CONSIDERATO ALTRESI' CHE si intende procedere all'avvio delle procedure selettive, subordinando l'assunzione al rispetto dei vincoli dettati dal legislatore in materia;

VERIFICATI inoltre i presupposti necessari per poter procedere all'assunzione:

- L'Ente ha rispettato nel 2024 e 2025 il vincolo del contenimento della spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, rispetto alla media del triennio 2011-2013;
- L'Ente con deliberazione del C.C. 79 del 17/12/2024 ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027;
- L'Ente ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione con Deliberazione di Giunta Comunale n° 8 del 22/01/2025;
- L'Ente ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 con Deliberazione della G.C n. 10 del 28/01/2025 e successive modifiche e variazioni, contenente al suo interno il Piano della Performance 2025 e il Piano delle Azioni positive 2025-2027;
- L'Ente con deliberazione del C.C. n. 30 del 09/07/2025 ha approvato il Rendiconto della Gestione 2024, inviato e acquisito dal sistema della banca dati delle amministrazioni pubbliche in data 14/07/2025, agli atti dell'ufficio.
- L'Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e dall'ultimo Rendiconto approvato con deliberazione del Consiglio Comunale C.C. n. 30 del 09/07/2025, non emergono condizioni di squilibrio finanziario;
- L'Ente con deliberazione del C.C. n. 44 del 30/09/2025 ha approvato il bilancio consolidato 2024, inviato e acquisito dal sistema della banca dati delle amministrazioni pubbliche con attestazione agli atti dell'ufficio;
- L'Ente ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti;
- L'Ente ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale per l'anno 2025, prevista dall'articolo 33 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 22/01/2025;

RITENUTO NECESSARIO indire la procedura di selezione per il reclutamento di n. 1 Funzionario Tecnico e n. 2 Funzionari Amministrativi Contabili, Area dei Funzionari, a tempo indeterminato con impiego a tempo pieno mediante Progressione Verticale tra le aree ai sensi art. 52 comma 1 bis, del d.lgs 165/2001 e dall'art 13, commi 6,7 e 8, del CCNL 16/11/2022 da destinare ai settori di cui sopra;



ESAMINATO lo schema di Avviso di Selezione e lo Schema di Domanda delle suddette procedure, allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO che ai sensi dell'art. 5 e dell'art. 6 della legge 241/1990 il Responsabile del Procedimento della presente procedura è la Dott.ssa Federica Aresu;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 9, c. 1, lett. a), del Decreto Legge 01/07/2009 n. 78, convertito con modificazioni nella Legge 03/08/2009 n. 102, si è provveduto preventivamente ad accertare che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (art. 91 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 art. 183 e l'allegato 4/2 del D.Lgs 118/2011 e smi;

VISTO lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. **1. LE PREMESSE** costituiscono parte integrale e sostanziale della presente Determinazione;
2. **DI APPROVARE** lo Schema di Avviso di Selezione e lo schema di domanda, delle procedure in oggetto allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
3. **DI INDIRE** le procedure di selezione per il reclutamento di n. 1 Funzionario Tecnico e n. 2 Funzionari Amministrativi Contabili, Area dei Funzionari , a tempo indeterminato con impiego a tempo pieno, mediante Progressione Verticale tra le aree ai sensi art. 52 comma 1 bis, del d.lgs 165/2001 e dall'art 13, commi 6,7 e 8, del CCNL 16/11/2022 da destinare ai Settori n. 1 - Lavori Pubblici, Manutenzione e Sicurezza del Territorio, Protezione Civile, Sicurezza sul Lavoro e Tutela del Paesaggio, n. 7 – Servizi Finanziari Programmazione e Bilancio, n. 8 – Servizi Demografici, Sport e Spettacolo;
4. **DI PUBBLICARE** la presente determinazione con i rispettivi Avvisi e i relativi allegati sull'Albo Pretorio dell'ente per 30 giorni consecutivi e su apposita sezione presso il Sito Istituzionale dell'ente;
5. **DI DARE COMUNICAZIONE** ai dipendenti dell'avvio della procedura secondo le modalità previste dal *"Regolamento per la Disciplina delle Procedure Valutative per le Progressioni Verticali tra aree straordinarie di cui all'art. 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL del comparto delle funzioni locali del 16/11/2022"* approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 05/06/2024;
6. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n, 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del settore.



COMUNE DI CAPOTERRA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Maria Rita Uccheddu

(F.Aresu)



Firmato Digitalmente



COMUNE DI CAPOTERRA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio di questo Comune.

IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Felicina Deplano



Firmato Digitalmente

(F.Aresu)

Determinazione n. 1035 del 23/10/2025